

# 屏榮高級中學 111 學年度第 1 學期第 9 週週會報會議紀錄

時間：111 年 10 月 24（星期一）上午 7 時 40 分

地點：江來館會議室

出席者：全體教職員(如簽到冊)

主席：李欣蔓 校長

紀錄：陳亞男

## 壹、主席報告

- 一、「花若盛開蝴蝶自來，人若精彩天自安排」，學校老師教學準備充足，蝴蝶就會來，我們需要蝴蝶來，需要校園更精采。大家共同努力教育現場相關課題:課程諮詢、自主學習、多元選修、彈性課程、議題融入、資訊素養、本土語言、安全教育、雙語教學……等。
- 二、「當我們同在一起」，65 週年校慶表演希望大家可以和學生一起同樂，排練時我們玩在一起。讓我們將壓力化為行動力，調整自己的抗壓性，化壓力為動力繼而能更給力，讓我們一起成長讓校園變得更美麗。
- 三、分享本校鄭蕙屏同學參加 2022 年蔣渭水臺客語漢詩吟唱榮獲「第一名」。探究該生的學習歷程檔案時，發現學生在不同學期皆有不同領域的探索，最終找到所愛。學生自我肯定並感謝學校開設的「自主學習」課程，讓學生學習如何探索、管理時間及找到自己的學習熱情，所以讓我們老師一起努力燃起學生的學習熱情。
- 四、「無路，可走。」教育就是生命影響生命的歷程，正向積極地往前走，每個學生都是獨立個體，因此皆有無限可能，所以鼓勵老師們需要不斷學習。

## 貳、教務處工作報告

## 一、教務主任

- (一) 10月24日(一)電資科優質化研習、應日科優質化二年級盂蘭盆節講座。
- (二) 10月25日(二)應日科一二年級職場體驗(墾丁夏都飯店)、應日科優質化三年級新年講座。
- (三) 10月27日(四)多媒科優質化AR實境表現技法講座。
- (四) 10月27日(四)下午1600於西芝二樓會議室舉行111學年度課程發展委員會，請委員會相關人員參加討論112學年度課程計畫書撰寫及課程修正。各科利用時間先行討論檢視課程。
- (五) 10月27日(四)111學年度外語群科中心日文簡報比賽(台南高商)、10月29日(六)111學年度高中英文單字比賽(南區台南女中)。
- (六) 10月28日(五)電資科優質化研習MCU嵌入式系統圖形化晶片之硬體設計及實務應用。
- (七) 請一年級導師宣導:新生入學各項獎學金已受理建檔完畢待審核，有遺漏或需修正請於10月25日(二)前向教務處申請。

## 二、註冊組

- (一) 新生多元才藝獎學金、會考獎學金申請狀況已公告並發放至各班確認，若有疏漏請於本日10月24日(一)放學前至教務處找主任回報。
- (二) 111新生就近入學獎學金符合甄選資格的學生申請單已發放至各班，請於10月26日(三)前將申請表繳回註冊組辦理，甄選條件於10月初已公告於校網。
- (三) 高二高三會考獎學金審查狀況已公告並發放至班級，領獎資格被取消同學請確認後於周三前將名單繳回註冊組。
- (四) 本週預計公告招生獎勵名單提供師生進行確認，若有疏誤處請於10月28日(五)前向教務處龔小姐進行查詢。

## 參、學務處工作報告

### 一、學務主任

- (一) 近期有發現學生上學期間發生輕微交通事故，未報警處理也未彼此留下聯絡方式，其實這樣是不恰當的，有時學生一緊張當下覺得沒事，但來到學校才發現這裏不舒服那裏不舒服，請導師協助宣導，請學生事故當下要冷靜，好好確認身體或腳踏車是否有損壞，是否有報警之需求，若不需要也要留下彼此的聯絡方式，避免彼此有肇事逃逸的嫌疑。
- (二) 請老師們多加注意學生們相互間的互動模式是否恰當，若有不當要適時地制止與教導，否則很容易陷入霸凌事件的範疇。
- (三) 每週缺況統計表的簽名要確實，若有錯誤一定要儘速完成更正，最近發現好幾件 9 月份的假單，逾時請假的情況較以往多，請導師要確實跟學生說明請假程序，避免造成記過或曠課，影響學生自身的權益。
- (四) 下週起請學生上學前在家自行先量體溫，沒發燒即可到校，入班後請再次測量體溫並填寫體溫表。

### 二、體衛組

- (一) 10 月 24 日至 25 日(一、二)全校田徑賽預賽。
- (二) 10 月 24 日(一)新的體溫表填寫星期五第 6 節前繳交體溫表。
- (三) 10 月 26 日(6~7 節)全校環境教育研習 2 小時，請於 10 月 31 日前繳交 2 篇學習單；影片網址於 10 月 25 日發至老師群組，請老師準備音源線。
- (四) 10 月 26 日(6~7 節)全校教職員工國民健康操及來個蹦蹦舞蹈第一次驗收及教導進場的動作，請各位老師準時。
- (五) 10 月 28 日育英館 B1(商三 1)、1 樓(餐一 3)、2 樓(幼三 1)，10 月 31 日江來館、德致館(廁所上窗)；11 月 1 日中菁樓(廁所上窗)；11 月 2 日北萱樓(廁所上窗)；11 月 3 日西芝樓(辦公室)

上窗及廁所上窗)；11月4日禮堂、地下會議室(廁所上窗)，我們當天早上會將上面的窗戶拆下來，請班級利用中午午休時間擦拭乾淨。

- (六) 請全校導師確實讓學生完成環境打掃，例如：江來館班級教室前花圃雜草、外掃區雜草、廁所馬桶及小便池刷洗及洗手台，各樓梯地板及牆角，衛生糾察不再開確導單直接實施環境扣分。

### 三、 生輔組

- (一) 10月24日(一)實施定期服儀檢查，如有因居隔或其他特殊因素未能受檢，麻煩導師提醒學生返校後，至教官室找洪火聲校安複檢。

### 四、 教官室

- (一) 10/24 星期一第一節三年級實施軍校招生入班宣導，週會三年級不進場。

## 肆、 總務處工作報告

- 一、 本週二~四收11月份訂購便當款1000元。  
二、 一年級及轉學生、國中部的冬季服裝預定11月1日(二)發給。

## 伍、 輔導室工作報告

- 一、 A表、脆弱家庭調查表未繳交班級麻煩補交回輔導室。  
二、 10月24日(一)週會報後召開日一1個案會議，請日一1任課教師會後請留下。  
三、 10月26日(三)第1~3節於育英館1樓辦理二年級性平海報比賽。  
四、 10月26日(三)第3~4節於江來館會議室辦理家庭教育講座，請計一2、幼二1、計二2上課前至會場集合。

## 陸、 進修部工作報告

- 一、 今天的會報結束後，原訂技藝班上課的老師及本校招生小組留下討論招生及博覽會事宜延後辦理。

二、第一次段考成績尚未輸入的老師請在 25 日之前上傳,如有技術上的問題,請洽進修部校護。

### 柒、人事室工作報告

一、以下參加校外研習人員,請記得於研習後二週內繳交研習報告:

- (一) 季容主任(9月23日研習)
- (二) 東樹主任(9月27日、28日研習)
- (三) 枝勇組長(9月29日、30日研習)
- (四) 金平組長(10月3日、4日研習)
- (五) 菊珍主任(10月6日、7日研習)
- (六) 高倫老師(10月12日研習)
- (七) 惠茹組長(10月17日、18日研習)

捌、散會:當日上午8時50分。