

備查文號：

中華民國111年3月21日臺教授國字第1110036116號函 備查

高級中等學校課程計畫

屏榮學校財團法人屏東縣屏榮高級中學

學校代碼：131307

技術型課程計畫

本校110年12月20日110學年度第2次課程發展委員會會議通過

(111學年度入學學生適用)

中華民國112年8月1日

學校基本資料表

學校校名	屏東學校財團法人屏東縣屏東高級中學			
普通型高中	普通科			
技術型高中	專業群科	1. 電機與電子群:資訊科；電子科 2. 商業與管理群:電子商務科 3. 外語群:應用日語科 4. 設計群:多媒體設計科 5. 家政群:幼兒保育科 6. 餐旅群:餐飲管理科		
	建教合作班			
	重點產業專班	產學攜手合作專班		
		產學訓專班		
		就業導向課程專班		
		雙軌訓練旗艦計畫		
	其他			
進修部	1. 商業與管理群:電子商務科 2. 餐旅群:餐飲管理科；			
聯絡人	處 室	教務處	電 話	08-7223409#11
	職 稱	教學組長	行動電話	個資不予顯示
	姓 名	個資不予顯示	傳 真	個資不予顯示
	E-mail	個資不予顯示		

壹、依據

- 一、總統發布之「高級中等教育法」第43條中央主管機關應訂定高級中等學校課程綱要及其實施之有關規定，作為學校規劃及實施課程之依據；學校規劃課程並得結合社會資源充實教學活動。
- 二、教育部發布之「十二年國民基本教育課程綱要」總綱。
- 三、教育部發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」。
- 四、十二年國民基本教育高級中等學校進修部課程實施規範。

貳、學校現況

一、班級數、學生數一覽表

表 2-1 前一學年度班級數、學生數一覽表

類型	群別	科班別	一年級		二年級		三年級		小 計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
普通型高中	學術群	普通科	3	111	4	139	3	116	10	366
技術型高中	電機與電子群	資訊科	1	34	1	44	1	42	3	120
		電子科	1	41	1	38	1	43	3	122
	商業與管理群	電子商務科	1	47	1	43	2	66	4	156
	外語群	應用日語科	1	39	1	46	1	44	3	129
	設計群	多媒體設計科	2	78	2	89	2	71	6	238
	家政群	幼兒保育科	1	42	1	45	1	39	3	126
	餐旅群	餐飲管理科	5	205	5	218	5	181	15	604
進修部	商業與管理群	電子商務科	0	0	1	11	1	12	2	23
	餐旅群	餐飲管理科	1	24	1	15	1	25	3	64

二、核定科班一覽表

表 2-2 111學年度核定科班一覽表

類型	群別	科班別	班級數	每班人數
普通型高中	學術群	普通科	4	45
技術型高中	電機與電子群	資訊科	1	45
		電子科	1	45
	商業與管理群	電子商務科	2	45
	外語群	應用日語科	2	45
	設計群	多媒體設計科	3	45
	家政群	幼兒保育科	1	45
	餐旅群	餐飲管理科	5	45
進修部	商業與管理群	電子商務科	1	40
	餐旅群	餐飲管理科	1	40

參、學校願景與學生圖像

一、學校願景

一、學校願景

結合屏東高中全體教職員工之教育專業與智慧，融合多元的社會資源，「營造適性、拔卓、扶弱、溫馨、優質的學習環境；培育文雅、體用並濟、全人教育之優秀屏東人」。學校以「健康、活力、人文、創新、精進」五大項目作為校務發展藍圖。

(一)、健康的屏東

- 1、推動健康促進學校計畫，建立體適能觀念，瞭解自己身心狀況，並學習珍愛自己。
- 2、由培養終身運動的良好習慣開始，進而探索生命的內涵，以培育身心健全的國民。

(二)、活力的屏東

- 1、積極樂觀、奮勇上進、活力四射，讓屏東學生永遠在青春活潑中向上提昇、向前邁進。
- 2、發展多元多樣社團、多彩多姿的學習生活，型塑燦爛如花、內涵豐實的學習情境。

(三)、人文的屏東

- 1、適性引導學生閱讀課外及專業書籍，養成人人愛讀、人人閱讀的習慣，使成為書香校園。
- 2、營造具人文藝術氣息的校園，於潛移默化中，陶冶性情。

(四)、創新的屏東

- 1、創意來自於對己身的珍惜，對他人無盡的關懷，以及勇於探索的好奇心。
- 2、有創意的教師培養出有創意的學生，有創意的環境培養出出類拔萃的思考能力。
- 3、教師教學品質、研究能量提昇，確實要求老師遵循並完成教務處之教學進度控管外，也特別鼓勵教師參加各種短期進修及國內外相關研討會，提昇教學品質。配合學校未來重點發展方向，組織研發團隊，尋求大專院校策略聯盟合作機會，加強教師實務研發能力，相互支援，資源共享，以有效提昇學生實務能力及技術水準。

