

108 學年度高職優質化輔助方案 期末成果檢核報告書

學校名稱：屏榮學校財團法人屏東縣屏榮高級中學

承辦人姓名：李枝勇

職稱：教學組長

電話：(08)-7223409 轉 11

行動電話：0922558082

傳真：(08)-7238142

E-mail：prvs@prhs.ptc.edu.tw

申請和獲辦理學年度（含高中優質化輔助方案）

學年度 申辦情形	96 學 年	97 學 年	98 學 年	99 學 年	100 學 年	101 學 年	102 學 年	103 學 年	104 學 年	105 學 年	106 學 年	107 學 年	108 學 年
申請		√	√	√	√	√	√	√			√	√	√
辦理			√	√	√	√	√	√			√	√	√

承辦人簽章	承辦主任簽章	主計主任簽章	校長簽章
			

主辦單位：教育部

承辦單位：國立臺灣師範大學

填報日期：中華民國 109 年 8 月 24 日

目 次

填表說明.....	03
壹、基本資料.....	04
一、學校基本資料.....	04
二、學制規模.....	05
三、108 學年度規劃辦理計畫名稱及期程	06
四、A 大項各子計畫工作項目與辦理內容.....	07
五、A3 子計畫學校教師專業學習社群.....	08
貳、方案量化指標檢核.....	08
參、期末經費執行率一覽表.....	11
肆、各子計畫期末檢核及成果.....	14
(106-1 落實學校課程發展) (A1).....	14
(106-2 推動創新多元教學) (A2).....	19
(106-3 深化教師教學專業) (A3).....	25
(106-4 導引適性就近入學) (B1).....	32
(106-6 加強學生多元展能) (B3).....	39
(106-7 形塑人文藝術素養) (B4).....	46
伍、計畫特色新聞稿.....	52

「108 學年度高職優質化輔助方案期末檢核報告書」填寫說明

- 一、 本次調查以 108 學年度教育部核定辦理高職優質化輔助方案之 208 所高職為主。
- 二、 本表主要調查 108 學年度各項子計畫之執行情形。表件分為三大部分：壹、基本資料；貳、期末經費執行率一覽表；參、各子計畫期末檢核及成果。
- 三、 請各子計畫依執行結果填報「各子計畫期末檢核」及成果，每個子計畫請依計畫編號與名稱依序填寫。
- 四、 請各校於彙整資料及填寫表冊，並經單位主管核章後，將本表冊書面紙本 1 份，免備文於 109 年 8 月 31 日前掛號郵寄至國立臺灣師範大學工業教育學系高職優質化工作小組收（地址：10610 台北市大安區和平東路一段 162 號），並於信封加註「高職優質化」，另請將電子檔(word 檔)逕寄至：96a0161.ntnu@gmail.com。本表件電子檔空白格式可於「高職優質化資訊網」(網址：<http://203.71.198.29/>)【最新消息】之【優質化訊息】處下載。
- 五、 請確實依教育部核定之 108 學年度高職優質化申請計畫書及說明填報相關數據，本填報表冊將視為 108 學年度各校辦理高職優質化輔助方案執行績效之依據，並作為本部對學校後續輔助之參考。
- 六、 各項數據及填寫內容請務必依照實際狀況填寫。各校如有必要，請將填表結果自行影印存留，俾利日後查閱。
- 七、 填表時若有疑問，請洽國立臺灣師範大學工業教育系高職優質化工作小組。(電話：02-77493392；電子郵件信箱：96a0161.ntnu@gmail.com)。

壹、基本資料

一、學校基本資料

學校名稱	屏榮學校財團法人屏東縣屏榮高級中學				
學校地址	屏東市民學路 100 號				
學校資料	班級數	59	高中部	9	1. 含全校日夜間及進修學校等核定之全校編制班之班級總數和學生總人數。
			高職部	50	
	學生數	2154	高中部	299	2. 綜合高中二、三年級專門學程併入高職部計算。
			高職部	1855	
	教師數	102			編制內之專任教師(包含教官及護理教師)
學校配合政策 推動之計畫	☐ 產業特殊需求類科免試入學 ☒ 推動技藝教育 ☒ 國中技藝學程 ☐ 實用技能學程 ☐ 辦理建教合作 ☐ 產學攜手合作計畫 ☐ 雙軌訓練旗艦計畫 ☐ 產學訓專班 ☐ 推動技專校院策略聯盟之高職 ☒ 推動實務能力提升 ☐ 就業導向專班 ☒ 職場體驗與業界實習 ☒ 業師協同教學 ☐ 務實致用特色課程 ☐ 其他 _____ 其他〈請學校自行填寫〉： 1. 高中職適性學習社區教育資源均質化實施方案計畫 2. 高級中等學校設備更新計畫 3. 高職優質化輔助方案計畫				

註：本表請由各校高職優質化申請計畫書之「高職優質化輔助計畫申請表」複製轉貼。

二、學制規模

學 制	總班級數	總學生數	備 註
1.日間部	53 班	2037 人	
2.夜間部	0 班	0 人	
3.綜合高中	0 班	0 人	
4.高中部	6 班	299 人	
5.進修學校	6 班	117 人	
6.實用技能學程	0 班	0 人	
7.建教合作班	0 班	0 人	
8.產學攜手合作專班	0 班	0 人	
9.雙軌訓練旗艦專班	0 班	0 人	
10.產學訓專班	0 班	0 人	
11.綜合職能班	0 班	0 人	
12.國中部	0 班	0 人	
合 計	65 班	2453 人	

三、108 學年度規劃辦理計畫名稱及期程

計畫編號	子計畫名稱 (請依辦理學年度順序填寫)	期程			辦理項目						
		108 學年度	109 學年度	110 學年度	A1 落實學校課程發展	A2 推動創新多元教學	A3 深化教師教學專業	B1 導引適性就近入學	B2 強化學校辦學體質	B3 加強學生多元展能	B4 形塑人文藝術素養
106-1(A1)	落實學校課程發展	V	V	V	V						
106-2(A2)	推動創新多元教學	V	V	V		V					
106-3(A3)	深化教師教學專業	V	V	V			V				
106-4(B1)	導引適性就近入學	V	V	V				V			
106-5(B2)	強化學校辦學體質	V	V								
106-6(B3)	加強學生多元展能	V	V	V						V	
106-7(B4)	形塑人文藝術素養	V	V	V							V

四、A 大項各子計畫工作項目與辦理內容

子計畫編號 和名稱	A1 大項子計畫 工作項目	A1 落實學校課程發展		
		A1-1	A1-2	A1-3
106-1(A1) 落實學校課程發展	106-1-1 課程領導與發展機制	V		
	106-1-2 跨科群領域課程		V	
	106-1-3 規劃辦理課網諮詢與研習			V
子計畫編號 和名稱	A2 大項子計畫 工作項目	A2 推動創新多元教學		
		A2-1	A2-2	A2-3
106-2(A2) 推動創新多元教學	106-2-1 與大專校院合作發展課程	V		
	106-2-2 地圖 GIS 工具判讀與應用		V	
	106-2-3 實施差異化有效教學			V
子計畫編號 和名稱	A3 大項子計畫 工作項目	A3 深化教師教學專業		
		A3-1	A3-2	A3-3
106-3(A3) 深化教師教學專業	106-3-1 精進專業學習社群	V		
	106-3-2 教師教學觀摩與公開授課		V	

序	1	2	3
A1 落實學校 課程發展	1.完備學校課程發展機制 2.多元選修課程 3.彈性學習時間實施 4.自主學習實施規範 5.學生選課措施與輔導 6.團體活動實施	1.探究型或實作型課程的規劃	1.建立課程諮詢輔導機制 2.推動學校課程自我評鑑機制
A2 推動創新 多元教學	1.精進適性分組教學的教學模式 2.自主學習的學習輔導 3.發展核心素養導向的教學或評量模式。	1.進行跨科目專業群科的教學 2.結合產業進行學生實務教學	1.發展數位化或虛擬、差異化等有效的教學 2.進行主題式、議題融入和合作學習的教學 3.規劃學生學習成效評估等計畫，以推動新課網的教學實踐
A3 深化教師 教學專業	1.提升教師課程發展和教學能力 2.進行教師個人教學內外在的反思。	1.發展跨科目專業群科的教師專業社群 2.推動產學研創和鼓勵教師赴企業深度研習，發展教師教學研究團隊。	1.推動教師共同備課、公開授課和議課 2.辦理課程領導或教學精進培力研習或增能活動 3.深化新課網的教師教學專業發展。

五、A3 子計畫學校教師專業學習社群

序	社群名稱	對應 108 課綱 開課課程名稱	社群成員/人數	社群類型 (可複選)	具體作為 (每學期)
01	核心小組 (必辦)	核心小組 ☐ 一般科目 ☐ 專業群科 ☐ 跨領域/群科	校長、教務主任、 教務主任、學務主 任、總務主任、實 習組長、教學組 長、各科科召	☐ 單科目/科別 ☐ 跨科目/科別 ☐ 跨領域/群 ☐ 跨年級 ☐ 跨校 ☒ 其他	☒ 課程研發與規劃 ☒ 教材研發與編撰 ☒ 教學共備與研討 ☒ 公開觀課與議課 ☒ 多元評量與成效 ☐ 其他
02	工業實務 社群	工業實務 ☐ 一般科目 ☒ 專業群科 ☒ 跨領域/群科	數理科、電子科、 資訊科任課老師	☐ 單科目/科別 ☒ 跨科目/科別 ☐ 跨領域/群 ☐ 跨年級 ☐ 跨校 ☐ 其他	☒ 課程研發與規劃 ☒ 教材研發與編撰 ☐ 教學共備與研討 ☒ 公開觀課與議課 ☐ 多元評量與成效 ☐ 其他
03	餐飲實務 社群	餐飲實務 ☐ 一般科目 ☒ 專業群科 ☒ 跨領域/群科	文史科、餐飲管理 科任課老師	☐ 單科目/科別 ☒ 跨科目/科別 ☐ 跨領域/群 ☐ 跨年級 ☐ 跨校 ☐ 其他	☒ 課程研發與規劃 ☒ 教材研發與編撰 ☐ 教學共備與研討 ☒ 公開觀課與議課 ☐ 多元評量與成效 ☐ 其他
04	外語社群	外語社群 ☐ 一般科目 ☒ 專業群科 ☒ 跨領域/群科	英文科、日文科任 課老師	☐ 單科目/科別 ☒ 跨科目/科別 ☐ 跨領域/群 ☐ 跨年級 ☐ 跨校 ☐ 其他	☒ 課程研發與規劃 ☒ 教材研發與編撰 ☐ 教學共備與研討 ☒ 公開觀課與議課 ☐ 多元評量與成效 ☐ 其他
05	設計實務 社群	設計實務 ☐ 一般科目 ☒ 專業群科 ☒ 跨領域/群科	多媒體設計科、幼 保科、資料處理科 任課老師	☐ 單科目/科別 ☒ 跨科目/科別 ☐ 跨領域/群 ☐ 跨年級 ☐ 跨校 ☐ 其他	☒ 課程研發與規劃 ☒ 教材研發與編撰 ☐ 教學共備與研討 ☒ 公開觀課與議課 ☐ 多元評量與成效 ☐ 其他

