

屏榮高級中學 110 學年度第 1 學期第 13 週週會報會議紀錄

時間：110 年 11 月 22（星期一）上午 7 時 40 分

地點：江來館會議室

出席者：全體教職員(如簽到冊)

主席：徐福祥 校長

紀錄：陳亞男

一、主席報告

- (一) 110 年度屏東縣語文競賽榮獲佳績如下表，依本校相關辦法，頒發前三名指導老師獎金以資鼓勵，並感謝各老師辛勤指導選手。

組別	名次	班級 / 姓名	指導老師
客語情境式演說組	第一名	日三 1 邱茲容	賴敏香老師
客語朗讀組	第三名	日二 1 曾予希	李瑞梅老師
國語演說組	第三名	普三 1 黃俊誠	蔡佳奴老師
寫字組	第六名	普二 1 黃品霓	陳健章老師
英文作文組	第六名	普三 1 鄭安淳	蕭永琳老師

- (二) 本校 64 週年校慶因疫情關係，原則不開放校外人士參與，請老師校慶活動期間關心學生身體健康及動向以利活動進行。

二、教務處報告

交辦事項	工作內容	完成日期
1. 第二次段考科目	1. 分發第二次段考時間科目表 2. 出題時請注意教學進度及難易度 3. 交教務處前請再詳細檢查試題有無疏漏錯字	11 月 22 日前交
2. 校內外活動	1. 11 月 23 日(二)~工業類科技藝競賽 2. 11 月 24 日(三)餐飲科均質化研習 3. 11 月 24 日(三)文史科素養導向研習 4. 11 月 27 日(六)多媒科優質化研習	下週有商業類技藝競賽也請安排交代課程

3. 64週年校慶各科 教學成果展準備	1. 11月22日第一次檢視 2. 11月24日第二次檢視完成就緒 3. 11月26日0830~1400開放展覽 4. 摸彩卷蓋滿各科科章可參加抽獎	分發各班摸彩卷 一人一張可抽萊 爾富禮券200元 共200張
4. 110.2學費補助	1. 110.2學費補助申及特殊身分申請表請各班填 表後於11月26日前交註冊組	
5. 上課情形宣導	1. 第五節課上廁所時間控制學生及早進教室 2. 在德致館上課靠近民宅教室..使用麥克風請 減少音量	
6. 寒假工讀實習	1. 110學年度寒假凱撒&福華飯店工讀實習報名 11月26日前交回實習組登記	
7. 彈性學習課程	1. 請依課程進度及規定上課 2. 學生跑班上課勿任意叫回原班級	
8. 110年高級中等 學校新生家長	1. 一年級分發調查表 2. 請以班為單位收齊11月26日前交回教務處 (收回條即可) 3. 學校統計後回報	
9. 110年原住民族 語能力認證測驗	1. 110年12月4日(六)0800~1630舉行原住民族 語認證測驗工作 2. 預定110年11月29(一)1600於西芝二樓會議 室舉行試前講習 3. 電腦模擬本週待設備組通知進行 4. 測驗當日試務中心在西芝二樓會議室，使用電 腦教室1256共4間中菁一樓4間為休息教室	預定12月3日 (五)布置電腦試 場請相關上課老 師先做課程安排
10. 頒獎	1. 屏東縣語文競賽優勝獎狀獎金	

三、學務處報告

- (一)、師生於校園若有溝通困擾，學務處及教官室願意擔任師生溝通橋梁，除了傾聽學生聲音之外，教師亦可於情緒緩和後至學務處陳述情形，以利師生溝通管道順暢。
- (二)、教師於課堂上若發現學生不在教室，請及時了解學生動向，勿僅以曠課處置，請教師提高警覺性，共同維護校園學生安全。

(三)、校慶期間請導師掌握學生動向，趣味競賽請導師確實清點學生人數並準時帶至德致館進行檢錄，屆時請導師帶領未參賽的同學到場加油凝聚班級向心力。

(四)、服裝儀容請導師教導同學以整齊清潔為主。

四、總務處報告

(一)、12月份訂購便當款通知，收款時間為本週二至週四，一、三年級共22天費用共計1100元，二年級扣除公民訓練3日費用共計950元，校慶當日同學、同仁中餐請自理。