貳、方案量化指標檢核

指標名稱	107 達成 值(A)	108 達成 值(B)	差值 (B-A)	說明
A0 辦理新課綱前導學校計畫	0	0	---	有辦請填 1，未辦請填 0。
A1-1 適性分組教學辦理班級數。	2	2	0	
A1-2 校訂跨域選修課程開設科目數及學 分數。	0	0	0	
A1-3 統整型、探究型或實作型課程開設	0	2	2	

科目數。				
A1-4 彈性學習時間實施自主學習之學生數。	0	0	0	
A1-5 學校課程成果發表或推廣分享活動辦理次數及時數。	0	6	6	
A1-6 實施課程諮詢教師人數。	0	8	8	
A1-7 學校辦理全校課程自我評鑑次數。	0	11	11	
A2-1 適性分組教學的參與教師人數。	2	2	0	
A2-2 學生自主學習的指導教師人數。	0	0	0	
A2-3 實施核心素養導向教學及評量的教師人數。	0	11	11	
A2-4 跨科目/領域/專業群科(協同)教學的教師人數。	0	0	0	
A2-5 學校與產企業合作家數	---	---	---	<註一>
A2-6 產企業協同教學業師人數。	---	---	---	<註一>
A2-7 學生學習成效評估的參與教師人數。	3	3	0	
A3-1 跨科目/領域/專業群科的教師專業社群數。	11	11	0	
A3-2 教師參與跨科目/領域/專業群科的教師專業社群比率。	100%	100%	0	
A3-3 教師參加研習平均時數。	---	---	---	<註一>
A3-4 每學年校長及教師公開授課的人次。	---	---	---	<註一>
B1-1 高一新生適性就近入學率。	---	---	---	<註一>
B1-2 國中學生到校職涯探索人次。	---	---	---	<註一>
B1-3 專業群科特色招生之辦理科別數。	0	0	0	
B1-4 免試入學以第一志願入學之學生比率。	62%	64%	2%	
B2-1 校務及專業類科(學校)評鑑各項目成績未達80分的比率。	0%	0%	0	
B2-2 專任合格教師率。	---	---	---	<註一>
B2-3 專任合格教師專長授課率。	---	---	---	<註一>
B2-4 差異化教學參與教師比率。	75%	70%	-5%	
B2-5 重補修學生比率。	---	---	---	<註一>
B3-1 畢業生通過英語檢定比率。	---	---	---	<註一>
B3-2 技專校院合作校數。	0	0	0	
B3-3 學生至業界實務實習人數。	---	---	---	<註一>
B3-4 學生參加創新研發得獎人數。	32	33	1	
B3-5 學生接受創業輔導人數。	0	0	0	
B3-6 各項技藝能競賽學生得獎人數。	---	---	---	<註一>
B3-7 學生參與專題實作競賽人數。	9	12	3	
B3-8 專題實作競賽學生得獎人數。	---	---	---	<註一>
B4-1 多元創新文藝課程開設科目數。	0	0	0	
B4-2 學校辦理藝文活動次數。	2	2	0	

B4-3 優化學習實施科目數。	0	0	0	
-----------------	---	---	---	--

註一：由他案取得資料，學校不必重複填報。

註二：學校 107 學年度若未有對應之指標項目成果，請填”0”。

參、期末經費執行率一覽表（由學校彙整所有子計畫後填報一份）

國教署補助資本門

單位：仟元 填報日期：109 年 8 月 24 日

108 會計年度 108 學年度上學期 資本門 經費概算						108 會計年度 108 學年度上學期 資本門 經費執行				備註	
項次	名稱(項目)	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
1	桌上型電腦	台	1	25.0	25.0	台	1	25.0	25.0		
2	Window server2019 套件軟體	套	1	23.0	23.0	套	1	23.0	23.0		
3	室內配線丙級綜合盤(可做題目 1~題目 10)	套	10	32.0	320.0	套	10	32.0	320.0		
4	棉花糖機	台	3	15.0	45.0	台	3	15.0	45.0		
5	筆記型電腦	台	3	30.0	90.0	台	3	30.0	90.0		
6	可拉式擴音器	台	1	50.0	50.0	台	1	50.0	50.0		
7	數位攝影機	台	1	36.0	36.0	台	1	36.0	36.0		
8	擴大機	台	2	17.0	34.0	台	2	17.0	34.0		
9	書籍	批	1	80.0	80.0	批	1	80.0	80.0		
10	Adobe 系列軟體	套	1	141.0	141.0	套	1	141.0	141.0		
11	洗書機	台	1	26.0	26.0	台	1	26.0	26.0		
12	防毒軟體	式	1	30.0	30.0	式	1	30.0	30.0		
總經費概算(A)						經費執行總額(B)		900.0		經費 執行率 B/A %	100%

109 會計年度 108 學年度下學期 資本門 經費概算							109 會計年度 108 學年度下學期 資本門 經費執行			備註
項次	名稱(項目)	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價	
1	桌上型電腦	台	1	25.0	25.0	台	1	25.0	25.0	
2	筆記型電腦	台	2	30.0	60.0	台	2	30.0	60.0	
3	全彩 LED 顯示幕	台	1	559.0	559.0	台	1	559.0	559.0	
4	數位攝影機	台	1	36.0	36.0	台	1	36.0	36.0	
5	雷射雕刻機 (迷你型)	台	10	20.0	200.0	台	10	20.0	200.0	
6	盤點機	台	1	20.0	20.0	台	1	20.0	20.0	
總經費概算(A)					900.0	經費執行總額(B)		900.0	經費 執行率 B/A%	100%

備註：註明填寫細項；按照計畫申請之品項填入。

國教署補助經常門

單位：仟元 填報日期：109年8月24日

項次	名稱(項目)	108會計年度108學年度上學期 經常門 經費概算及執行		109會計年度108學年度下學期 經常門 經費概算及執行		備註
		概算總額	執行總額	概算總額	執行總額	
1	講座鐘點費	174.0	162.0	146.0	132.4	
2	授課鐘點費	96.4	96.4	36.4	16.0	
3	諮詢費、輔導費、指導費	10.0	5.0	10.0	0	
4	稿費	0	0	0	0	
5	臨時工作人員/工讀費	0	0	0	0	
6	印刷費	49.4	32.482	71.2	69.564	
7	資料蒐集費	7.0	7.0	7.0	7.19	
8	資料檢索費	0	0	0	0	
9	膳宿費	0	0	0	0	
10	保險費	0	0	0	0	
11	全民健康保險補充保費	5.4	5.03	3.7	2.835	
12	國內旅費、短程車資、運費	23.0	10.41	38.0	7.442	
13	租車費	54.0	54.0	48.0	48.0	
14	材料費	138.0	115.718	123.0	161.519	
15	場地使用費	0	0	0	0	
16	設備維護費	20.0	73.69	30.0	80.61	
17	軟體設計費、軟體授權費	0	0	0	0	
18	學生獎學金	0	0	0	0	
19	學生獎助金	0	0	0	0	
20	學生入學獎學金	150.0	150.0	0	0	
21	物品費	127.9	127.9	194.0	195.4	
22	雜支	44.9	60.37	192.7	179.04	
	小計	900.0	900.0	900.0	900.0	

備註：請依此22項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。

肆、各子計畫期末檢核及成果

子計畫編號：106-1(A1)

子計畫名稱：A1 落實學校課程發展

一、子計畫期末檢核

計畫編號	106-1(A1)	計畫名稱	A1 落實學校課程發展	
辦理項目 (請單選)	☒ A1 落實學校課程發展	☐ A2 推動創新多元教學	☐ A3 深化教師教學專業	
	☐ B1 導引適性就近入學	☐ B2 強化學校辦學體質	☐ B3 加強學生多元展能	
	☐ B4 形塑人文藝術素養			
辦理時間	108 年 8 月 1 日起至 109 年 7 月 31 日止			
本項子計畫 之量化檢核 (與本項子 計畫無關之 項目請填 「0」)	項 目		單	位
	1.校訂多元選修課程學分數		0	學分
	2.與大專校院合作課程數		0	門
	3.協同教學技專教師人數		0	人
	4.技專教師協同教學科目數		0	科目
	5.教學輔導教師人數		0	人
	6.教師赴產業實習人數		0	人
	7.學生創新研發件數		0	件
	8.學生專利發明數		1	件
	9.發展社區在地文藝社團數		0	個
	10.參與社區在地文藝活動次數		0	次
	11.參與社區在地文藝活動師生人數		0	人
	12.學生平均參加文藝活動次數		0	次
	13.學生借閱圖書冊數		0	冊
	14.圖書冊數		0	冊
	15.學生赴產業實習人數		0	人
	16.國中端升學進路宣導活動辦理次數		0	次
	17.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數		0	件
	18.本項子計畫輔助教師研發教材件數		0	件
	19.本項子計畫所建置教學網站之學習單元		0	單元
	20.本項子計畫所發展之特色課程科目數		0	科目
	21.本項子計畫所發展之特色課程教材數		0	件
	22.本項子計畫辦理跨校合作課程數		0	科目
	23.本項子計畫辦理協同教學節數		0	節數
	24.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數		0	人
	25.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次		0	人次
	26.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次		0	人次
	27.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次		0	人次
	28.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次		3	人次
	29.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數		33	人
	30.本項子計畫參與合作的國中校數		23	校
	31.本項子計畫辦理職涯試探活動國中學生參加人數		560	人
	32.本項子計畫辦理職涯試探活動班級數		92	班

	33.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次			54	人次
	34.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次			45	場次
	35.本項子計畫增購行政用電腦（含筆記型電腦）數量			1	台
	36.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量			0	套
	37.本項子計畫增購教學用電腦數量			0	台
	38.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次			0	人次
	39.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數			0	節數
	40.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數			0	人
本項子計畫之 質性檢核	1. 已成立課程諮詢組織，並於彈性課程時入班宣導。 2. 部分教師對課綱了解不多，但對於實作課程研習之參加意願較高。 3. 增進本校教師輔導知能，提高個人效能及輔導績效。 4. 已規劃有選修課程實施方式。 5. 師資仍以本校教師為主，創新動力不足。				
本項子計畫 執行所遭遇 問題、考評小 組意見及改 進作法	執行問題（學校填寫）			改進作法（學校填寫）	
	1. 部分教師對課綱了解不多			1. 建議可針對不同主題進行研習與工作坊	
	2. 規劃多元選修跑班教室空間不足			2. 以班群方式排課，以充分運用空間。	
	3. 師資仍以本校教師為主，創新動力不足			3. 從專業社群開始，推動共備觀議課程，來激起老師共同成長的動力。	
	諮詢委員意見			改進作法（學校填寫）	
	1. 有關教師對新課綱及創新動力。			1. 可充分運用優質化，邀請校內外有經驗得教師專題演講或經驗分享	
	2. 空間部分可以透過課程規劃來因應。			2. 需考量空間調配、師資、時段、課程類型綜合調配，納入核心小組重要議題之一，研議學校可行方案。	
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱	教務主任	
	姓名	李東樹	電話	(08)7223409	
	E-mail	prvs@prhs.ptc.edu.tw			

二、計畫目標

1. 建立完善課程發展機制，提升課程發展組織效能，適時修正課程架構，扣合新課綱精神，提供學生多元課程，使能適性發展增進學習成效。
2. 研討出完整的學校課程架構及完善的各科課程計畫，彙整學校願景圖像，發展學校遠景共識。
3. 規劃辦理課綱諮詢，持續滾動修正新課綱課程計畫。
4. 運用選修課程學習成果、舉辦體驗與說明會或成果展示進行多元行銷管道，強化課程特色之宣導與行銷。

三、實施內容工作進度

工作項目			執行月份	108 年					109 年							
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	106-1-1 課程領導與發展機制	預定														
		實際														
2	106-1-2 跨科群領域課程	預定														
		實際														
3	106-1-3 規劃辦理課綱諮詢與 研習	預定														
		實際														
填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。																

四、經費執行情形

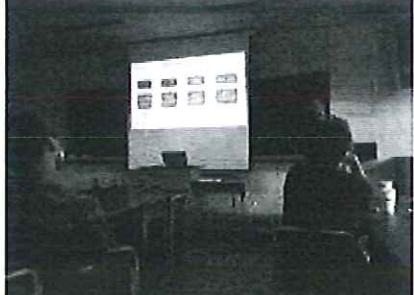
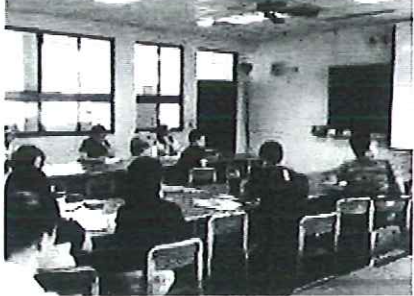
(一)108 會計年度（108 年 8 月至 12 月）

子計畫名稱：A1 落實學校課程發展				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	講座鐘點費	16.0	8.0	專家到校新課綱宣導
2	諮詢輔導費	10.0	5.0	專家諮詢輔導費
3	國內旅費	8.0	8.974	專家諮詢旅費
4	印刷費	6.0	0	研習手冊印製
5	雜支	4.4	5.935	文具耗材等
6	全民健康保險補充保費	0.6	0.248	全民健康保險補充保費
經常門總計		45.0(a)	28.157(b)	62.57% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	桌上型電腦	25.0	25.0	106-1 行政電腦
2	Window server2019 套件軟體	23.0	23.0	106-1 學生學習歷程建檔軟體
資本門總計		48.0(c)	48.0(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		93.0(e)	76.157 (f)	81.89% (總經費執行率 f/e%)

(二)109 會計年度 (109 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：A1 落實學校課程發展				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	講座鐘點費	16.0	8.0	專家到校新課綱宣導
2	諮詢輔導費	10.0	0	專家諮詢輔導費
3	國內旅費	8.0	1.04	專家諮詢旅費
4	印刷費	6.0	3.2	研習手冊印製
5	雜支	9.4	5.703	文具耗材等
6	全民健康保險補充保費	0.6	0.153	全民健康保險補充保費
經常門總計		50.0(a)	18.096(b)	36.2% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	桌上型電腦	25.0	25.0	106-1 行政電腦
資本門總計		25.0(c)	25.0(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		75.0(e)	43.1(f)	57.46% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果（含照片）

		
新課綱諮詢輔導	新課綱諮詢輔導	新課綱諮詢輔導
		
新課綱諮詢輔導	新課綱諮詢輔導	新課綱諮詢輔導

六、效益評估

（一）量化分析

辦理時間	內容	諮詢專家學者	參與師生人數
108.09.28	新課綱宣導	學生學習歷程檔案	老師：16人 學生：新生
108.11.29	新課綱宣導及經驗分享	岡山農工林建宏主任 台南高商楊基宏主任主講 一技術型高中課程規劃	老師：21人 學生：0人
108.12.25.	河道式作文與寫作導論	透過傳統寫作思路之階段性 解構應試作文	老師：3人 學生：91人
109.07.08	多元選修與彈性課程規劃	屏東女中姚政男主任	師28人
109.07.08	新課綱諮詢輔導	屏東高中方思雲主任	師28人

（二）質性分析

1. 輔導過程中，讓各科及諮詢教師了解如何推動新課綱讓新生提早認識新課綱核心素養。
2. 前導學校經驗分享，了解將遭遇之難處，即可事先排除困難與疑慮。
3. 鼓勵相關教師參予各項新課綱的研習，了解群科課程規劃。

(三)自評執行成效

1. 透過各議題小組會議、教學研究會、群課程研究會…等，能充份討論新課綱課程架構與內涵，為未來新課綱正式實施作好周全的準備。
2. 邀請時段，在安排上需做協調。造成參與教師參加人數無法全員到齊。
3. 辦理多項研習活動，使同仁能較能了解新課綱的各項配套措施。

七、檢討與建議

(一)對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

希望能有更多的教師，參與校外相關研習，以了解新課綱核心素養。

(二)本項子計畫對高職優質化補助方案之檢討與建議。

由於優質化補助款注入，故較能充分辦理新課綱相關事項。

子計畫編號：106-2(A2) 子計畫名稱：106-2 推動創新多元教學

一、子計畫期末檢核

計畫編號	106-2(A2)	計畫名稱	106-2 推動創新多元教學	
辦理項目 (請單選)	☐ A1 落實學校課程發展	☒ A2 推動創新多元教學	☐ A3 深化教師教學專業	
	☐ B1 導引適性就近入學	☐ B2 強化學校辦學體質	☐ B3 加強學生多元展能	
	☐ B4 形塑人文藝術素養			
辦理時間	108 年 8 月 1 日起至 109 年 7 月 31 日止			
本項子計畫 之量化檢核 (與本項子 計畫無關之 項目請填 「0」)	項 目		單 位	
	1.校訂多元選修課程學分數		0	學分
	2.與大專校院合作課程數		0	門
	3.協同教學技專教師人數		0	人
	4.技專教師協同教學科目數		0	科目
	5.教學輔導教師人數		0	人
	6.教師赴產業實習人數		0	人
	7.學生創新研發件數		0	件
	8.學生專利發明數		1	件
	9.發展社區在地文藝社團數		0	個
	10.參與社區在地文藝活動次數		4	次
	11.參與社區在地文藝活動師生人數		250	人
	12.學生平均參加文藝活動次數		4	次
	13.學生借閱圖書冊數		0	冊
	14.圖書冊數		0	冊
	15.學生赴產業實習人數		0	人
	16.國中端升學進路宣導活動辦理次數		0	次
	17.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數		0	件
18.本項子計畫輔助教師研發教材件數		0	件	

	19.本項子計畫所建置教學網站之學習單元	0	單元
	20.本項子計畫所發展之特色課程科目數	0	科目
	21.本項子計畫所發展之特色課程教材數	0	件
	22.本項子計畫辦理跨校合作課程數	0	科目
	23.本項子計畫辦理協同教學節數	0	節數
	24.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數	0	人
	25.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
	26.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
	27.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
	28.本項子計畫補助教師至業界進修或研習（三天以上）人次	0	人次
	29.本項子計畫教師實施教學演示（公開觀課）人數	0	人
	30.本項子計畫參與合作的國中校數	0	校
	31.本項子計畫辦理職涯試探活動國中學生參加人數	0	人
	32.本項子計畫辦理職涯試探活動班級數	0	班
	33.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次	0	人次
	34.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次	0	場次
	35.本項子計畫增購行政用電腦（含筆記型電腦）數量	0	台
	36.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量	0	套
	37.本項子計畫增購教學用電腦數量	0	台
	38.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次	0	人次
	39.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數	0	節數
	40.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數	0	人
本項子計畫之 質性檢核（請 描述辦理成效 及特色）	1. 參與教師是否能夠操作地貌沙箱。		
	2. 參與學生是否對地貌沙箱融入教學感興趣。		
	3. 落實科際整合，活化以文本為主之傳統文史教學模式，建構數位教學情境刺激生學習意願，進一步深廣教材以外之內容。		
	4. 結合時下流行的「文學地景」，透過學習空拍機的操作，達成文本探索與科技實察的結合，讓教師可以將不同的元素融入教學中以具象化教學，進而引發學生學習興趣，並嘗試將人文素養以數位化方式呈現。		
	5. 用不一樣的視角進行不尋常的文史體驗，在時間的維度上再加上空間的探究，再透過師生不同立場的討論，進而在教學場域中得到全方位的認知。		
	6. 補助學生課後多元輔導費用，減輕家長負擔。		
	7. 符合新課綱多元學習精神，以學生為主體，達適性揚才，採取跨年級跨班編班制度。		
	8. 參與[差異化有效教學]課程的學生，都是依照自己已經通過的日語級數，進而報名更進一級的檢定級數課程，自主學習動機強烈。（例：N4 級數合格者報名 N3 級數課程， N5 級數合格者報名 N4 級數課程、、、）		
	9. 參與[差異化有效教學]課程的學生103人，佔二三年級學生總人數215人，比例達48%，將近半數，值得嘉許。		
	10. 參與[差異化有效教學]課程的學生 103 人中，學生全勤出席，沒有事、病假。		
本項子計畫 執行所遭遇 問題、考評小 組意見及改 進作法（請分	執行問題（學校填寫）		改進作法（學校填寫）
	1. 可到場一起參與研習老師太少，或是時間太零碎。		1. 跟講者協調，盡量選在文史科共備時間開設研習課程。
	2. 空域限制		2. 本校處禁航區，唯移地訓練可因應。
	3. 機具不足		3. 空拍機令操作者心理壓力頗大，能增購為宜。