五、輔導室報告

(一)、未通報長期缺課名單，請導師於輔導室公告後至輔導室填寫通報單：

班級	姓名	座號	通報種類	缺課節次	曠課節次
餐二3	-	-	長期缺課	-	-
電二1	-	-	長期缺課	-	-

(二)、輔導室12/1(三)第6~7節辦理教師輔導知能研習，請認輔老師與專任老師出席參加，若當日有活動(除高二導師外)請於11/24(三)前知會侯幸伶師。

編號	認輔老師	編號	職稱	姓名
1	洪孟堂	1	專任教師	陳文宗
2	侯幸伶	2	專任教師	謝宗廷
3	楊佩芬	3	專任教師	魏素玲
4	林峰安	4	專任教師	李德欽
5	李卓烈	5	專任教師	林萬成
6	陳顥任	6	專任教師	楊宗義
7	陳健章	7	專任教師	陳淑芬
8	李佳佩	8	專任教師	劉慶宗
9	黃心蕙	9	專任教師	謝海永
10	何淑真	10	專任教師	林紘緯
11	鍾漢澤	11	專任教師	潘慶龍
12	黃蘭婷	12	專任教師	陳俊昌
13	施明秀	13	專任教師	黃寶萱
14	陳羿仁	14	專任教師	陳舒宜
		15	專任教師	張錦文
		16	專任教師	梁高倫
		17	專任教師	蕭永琳
		18	專任教師	盛敬元
		19	專任教師	宋英禎

	20	專任教師	陳健茗
--	----	------	-----

- (三)、11/29(一)週會辦理三年級大學多元入學宣導，請輔導室楊佩芬師主講，請普通科三年級導師協助，提前準備教室電腦及視聽設備，家長共有 18 名報名參加，請學生本週將線上連結交給家長，職三同學請至江來館 1 樓閱讀室參加實體說明會。

班級	座號	姓名	班級	座號	姓名
商三 2		劉 0 潤	普三 1		李 0 杰
商三 2		邵 0 禎	普三 1		陳 0 揚
餐三 2		郭 0 綸	普三 1		陳 0 泰
餐三 2		邱 0 菱	普三 1		曾 0 綸
餐三 2		莊 0 珣	普三 1		葉 0 廉
幼三 1		程 0 琪	普三 1		蔣 0 桓
			普三 1		王 0 庭
			普三 1		楊 0 萱
			普三 1		鄭 0 淳
			普三 1		黃 0 誠
			普三 1		徐 0 毅
			普三 2		方 0 智
			普三 2		邱 0 雅
			普三 2		張 0 蓉
			普三 2		李 0 銘
			普三 3		許 0 翔
			普三 3		曾 0 彤
			普三 3		羅 0 懷

- (四)、學生有特殊需求欲申請段考特殊考場，請導師協助於 11/25(四)前提出申請(第一次段考有申請者不需再提出申請)。
- (五)、11/22(一)第 4 節於西芝樓會議室召開餐三 4000 同學個案會議，請校長、教務、學務、主任教官、導師、輔導教官與輔導老師與會。

六、進修部報告

- (一)、請尚未繳交段考試卷老師盡速繳交。
- (二)、缺曠課過多之同學達扣考的同學，依進修部規定第二次段考及第三次段考成績最高以 60 分列記以表公平性。
- (三)、進修部同學作息及生活常規若有干擾到公共教室的班級，請與進修部溝通協調，以利改善。

七、教官室報告

- (一)、64週年校慶不對外開放，就讀軍校的畢業校友亦然。
- (二)、校慶當日服儀穿著夏季運動服或班服，請班級統一穿著，基於校園安全管制，進出校門請穿著校服外套以利辨識，當日中午開放領餐時間為11:00-12:00之間，校慶屬重大活動，請假請依學校規定辦理。

八、人事室

- (一)、64週年校慶專任教師及職員請依輪值表前往巡查，以利及時處理突發狀況，各處室組長請於下午2:30至指定樓層檢查環境整潔。
- (二)、當日8:00拍攝學校團體照，請同仁於7:50前至禮堂大門前噴水池集合，並依行政人員，三年級、二年級、一年級導師及專任教師逐階往上站。

九、各處室補充報告

- (一)、教務處設備組:請各科主任協助檢視調查各科所需教學設備，彙整陳報採購會議。

十、散會:當日上午8時10分。