項敘述)	4. 上課時間為第 8 節課後輔導課，因此學生依照個人情況(打工、校外補習、)選擇合適班別參加課程。			4. 語文聽、說、讀、寫教授方式各異，因應日語能力檢定字彙、讀解、聽解等三大部分，教師應適當分配教學時間並有效應用這 10 堂課。
	5. 因為是第 8 節課實施課程，學生有時會因打掃，及交通隊等公務，延誤上課時間。			5. 任課老師提醒學生儘快進到教室上課。另外，錯過的課程，也能利用課餘時間詢問同學或老師。
	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)			改進作法(學校填寫)
	1. 時間可排在文史科共備時間。			1. 盡量跟講者協調可以的時間。
	2. 少數老師囿於成見未參與。			2. 觀念釐清，鼓勵嘗試改進、活化教學方式。
	3. 媒體運用之專業素養稍缺。			3. 研習或自學，增廣教學知能。
	4. 差異化有效教學的班別是採跨年級、跨班的組合方式，教材選用需用心。			4. 為了避免學習到重覆的日語課程內容，教師們應先行討論上課教材，選擇適合學生程度的教材，並增加新知識內容。 檢定內容多為文法，較枯燥無趣，建議以歌唱學日語，或選讀有趣文章的引導式教學。
子計畫聯絡人	5. 第 8 節課後輔導課，學生意志堅定參加課程全勤沒有請假，值得嘉勉。			5. 除了口頭稱讚之外，希望能編列預算，購買文具用品獎勵學生。
	單位	教務處	職稱	教務主任
	姓名	李東樹	電話	(08)7223409
	E-mail	prvs@prhs.ptc.edu.tw		

備註：1. 「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3. 「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

1. 積極與大專校院合作發展課程達到資源共享機制。
2. 鼓勵教師使用及研發多媒體輔助教材，活化教學，辦理 E 化教學平台，增進教師 E 化教學能力進而建立教師個人化數位教學檔案。
3. 普通科英文分組教學及日文科日文輔導課進行適性教學，能有效提升普通科、日文科學生英、日語專業能力，提高通過英、日語能力測驗。

三、實施內容工作進度

工作項目			執行月份	108 年					109 年									
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7			
1	106-2-1 與大專校院合作發展 課程	預定																
		實際																
2	106-2-2 翻轉教學合作學習- 地圖 GIS 工具判讀與 應用	預定																
		實際																
3	106-2-3 實施差異化 有效教學	預定																
		實際																
填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。																		

四、經費執行情形

(一)108 會計年度（108 年 8 月至 12 月）

子計畫名稱：106-2 推動創新多元教學				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	講座鐘點費	42.0	42.0	外聘講師鐘點費
2	物品費	36.0	36.0	研習課程使用工具
3	材料費	12.0	12.0	研習課程使用耗材
4	印刷費	1.0	0	講義印製
5	鐘點費	16.0	16.0	日文教師授課鐘點費
6	資料收集費	7.0	7.0	英文教材研發

7	雜支	0.9	1.032	文具耗材相關費用
8	全民健康保險補充保費	1.1	1.108	全民健康保險補充保費
經常門總計		116.0(a)	115.14(b)	99.26% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	室內配線丙級綜合盤 (可做題目 1~題目 10)	320.0	320.0	106-2-1~4 研習課程教學示範 (10 人次每人 1 套配電盤)
資本門總計		320.0 (c)	320.0(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		436.0 (e)	435.14(f)	99.8% (總經費執行率 f/e%)

(二)109 會計年度 (109 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：106-2 推動創新多元教學				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	講座鐘點費	42.0	42.0	外聘講師鐘點費
2	物品費	36.0	36.0	研習課程使用工具
3	材料費	20.0	20.031	研習課程使用耗材
4	印刷費	1.0	0	講義印製
5	鐘點費	16.0	16.0	日文教師授課鐘點費
6	資料收集費	7.0	7.19	英文教材研發
7	雜支	0.9	1.726	文具耗材相關費用
8	全民健康保險補充保費	1.1	1.108	全民健康保險補充保費
經常門總計		124.0 (a)	124.055(b)	100% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
資本門總計		0.0(c)	0.0(d)	0% (經費執行率 d/c%)
總經費		124.0(e)	124.055(f)	100% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果（含照片）

		
講師示範淹水模擬	學生動手玩，用沙子堆出台灣	研習全景
		
學員 VR 體驗	老師講解	個別指導

六、效益評估

（一）量化分析

辦理時間	主題名稱	簡要內容	參與師生人數
108.11.26	GIS 技術融入沙盒於教學上的應用	透過地貌沙箱研習，提升教師因應新課綱之教學效能，結合GIS技術融入教學，並透過實體教學引發學生學習興趣。	老師：5人 學生：6人
108.10.30. 108.11.20. 108.11.27.	室內配線應用與控制(一)	指導屋內線路裝置檢修、電動基馬達運轉控制	老師：10人 學生：12人
108.12.14.	互動式網頁設計與PHP語言初階	認識互動式網頁設計	老師：7人 學生：0人
108.12.23.	走入文學地景	空拍機實機操作	老師：16人 學生：10人
108.09.23.-10.18.	日語基礎能力	差異化有效教學	老師：4人 學生：105人
109.03.11. 109.04.01. 109.05.06	室內配線應用與控制(二)	水電課程、低壓控制配線	老師：9人 學生：10人
109.06.17	互動式網頁設計進階	由勝靜文講師講述互動式網頁設計。	老師：7人 學生：2人
109.06.24	PHP語言	由勝靜文講師講述PHP語言使用	老師：7人

			學生：0人
109.07.24	主動發想，完美自我	由小港高中地理教師蕭承典講述自主學習經驗分享	老師：11人 學生：38人
109.07.24	談地方創生的同時，我們如何溫柔接住新生	范特喜微創文化鄭雅筠副理講述藉由盤點各地「地、產、人」的特色資源，進而發展出地方特性	老師：14人 學生：0人

(二)質性分析

1. 由於操作面板設計簡潔，因此老師都可以方便上手，且接受度高。
2. 由於是採用動力沙，雖有塑型高的特性，但由於塑型比較費力，因此教學前需先把會教到的地型型塑好。
3. 學生參與上，因為可以動手做，玩全不排斥實做中所給予的知識。

(三)自評執行成效

1. 老師部分，操作面板是平板，教師對於操作面板接受度高，因此在操作上很容易上手，對於使用在教學中不是負擔。
2. 學生部分，可以發現當學生開始玩沙、捏地型模型，並導入淹水等模擬後，開始對各種現象產生興趣，開始會試驗各種不同地型及不同現象，可見讓學生實做後可確實引發學習興趣。

七、檢討與建議

(一)對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

1. 時段安排上需要改進，以便讓更多的老師有完整的時段參與。
2. 有經費可再採購一台地貌沙箱，讓主講者在講解時，聽者可在另一台同時操作。

(二)本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

1. 可多辦類似研習，讓實體操作融入課程，學生對類似課程有很大的興趣。

子計畫編號：106-3(A3)

子計畫名稱：106-3 深化教師教學專業

一、子計畫期末檢核

計畫編號	106-3(A3)	計畫名稱	106-3 深化教師教學專業		
辦理項目 (請單選)	☐ A1 落實學校課程發展		☐ A2 推動創新多元教學	☒ A3 深化教師教學專業	
	☐ B1 導引適性就近入學		☐ B2 強化學校辦學體質	☐ B3 加強學生多元展能	
	☐ B4 形塑人文藝術素養				
辦理時間	108 年 8 月 1 日起 至 109 年 7 月 31 日止				
本項子計畫	項 目			單 位	
之量化檢核	1.校訂多元選修課程學分數			0	學分
	2.與大專校院合作課程數			0	門

(與本項子計畫無關之項目請填「0」)	3.協同教學技專教師人數	0	人
	4.技專教師協同教學科目數	0	科目
	5.教學輔導教師人數	0	人
	6.教師赴產業實習人數	0	人
	7.學生創新研發件數	0	件
	8.學生專利發明數	0	件
	9.發展社區在地文藝社團數	0	個
	10.參與社區在地文藝活動次數	0	次
	11.參與社區在地文藝活動師生人數	0	人
	12.學生平均參加文藝活動次數	0	次
	13.學生借閱圖書冊數	0	冊
	14.圖書冊數	0	冊
	15.學生赴產業實習人數	0	人
	16.國中端升學進路宣導活動辦理次數	0	次
	17.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數	9	件
	18.本項子計畫輔助教師研發教材件數	9	件
	19.本項子計畫所建置教學網站之學習單元	6	單元
	20.本項子計畫所發展之特色課程科目數	0	科目
	21.本項子計畫所發展之特色課程教材數	0	件
	22.本項子計畫辦理跨校合作課程數	0	科目
	23.本項子計畫辦理協同教學節數	0	節數
	24.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數	0	人
	25.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
	26.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
	27.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
	28.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次	3	人次
	29.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數	33	人
	30.本項子計畫參與合作的國中校數	0	校
	31.本項子計畫辦理職涯試探活動國中學生參加人數	0	人
	32.本項子計畫辦理職涯試探活動班級數	0	班
	33.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次	0	人次
	34.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次	0	場次
	35.本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量	2	台
	36.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量	0	套
	37.本項子計畫增購教學用電腦數量	0	台
	38.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次	0	人次
	39.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數	0	節數
	40.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數	0	人

本項子計畫之質性檢核(請描述辦理成效及特色)	1. 提升並精進教師專業的思維及能力 2. 透過介紹更明瞭設計如何活化及美好我們的生活，建立師生學習共同體平台，鼓勵設計及繪畫教師運用多元活動活化教學，提供學生生活潑多元的學習環境。 3. 辦理師生專業共同發展成長計畫，增進科內師生專業素養。 4. 透過科內教師專業培養學生辦理設計專業活動，鼓勵學生自發性進行省思、探究、合作、對話、分享與學習，全面提升科內設計專業品質。 5. 鼓勵師生共同參與進修、研習及進行互動式教與學相互交流之研究。 6. 邀請大專院校教授進行專業課程內容設計方法與心得，促進校際交流與學習，達到資源共享無縫接軌。 7. 豐富未來學生選修相關課程之內容，並提升創新能量。 8. 以業界設計師的工作經驗，整理成好用的色彩使用訣竅，跳脫課本較為學術的理論，並整合現代數位化的設計服務體驗，讓學生能更了解色彩應用的原理與法則。			
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)		改進作法(學校填寫)	
	1. 因研習時間配置四小時，無法在星期一到五之間執行，影響參加人數		1. 研習時間建議三小時並改成在週間實施	
	2. 講演內容充實		2. 研習內容的配置，實作時間可拉長	
	3. 研習的對象及次數不應只限定教師		3. 部分研習應安排針對學生	
	4. 參與人數較多，場地空間略狹小		4. 未來辦理相關研習可擇較大空間辦理。	
	5. 學生互動較少		5. 未來配置研習時間後可多宣導學生參與	
	6. 當日適逢技職博覽會，部分老師無法參與。		6. 日後舉辦研習需考量校際活動之日期。	
	7. 主題作業展在即，相關事務繁瑣。		7. 請師生克服作品進度問題參與活動。	
	諮詢委員意見 (請參考課綱諮詢輔導委員意見)		改進作法(學校填寫)	
	1. 研習內容多元且精采對於一直在學校工作的教師們助益很大		1. 因本科創立時間過短許多需求待確認及調整建議科內老師及學生提供意見	
	2. 講題的制訂上可直接有具象的主題更佳		2. 在下一次的申請中宜作調整	
	3. 研習內容有助於學生對展覽有更好的理解。		3. 因本科創立時間過短許多需求待確認及調整建議科內老師及學生提供意見	
	4. 講題的制訂上可直接有具象的主題更佳		4. 在下一次的申請中宜作調整	
	5. 時間分配比重不均，實作時間過於緊促，成果討論時間不足。		5. 活動中可設計上下半場，改善活動進行節奏。	
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱	教務主任
	姓名	李東樹	電話	(08)7223409
	E-mail	prvs@prhs.ptc.edu.tw		

二、計畫目標

1. 精進專業學習社群功能，落實教學改進之社群目標。
2. 嚴選教學典範，公開授課觀摩，促進優質經驗的傳承，進而激勵教師專業成長。

三、實施內容工作進度

工作項目			執行月份					108 年					109 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7					
1	106-3-1 深化專業學習社群	預定																	
		實際																	
2	106-3-2 教師教學觀摩與公開授課	預定																	
		實際																	

填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

四、經費執行情形

(一)108 會計年度（108 年 8 月至 12 月）

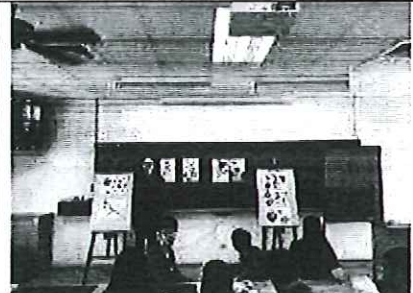
子計畫名稱：106-3 深化教師教學專業				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	講座鐘點費	62.0	62.0	外聘講座鐘點費
2	材料費	14.0	13.405	研習課程使用材料
3	雜支	17.8	18.962	文具耗材等
4	物品費	49.4	49.4	不鏽鋼單柄湯鍋
5	印刷費	11.8	10.878	研習講義
6	國內旅費	6.0	0	講師差旅費
7	全民健康保險補充保費	1.2	1.184	全民健康保險補充保費
經常門總計		162.2 (a)	155.829(b)	96.1% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	棉花糖機	45.0	45.0	餐桌文化創作實務—創意棉花糖

2	筆記型電腦	60.0	60.0	精進專業社群
資本門總計		105.0(c)	105.0(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		267.2(e)	260.83(f)	97.62% (總經費執行率 f/e%)

(二)109 會計年度 (109 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：106-3 深化教師教學專業				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	講座鐘點費	46.0	44.0	外聘講座鐘點費
2	物品費	89.0	90.4	研習課使用工具
3	材料費	2.0	2.0	研習課程使用材料
4	印刷費	11.8	12.028	研習講義
5	國內旅費	6.0	0.096	講師差旅費
6	設備維護費	10.0	10	設備維護
7	雜支	13.1	15.254	文具耗材等
8	全民健康保險補充保費	0.9	0.84	全民健康保險補充保費
經常門總計		178.8(a)	174.618(b)	98% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	筆記型電腦	30.0	30.0	研習課程教學示範 餐桌文化創作實務—電腦藝術編輯
資本門總計		30.0(c)	30.0(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		208.8 (e)	204.618(f)	98% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果（含照片）

		
設計使我們生活更加美好	設計在包裝上增添購買的可能	專題內容說明
		
同學參觀展覽	主講者示範	主講者說明
		
進行有名的色彩心理實驗	講師分析優秀作品	何妃卿老師提出翻譯問題

六、效益評估

（一）量化分析

辦理時間	主題名稱	簡要內容	參與師生人數
108.10.19	創意思維啟發與實務應用	• 辦理與參與校內外設計競賽2次 • 辦理設計學習成果發表與展覽8場 • 學生參加校外競賽獲獎2人	老師：6人 學生：15人
108.11.13.	餐桌文化創作	創意棉花糖	老師：16人 學生：0人
108.11.16.	色彩與美學鑑賞之運用	色彩的運用與設計經驗分享	老師：3人 學生：32人
108.11.23	餐桌文化創作	醬汁盤飾與餐桌花藝設計	老師：20人 學生：0人
108.12.10.	英文履歷書寫技巧	了解今職場上英文履歷書寫認識	老師：11人 學生：0人
108/12/19	視覺藝術的終	• 辦理與參與校內外設計競賽2次	老師：12人

	極包裝 / 展覽	• 辦理設計學習成果發表與展覽 8 場 • 學生參加校外競賽獲獎 2 人	學生：138 人
108 年 12 月 14 日（六） 08:30~ 12:00	106-3(A3)深化 教師教學專業	特色插畫應用研習	老師：2 人 學生：32 人
108/11/16	色彩與美學鑑 賞之運用	色彩的應用與設計經驗分享	老師：3 人 學生：32 人
109. 04. 18.	漫畫技法與應 用	運用角色情緒增加故事線，激盪出豐 富的漫畫內涵	老師：2 人 學生：32 人
109. 04. 22.	餐桌文化	電腦藝術編輯	老師：15 人 學生：0 人
109. 04. 29.	動畫原理與實 務初階	設計貼圖的了解與規則	老師：2 人 學生：35 人
109. 05. 20.	動畫原理與實 務進階	透過攝影原理，將連續動作透過軟體 串聯。	老師：2 人 學生：28 人
109. 06. 02	英文簡報技巧	職場英文簡報技巧認識	老師：10 人 學生：0 人

（二）質性分析

1. 提升並精進教師專業的思維及能力
2. 透過介紹更明瞭設計如何活化及美好我們的生活，建立師生學習共同體平台，鼓勵設計及繪畫教師運用多元活動活化教學，提供學生活潑多元的學習環境。
3. 辦理師生專業共同發展成長計畫，增進科內師生專業素養。
4. 透過科內教師專業培養學生辦理設計專業活動，鼓勵學生自發性進行省思、探究、合作、對話、分享與學習，全面提升科內設計專業品質。
5. 鼓勵師生共同參與進修、研習及進行互動式教與學相互交流之研究。
6. 以講師辦理展覽的經驗，並結合多媒體設計科主題作品展的形塑過程，讓學生更理解一個展覽的辦理目的與如何打造展覽。
7. 主次研習內容由教師說明新式繪圖工具的使用與進階技法，並且安排範例實作熟悉該繪圖工具，藉由練習加深印象並達成學習效果。

（三）自評執行成效

1. 講師的講演內容充實且提供不同的思維，有助於教學成效的提升
2. 過程中有個部分進行實作對參與的師生得到實質的幫助
3. 因場地關係無法做導覽與介紹。
4. 同學互動時間較少。
5. 由於時間限制與個人行程安排，實作部分未全數完成，但學員都能實際操作並且學習反應良好。
6. 學生能在較短的時間內掌握到色彩的應用原理。
7. 學生能理解如何應用智慧型手機、電腦軟體與設計公司的整合服務，更靈活的運用色彩。

七、檢討與建議

（一）對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

1. 因研習時間配置四小時，無法在星期一到五之間執行，影響參加人數

2. 研習的對象及次數不應只限定教師部分研習應安排針對學生
3. 研習時間建議三小時並改成在週間實施，研習內容的配置，實作時間可拉長
4. 因參與人數較多，場地空間略為狹小。
5. 學生互動較少，可多安排與學生互動環節與時間。
6. 時間與活動緊湊，短時間呈現結果有限，希望時間許可，多產出成品。
7. 希望對學生進行相關實作課程內容規劃。
8. 課程上介紹之智慧型手機應用程式的色彩應用，若有實際操作會更好。
9. 課程的宣廣可拉長時間，開放外校同學參觀，增加曝光度。

(二)本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

1. 因本校位置在國境之南對於學設計的生們較無機會參與各式各樣的活動藉由優質化計畫可實質改善此一現象
2. 建議可將專業優秀人士成立社群在執行方案時可更順暢且成效更佳。
3. 專題以本校主題作品展為例結合，學生可更了解展覽的形成。
4. 建議可在校方規劃相關參訪活動，讓學生有機會看到更多不同的展覽呈現。
5. 可以加強與大學端的授課內容之交流，對於現行課程進行調整並豐富內容。
6. 建議可讓學生更多機會在色彩的實習與應用上有更多練習。
7. 可利用「屏東」主題去讓學生發想，什麼是屬於屏東的色彩？

子計畫編號：106-4(B1)

子計畫名稱：106-4 導引適性就近入學

一、子計畫期末檢核

計畫編號	106-4(B1)	計畫名稱	106-4 導引適性就近入學	
辦理項目 (請單選)	☐ A1 落實學校課程發展	☐ A2 推動創新多元教學	☐ A3 深化教師教學專業	
	☒ B1 導引適性就近入學	☐ B2 強化學校辦學體質	☐ B3 加強學生多元展能	
	☐ B4 形塑人文藝術素養			
辦理時間	108 年 8 月 1 日起 至 109 年 7 月 31 日止			
本項子計畫 之量化檢核 (與本項子 計畫無關之 項目請填 「0」)	項 目		單 位	
	1.校訂多元選修課程學分數		0	學分
	2.與大專校院合作課程數		0	門
	3.協同教學技專教師人數		0	人
	4.技專教師協同教學科目數		0	科目
	5.教學輔導教師人數		0	人
	6.教師赴產業實習人數		0	人
	7.學生創新研發件數		0	件
	8.學生專利發明數		0	件
	9.發展社區在地文藝社團數		0	個
	10.參與社區在地文藝活動次數		0	次
	11.參與社區在地文藝活動師生人數		0	人
	12.學生平均參加文藝活動次數		0	次
	13.學生借閱圖書冊數		0	冊

	14.圖書冊數	0	冊
	15.學生赴產業實習人數	0	人
	16.國中端升學進路宣導活動辦理次數	45	次
	17.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數	0	件
	18.本項子計畫輔助教師研發教材件數	0	件
	19.本項子計畫所建置教學網站之學習單元	0	單元
	20.本項子計畫所發展之特色課程科目數	0	科目
	21.本項子計畫所發展之特色課程教材數	0	件
	22.本項子計畫辦理跨校合作課程數	0	科目
	23.本項子計畫辦理協同教學節數	0	節數
	24.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數	0	人
	25.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
	26.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
	27.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
	28.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習（三天以上）人次	0	人次
	29.本項子計畫教師實施教學演示（公開觀課）人數	0	人
	30.本項子計畫參與合作的國中校數	23	校
	31.本項子計畫辦理職涯試探活動國中學生參加人數	960	人
	32.本項子計畫辦理職涯試探活動班級數	40	班
	33.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次	54	人次
	34.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次	45	場次
	35.本項子計畫增購行政用電腦（含筆記型電腦）數量	0	台
	36.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量	0	套
	37.本項子計畫增購教學用電腦數量	0	台
	38.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次	0	人次
	39.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數	0	節數
	40.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數	0	人
本項子計畫之 質性檢核（請 描述辦理成效 及特色）	1. 參加縣內各國中升學博覽會，強化就近入學宣導，宣導十二年國教精神及本校各科特色特吸引國中畢業生就讀，提升社區國中生免試入學比率。 2. 配合縣內各國中辦理技藝教育、職涯探索，讓國中生瞭解技職發展進路與各入學管道。 3. 訂有教育會考成績優良、多元才藝優良、國中技藝教育競賽績優及運動績優等獎勵辦法，激勵國中生就近入學。		
本項子計畫 執行所遭遇 問題、考評小 組意見及改 進作法（請分 項敘述）	執行問題（學校填寫）		改進作法（學校填寫）
	1. 經費挹注有助於就近入學宣導，唯縣內學生外流情況嚴重及少子化因素，故招生缺額日益增多。		1. 持續進行各項就近入學措施，利用縣府開會機會建議教育處能轉達國中端能宣導各國中就近入學。
	諮詢委員意見 （請參考課綱諮詢輔導委員意見）		改進作法（學校填寫）
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱 教務主任

	姓名	李東樹	電話	(08)7223409
	E-mail	prvs@prhs.ptc.edu.tw		

備註：1.「辦理項目」請單選最適切之項目。

2.與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3.「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

1. 強化就近入學宣導功能，提升社區國中生免試入學意願。
2. 推動社區國中家長、教師、學生蒞校參訪實作體驗，辦理國中教師職場試探及家長技職教育宣導，增進對技職學校了解。
3. 配合國中辦理技藝教育、職涯探索、職業介紹，促進學區內國中師生及家長瞭解各入學管道與技職發展進路，以落實適性就學之教育政策。
4. 積極參加國中升學博覽會，並增加校園各式文宣製作與 LED 電視牆廣告宣導十二年國教精神及本校各科特色特吸引國中畢業生就讀。
5. 研訂教育會考成績優良、多元才藝優良、國中技藝教育競賽績優及運動績優等獎勵辦法，激勵國中生就近入學。

三、實施內容工作進度

工作項目			執行月份	108 年					109 年									
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7			
106-4-1 協助國中生生涯發展教育	九年級國中生就近入學宣導	預定																
		實際																
	社區人士參訪介紹或實作體驗	預定																
		實際																
	辦理國中職業類科介紹	預定																
		實際																
106-4-2 推動國中生職業試探	協助國中生生涯發展職業試探訪活動	預定																
		實際																
106-4-3 強化媒體社區宣導	媒體報章雜誌文宣刊登招生訊息並建置 LED 電視牆傳播	預定																
		實際																
106-4-4 設置入學獎學金	研訂就近入學獎勵措施	預定																
		實際																
填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。																		

四、經費執行情形

(一)108 會計年度（108 年 8 月至 12 月）

子計畫名稱：106-4 導引適性就近入學			
經常門項目名稱	預算金額	執行金額	備註

1	國內旅費	5.0	1.436	國中宣導交通費
2	鐘點費	12.0	12.0	國中職探教師授課
3	材料費	50.0	46.84	國中職探材料
4	設備維護費	10.0	17.96	各科職探設備維護
5	雜支	4.8	4.633	文具耗材等
6	全民健康保險補充保費	0.2	0.229	全民健康保險補充保費
7	入學獎學金	150.0	150.0	多元入學獎學金
經常門總計		232.0(a)	233.098(b)	100% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	可拉式擴音器	50.0	50.0	國中宣導
2	數位攝影機	36.0	36.0	國中宣導
3	擴大機	34.0	34.0	國中宣導
4	筆記型電腦	30.0	30.0	國中宣導
資本門總計		150.0(c)	150.0(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		382.0(e)	383.098(f)	100% (總經費執行率 f/e%)

(二)109 會計年度 (109 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：106-4 導引適性就近入學				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	國內旅費	20.0	6.306	國中宣導交通費
2	鐘點費	12.0	0	國中職探教師授課
3	材料費	30.0	43.362	國中職探材料
4	物品費	5.0	5.0	簡報筆
5	設備維護費	10.0	18.0	各科職探設備維護
6	雜支	99.8	116.271	各媒體刊登宣傳品費
7	全民健康保險補充保費	0.2	0	全民健康保險補充保費
經常門總計		177.0(a)	188.939(b)	107% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	全彩 LED 顯示幕	559.0	559.0	國中宣導職業試探 就近入學及十二年國教政策各項 競賽宣導
2	數位攝影機	36.0	36.0	國中宣導
資本門總計		595.0 (c)	595.0(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		772.0 (e)	783.939(f)	102% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果（含照片）

		
國中職探	國中職探	國中職探
		
國中職探	國中職探	國中職探

六、效益評估

（一）量化分析

辦理時間	主題名稱	簡要內容	參與師生人數
108.09.25	萬丹國中職探	DIY馬卡龍吊飾等	老師：2人 學生：50人
108.10.02	中正國中中國中職探	烘焙食品實作等	老師：2人 學生：50人
108.10.17	明正國中職探	商品行銷包裝等	老師：2人 學生：50人
108.10.23	崇華國中職探	素食PIZZA	老師：1人 學生：25人
108.10.30	里港國中職探	威力導演等	老師：1人 學生：25人
108.11.06	鶴聲國中職探	飲料調製實作等	老師：2人 學生：50人
108.11.29	鹽埔國中職探	數位圖像製作等	老師：2人 學生：50人
108.12.12	潮洲國中職探	鯉魚旗製作體驗等	老師：2人 學生：50人
109.01.04	泰武國中職探	電子閃爍器等	老師：2人 學生：50人

(二)質性分析

國中會考後各國中輔導室安排高中職端入班升學宣導，已行之多年，教務處安排老師到班解說過程順利。

(三)自評執行成效

各科成果發表會是學生展現用心所學之舞台，家長及各界亦可藉此機會更加認識各科學習內容與職涯發展之多元性。(

七、檢討與建議

(一)對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

持續進行各項就近入學措施，建議教育處能轉達國中端能宣導各國中就近入學。

(二)本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

研訂會考成績優良、多元才藝優良、國中技藝教育競賽績優及運動績優等獎勵辦法，激勵國中生就近入學。

子計畫編號：106-6(B3) 子計畫名稱：106-6 加強學生多元展能

一、子計畫期末檢核

計畫編號	106-6(B3)	計畫名稱	106-6 加強學生多元展能		
辦理項目 (請單選)	☐ A1 落實學校課程發展	☐ A2 推動創新多元教學	☐ A3 深化教師教學專業		
	☐ B1 導引適性就近入學	☐ B2 強化學校辦學體質	☒ B3 加強學生多元展能		
	☐ B4 形塑人文藝術素養				
辦理時間	108 年 8 月 1 日起 至 109 年 7 月 31 日止				
本項子計畫 之量化檢核 (與本項子 計畫無關之 項目請填 「0」)	項 目			單 位	
	1.校訂多元選修課程學分數			0	學分
	2.與大專校院合作課程數			0	門
	3.協同教學技專教師人數			0	人
	4.技專教師協同教學科目數			0	科目
	5.教學輔導教師人數			0	人
	6.教師赴產業實習人數			0	人
	7.學生創新研發件數			0	件
	8.學生專利發明數			1	件
	9.發展社區在地文藝社團數			0	個
	10.參與社區在地文藝活動次數			4	次
	11.參與社區在地文藝活動師生人數			250	人
	12.學生平均參加文藝活動次數			10	次
	13.學生借閱圖書冊數			7739	冊
	14.圖書冊數			28047	冊
	15.學生赴產業實習人數			64	人
	16.國中端升學進路宣導活動辦理次數			0	次
	17.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數			0	件

	18.本項子計畫輔助教師研發教材件數	0	件
	19.本項子計畫所建置教學網站之學習單元	0	單元
	20.本項子計畫所發展之特色課程科目數	0	科目
	21.本項子計畫所發展之特色課程教材數	0	件
	22.本項子計畫辦理跨校合作課程數	0	科目
	23.本項子計畫辦理協同教學節數	0	節數
	24.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數	0	人
	25.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
	26.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
	27.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
	28.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習（三天以上）人次	0	人次
	29.本項子計畫教師實施教學演示（公開觀課）人數	0	人
	30.本項子計畫參與合作的國中校數	0	校
	31.本項子計畫辦理職涯試探活動國中學生參加人數	0	人
	32.本項子計畫辦理職涯試探活動班級數	0	班
	33.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次	0	人次
	34.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次	0	場次
	35.本項子計畫增購行政用電腦（含筆記型電腦）數量	1	台
	36.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量	0	套
	37.本項子計畫增購教學用電腦數量	0	台
	38.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次	0	人次
	39.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數	0	節數
	40.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數	0	人
本項子計畫之 質性檢核（請 描述辦理成效 及特色）	1. 本次成果展原訂於三月中舉辦，因肺炎疫情影響延後至六月辦理，並且調整成果發表會辦理方式，以微電影串聯舞蹈、戲劇、打擊樂、幼兒韻律等方式錄製剪輯播出，影像於6/1至6/3定點放映並且同步上傳Youtube平台及臉書。 2. 畢業成果展改錄影後剪輯播出方式多數在校學生反映較無臨場感，無法讓家長同學前來觀賞感到可惜與遺憾，但能體諒疫情關係改變方式辦理。 3. 因本次成果展改變方式於保母教室舉辦三天，參觀師生與來賓反映較有充足時間欣賞各課程成果作品及專題製作成果，也有機會邀請國中技藝班學生與校內各科師生參觀交流。 4. 未來畢業成果展暨專題製作發表將分開時程辦理，三月份舉辦動靜態成果展、六月初辦理靜態作品暨專題製作發表。		
本項子計畫 執行所遭遇 問題、考評小 組意見及改 進作法（請分 項敘述）	執行問題（學校填寫）	改進作法（學校填寫）	
	1.肺炎疫情因素原訂三月需延後辦理	1 疫情風險降低後於六月初舉辦	
	2.為考量疫情風險需改變辦理方式	2.動態成果發表會改採錄影剪輯方式放映	
	3.專題製作成果組件少	3.學生參與專題遇挫折時可調整指導方式	
	4.屏東地區表演藝術專業教師極缺乏	4.未來增列交通費預算編列於計畫中	
	諮詢委員意見 （請參考課綱諮詢輔導委員意見）	改進作法（學校填寫）	

	1.畢業生仍希望以現場演出方式呈現			若無疫情風險恢復原方式辦理
	2.靜態作品展可以延長展出天數			未來將延長靜態作品展出時間
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱	教務主任
	姓名	李東樹	電話	(08)7223409
	E-mail	prvs@prhs.ptc.edu.tw		

二、計畫目標

1. 整合幼兒保育科三年課程所學辦理成果發表會，內容包含動態藝能表演與靜態作品展示，除了增進學生家長、各幼教機構、與社區人士對幼保科之認識了解，並提升幼保科學生學習動機與興趣，展現創意與規劃能力。
2. 各職業類科為激勵學生創意思考，結合學生實作能力，將以成果展實作方式結合學生統整資料撰寫之能力，使同學了解專題製作之流程，以提高學生解決問題及統整資料的能力。
3. 各職業類科積極參與技藝競賽訓練，提升學生技術水準，為提升績效採獎金制度來鼓勵學生參與校外各式競賽，使技藝競賽訓練成為常態訓練，技術經驗得以傳承，並達到目標提升技術層次。
4. 紮根技藝教育基礎，全面推動證照檢定工作，落實一生一專長的培育工程，進而提升學習興趣，激發其創新研發信心。

三、實施內容工作進度

執行月份 工作項目			107 年					108 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	106-6-1 提升專業精實能力	預定												
		實際												
2	106-6-2 規劃多元特色課程	預定												
		實際												
3	106-6-3 專業技能做中學	預定												
		實際												
填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。														

四、經費執行情形

108 會計年度 (108 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：106-6 加強學生多元展能				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	68.4	68.4	各項技能技藝競賽指導老師(10位教師)
2	講座鐘點費	48.0	48.0	講師鐘點費
3	材料費	47.0	35.298	研習活動材料費
4	租車費	54.0	54.0	社區實務租車費
5	印刷費	25.6	17.217	資料印刷
6	物品費	42.5	42.5	幼老共融社區實務烏克麗麗樂器
7	雜支	12.1	24.246	文具耗材等
8	設備維護費	10.0	55.73	各項活動設備維護
9	全民健康保險補充保費	2.2	2.223	全民健康保險補充保費
經常門總計		309.8 (a)	347.614	112% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額		
1		0.0	0	
資本門總計		0.0(c)	0(d)	0% (經費執行率 d/c%)
總經費		309.8 (e)	347.614(f)	112% (總經費執行率 f/e%)

109 會計年度 (109 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：106-6 加強學生多元展能				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	材料費	56.0	76.504	製作專題工具
2	印刷費	47.4	43.296	專題成果海報與成果報告書
3	雜支	62.6	31.438	多元藝能成果發表會各類文具耗材

4	講座鐘點費	44.4	32.4	專題小論文講座
5	物品費	43.0	43.0	簡報筆
6	租車費	48.0	48.0	實地考察租車費
7	設備維護費	10.0	52.61	各項活動設備維護
8	全民健康保險補充保費	0.8	0.619	全民健康保險補充保費
經常門總計		312.2(a)	327.867(b)	105% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	雷射雕刻機 (迷你型)	200.0	200.0	106-6-3 程式設計與各科相關設計課程列印應用
2	筆記型電腦	30.0	30.0	106-6-1 技藝展能輔導
資本門總計		230.0(c)	230.0(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		542.2 (e)	557.867(f)	103% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果（含照片）

		
舞蹈表演	藝能表演	原住民玩意兒好好玩！
		
學生專注聆聽踴躍參與。	講師邀請學生將各組的戲劇故事練習演出。	講師教授卡林巴琴的組裝技巧。

六、效益評估

（一）量化分析

辦理時間	主題名稱	簡要內容	參與師生人數
108.10.05.	C語言程式設計初階	C語言與ARM嵌入式程式應用	老師：8人 學生：8人
108.10.25.	屏東觀光導覽	參訪台灣原住民族文化園區	老師：2人 學生：50人
108.11.13.	專題製作	專題製作能力與素養	老師：7人 學生：69人
108.11.20	才藝教學	聲音開發與肢體創作遊戲	老師：1人 學生：35人
108.11.27.	一人一故事說故事劇場	認識說故事劇場內涵並體驗說故事劇場之實務演練	老師：1人 學生：35人
108.11.29.	加強學生多元展能	指導學生專題作品實務	老師：7人 學生：301人
108.12.04.	卡林巴琴彩繪DIY	認識卡林巴琴結構	老師：2人 學生：48人
108.12.18	老幼共融樂齡	實際前往兒童劇團參訪	老師：1人 學生：35人
109.06.01~109.06.03	幼兒保育科成果發表會暨專題製作成果展	1. 動態藝能表演與靜態作品展示 2. 年度專題製作發表	老師：26人 學生：423人
108.11.20	聲音開發與肢體	聲音表情訓練、肢體表	老師：1人

	創作遊戲	演基礎練習'	學生：35人
108.12.25.	物聯網	物聯網資安防護與應用	老師：9人 學生：65人
109.01.06-03.13	專題實作指導	經由觀察、操作、探索、反思等激盪出更多創意	老師：4人 學生：301人
109.03.06.	C語言程式設計進階	C語言與ARM嵌入式程式應用	老師：8人 學生：8人
109.04.22.	會展產業認識	從世界地圖找到自己-國際會展行銷與製作	老師：6人 學生：35人
109.06.04	多元特色課程	日語導覽解說(屏東觀光導覽)	老師：4人 學生：152人
109.06.17.	物聯網與3D列印	如何激發媒合3D技術與物聯網問題	老師：8人 學生：47人

(二)質性分析

1. 本次成果展原訂於三月中舉辦，因肺炎疫情影響延後至六月辦理，並且調整成果發表會辦理方式，以微電影串聯舞蹈、戲劇、打擊樂、幼兒韻律等方式錄製剪輯撥出，影像於6/1至6/3定點放映並且同步上傳Youtube平台及臉書。
2. 畢業成果展改錄影後剪輯播出方式多數在校學生反映較無臨場感，無法讓家長同學前來觀賞感到可惜與遺憾，但能體諒疫情關係改變方式辦理。
3. 本次聲音開發與肢體創作遊戲研習的滿意度高，95%以上學生對於活動的安排與幫助表示滿意。
4. 研習活動次數與時間可以再增加，學生反應良好，可以在課程內容上加深、加廣。
5. 透過本次研習活動使學生更加認識聲音開發與肢體創作遊戲可能性，未來期待應用於幼教實務現場。
6. 學生對於聲音開發與肢體創作遊戲應用結合多數反應良好，對於未來從事相關工作之接受度增加。

(三)自評執行成效

1. 本次子計畫執行雖需延後日期以及調整方式辦理，師生參與度仍高，參與活動之人次仍達450人次。
2. 整個活動辦理在全校行政處室人員以及科內同仁協助下圓滿完成。
3. 參與學生反應良好，對於本次聲音開發與肢體創作遊戲研習的滿意度高，95%以上學生對於活動的安排與幫助表示滿意。

七、檢討與建議

(一)對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

1. 因本次成果展改變方式於保母教室舉辦三天，參觀師生與來賓反映較有充足時間欣賞各課程成果作品及專題製作成果，也有機會邀請國中技藝班學生與校內各科師生參觀交流。
2. 未來畢業成果展暨專題製作發表將分開時程辦理，三月份舉辦動靜態成果展、六月初辦理靜態作品暨專題製作發表。
3. 研習活動次數與時間可以再增加，學生反應良好，可以在課程內容上加深加廣並加入奧福音樂戲劇遊戲。

(二)本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

屏東地區表演藝術教師缺乏，外地專業講師因無交通補助費意願不高，希望未來可以增列外地講師交通補助費。

子計畫編號：106-7(B4) 子計畫名稱：106-7 形塑人文藝術素養

一、子計畫期末檢核

計畫編號	106-7(B4)	計畫名稱	106-7 形塑人文藝術素養	
辦理項目 (請單選)	☐ A1 落實學校課程發展	☐ A2 推動創新多元教學	☐ A3 深化教師教學專業	
	☐ B1 導引適性就近入學	☐ B2 強化學校辦學體質	☐ B3 加強學生多元展能	
	☒ B4 形塑人文藝術素養			
辦理時間	108 年 8 月 1 日起 至 109 年 7 月 31 日止			
本項子計畫 之量化檢核 (與本項子 計畫無關之 項目請填 「0」)	項 目		單	位
	1.校訂多元選修課程學分數		0	學分
	2.與大專校院合作課程數		0	門
	3.協同教學技專教師人數		0	人
	4.技專教師協同教學科目數		0	科目
	5.教學輔導教師人數		0	人
	6.教師赴產業實習人數		0	人
	7.學生創新研發件數		0	件
	8.學生專利發明數		0	件
	9.發展社區在地文藝社團數		0	個
	10.參與社區在地文藝活動次數		4	次
	11.參與社區在地文藝活動師生人數		250	人
	12.學生平均參加文藝活動次數		10	次
	13.學生借閱圖書冊數		0	冊
	14.圖書冊數		0	冊
	15.學生赴產業實習人數		0	人
	16.國中端升學進路宣導活動辦理次數		0	次
	17.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數		0	件
	18.本項子計畫輔助教師研發教材件數		0	件
	19.本項子計畫所建置教學網站之學習單元		0	單元
	20.本項子計畫所發展之特色課程科目數		0	科目
	21.本項子計畫所發展之特色課程教材數		0	件
	22.本項子計畫辦理跨校合作課程數		0	科目
	23.本項子計畫辦理協同教學節數		0	節數
	24.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數		0	人
	25.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次		0	人次
	26.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次		0	人次
	27.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次		0	人次
	28.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次		0	人次

	29.本項子計畫教師實施教學演示（公開觀課）人數	0	人	
	30.本項子計畫參與合作的國中校數	0	校	
	31.本項子計畫辦理職涯試探活動國中學生參加人數	0	人	
	32.本項子計畫辦理職涯試探活動班級數	0	班	
	33.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次	0	人次	
	34.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次	0	場次	
	35.本項子計畫增購行政用電腦（含筆記型電腦）數量	0	台	
	36.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量	0	套	
	37.本項子計畫增購教學用電腦數量	0	台	
	38.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次	0	人次	
	39.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數	0	節數	
40.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數	0	人		
本項子計畫之 質性檢核（請 描述辦理成效 及特色）	1.了解中國文字的演變。 2.了解中國簡明書法史。 3.學生能掌握人物和風景的拍攝技巧。 4.提升閱讀及寫作風氣，增進國語文能力。			
本項子計畫 執行所遭遇 問題、考評小 組意見及改 進作法（請分 項敘述）	執行問題（學校填寫）		改進作法（學校填寫）	
	1.兩節閱讀時間對有些學生來說太短，導致無法在規定時間內，完成閱讀一本好書及抒寫心得。		文史科可於期中教學研究會時討論。	
	2.優質化計畫項目多，時間安排不易，時有衝突。		各科可於期中教學研究會時討論。	
	諮詢委員意見 （請參考課綱諮詢輔導委員意見）		改進作法（學校填寫）	
	1.有些教師為了趕教學進度，錯過班級閱讀時間。		文史科可於期中教學研究會時討論。	
	2.少數教師各有職責，故參與者少。		希望各科教師儘量排除任務。	
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱	教務主任
	姓名	李東樹	電話	(08)7223409
	E-mail	prvs@prhs.ptc.edu.tw		

備註：1.「辦理項目」請單選最適切之項目。

2.與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3.「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

1. 參訪藝文特區與藝術展覽活動，增進人文藝術素養。
2. 增加圖書館藏量及書籍內容的多元化，加強圖書館設備。
3. 鼓勵學生借閱書籍，養成終身學習的態度與習慣。
4. 提供學生發表閱後心得的園地，以訓練學生獨立思考的能力。
5. 因應新課綱之調整，經由人文藝術講座，豐富人文素養，讓教師能融入課程教學。
6. 成立音樂欣賞社團，鼓勵學生多學習樂器或自組樂團，經由玩「樂」過程舒緩身心，快樂成長。

三、實施內容工作進度

工作項目			執行月份	108 年					109 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	106-7-1 參訪藝文特區與藝術表演	預定													
		實際													
2	106-7-2 人文藝術活動競賽	預定													
		實際													
3	106-7-3 辦理推薦好書、借閱排行榜	預定													
		實際													
4	106-7-4 舉辦閱讀心得發表活動	預定													
		實際													
5	106-7-5 提升人文藝術涵養 講座計畫	預定													
		實際													
6	106-7-6 提升音樂素養涵 泳美麗人生計畫	預定													
		實際													
填表說明：1. 子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2. 各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。															

四、經費執行情形

(一)108 會計年度 (108 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：106-7 形塑人文藝術素養				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	講座鐘點費	6.0	2.0	外聘講師
2	材料費	15.0	8.175	美術材料
3	印刷費	5.0	4.387	藝術家簡介
4	國內旅費	4.0	0.0	講師交通費

5	雜支	4.9	5.562	文具耗材等
6	全民健康保險補充保費	0.1	0.038	全民健康保險補充保費
經常門總計		35.0 (a)	20.162	57.6% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額		
1	書籍	68.0	68.0	106-7-3 增購圖書
2	長條桌	153.0	153.0	106-7 建置閱讀學習教室
3	洗書機	26.0	26.0	106-7 建置閱讀學習教室
4	防毒軟體	30.0	30.0	106-7 網路防毒軟體
資本門總計		277.0 (c)	277.0(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		312.0 (e)	297.162(f)	95.2% (總經費執行率 f/e%)

(二)109 會計年度 (109 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：106-7 形塑人文藝術素養				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	講座鐘點費	6.0	6.0	106-7-5 外聘講師
2	材料費	15.0	19.622	106-7-5 美術材料
3	印刷費	5.0	11.040	106-7-5 藝術家簡介
4	物品費	21.0	21.0	106-7-5 素描靜置人像物品
5	國內旅費	4.0	0	106-7-5 講師交通費
6	雜支	6.9	8.648	106-7 文具耗材等
7	全民健康保險補充保費	0.1	0.115	106-7 全民健康保險補充保費
經常門總計		58.0 (a)	66.425(b)	114% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	盤點機	20.0	20.0	106-7-4 圖書館盤點書籍
資本門總計		20.0(c)	20.0(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		78.0(e)	86.577(f)	111% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果（含照片）

		
武術表演	舞台劇演出	108 屏東縣語文競賽得獎
		
校慶書畫展	校慶書畫展	圖書閱讀培養

六、效益評估

（一）量化分析

辦理時間	主題名稱	簡要內容	參與師生人數
108.12.19.	視覺藝術	終極包裝『你冬至了嗎』展覽	老師：18人 學生：156人

（二）質性分析

1. 參加屏東縣語文競賽多項優勝。
2. 62週年校慶，邀集書商舉辦書展增添校園書香氣氛。
3. 辦理校內語文競賽，培育優秀選手參加縣級競賽。
4. 管樂社，固定時段練習，常獲邀參加校外多項活動。
5. 以技藝為主的師資，帶動動手做的學習風氣，並兼具傳統文化及流行藝術之學習。
6. 英文科舉辦全校英文歌唱比賽，提升音樂素養。

（三）自評執行成效

1. 藉由社區優秀師資，發展特色社團或課程，達到社區共榮共享之目標。
2. 學生透過自由選填社團，多數都能進入理想中的社團，提升學生參與社團意願。

七、檢討與建議

(一)對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

社團涵蓋人文、民俗各領域，使學生提高對多元人文藝術之認知與涵養。

(二)本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

教師發揮創意及參考觀摩他校良好執行計畫，規劃出各科獨特教育品質。

伍、計畫特色新聞稿

說明	請學校針對學校 108 學年度高職優質化辦理計畫成果，擷取能展現學校特色、成效卓著亮眼或落實政策推動之項目，設定合適之新聞標題、關鍵字，並撰寫新聞內容。		
新聞標題	屏榮高中外語群科中心日文閱讀心得寫作獲佳績		
關鍵字	趙瑋杰		
新聞內容	【入選「佳作」】 閱讀文章篇名：芥川龍之介短編集-「鼻」 屏榮高中日文科三年 1 班 指導老師：楊淑真老師、大村鑲庭老師 屏榮高中日文科三年 1 班趙瑋杰第一次參加 108 學年度徵文活動，雖然只是簡短的閱讀心得寫作，不過卻要使用日文來撰寫，著實有點難度。所幸趙瑋杰在高二時，老師曾不斷鼓勵大家用日文撰寫日記，因此該生曾用日文在聯絡簿上寫過幾次短文。不過，書寫像這次徵文那樣，內容偏長的文章，倒是第一次。該生認為既然學習日語也有段時間了，不如藉由這次機會來驗收自己在這段時間所學到的日語實力。 在整篇心得中，該生從簡略地描述故事內容開始著筆，再透過另一則故事來闡述並呼應自己的讀後感想。老師的悉心指導更是趙瑋杰獲得「佳作」，不可或缺的助力。 透過這次的寫作經驗，趙瑋杰對自己的文筆與自信心也提升了，希望日後還有更多這種類似的寫作機會，可以盡情發揮。		
照片	(3 張為限，應提供相片名稱。若無免附)		
			
	【入選「佳作」】	指導教師與學生	