(五)、精進的屏東

- 1、提昇教師與學生的語文能力與資訊能力，是學校邁入新世紀的進步表徵。
- 2、課程規劃檢討一年級注重基礎及通識課程，二年級則加強專業課程、三年級則實務能力養成與校外專業參觀實習並重。
- 3、追求卓越、力爭上游，共塑優質校園。

二、學生圖像

前言

本校規劃在基本理念「誠正勤樸」基礎下以「關愛、品格、尊重、學習、創意」為核心價值，培養學生解決問題的能力，經過三年養成能俱備「健康力、活動力、人文力、創新力、精進力」校本核心能力，以達「自發、互動、共好、多元、成長」以落實新課綱核心素養的精神和務實致用的目標。

健康力

- 1、推動健康促進學校計畫，建立體適能觀念，瞭解自己身心狀況，並學習珍愛自己。
- 2、由培養終身運動的良好習慣開始，進而探索生命的內涵，以培育身心健全的國民。

活動力

- 1、積極樂觀、奮勇上進、活力四射，讓屏東學生永遠在青春活潑中向上提昇、向前邁進。
- 2、發展多元多樣社團、多彩多姿的學習生活，型塑燦爛如花、內涵豐實的學習情境。

人文力

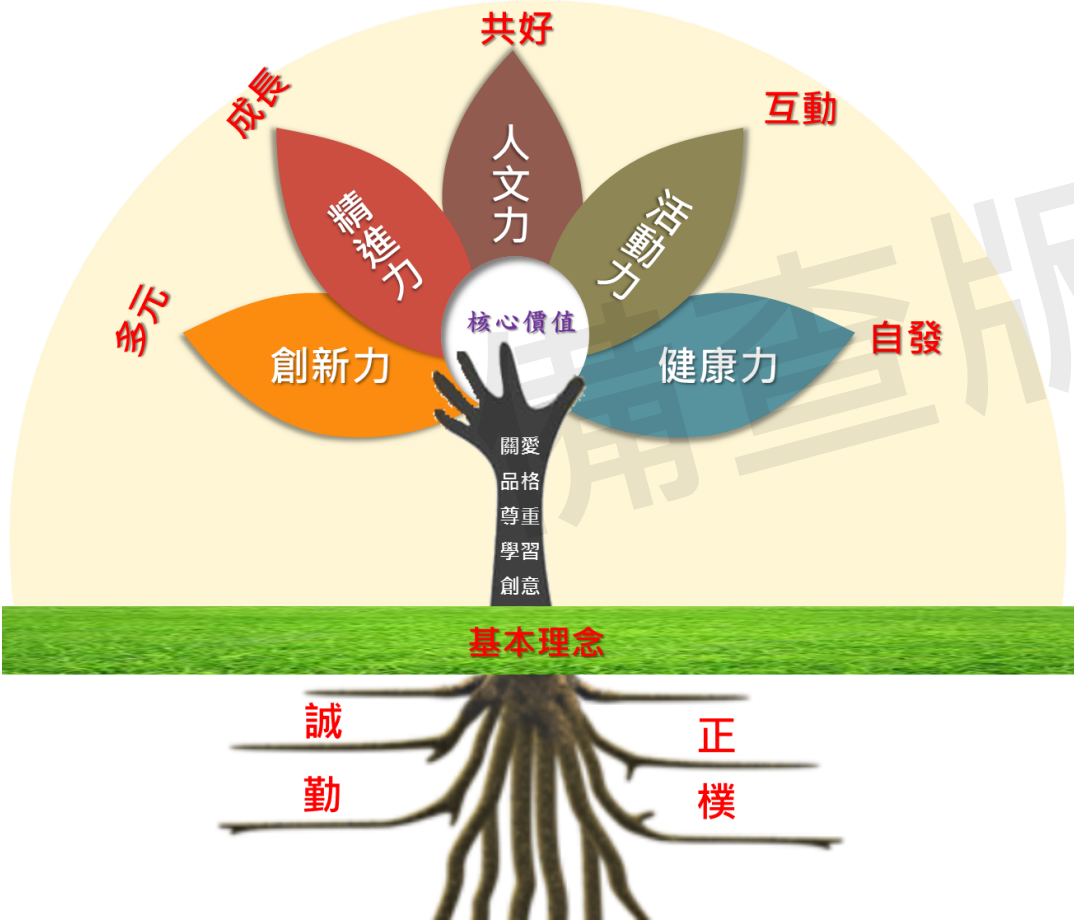
- 1、適性引導學生閱讀課外及專業書籍，養成人人愛讀、人人閱讀的習慣，使成為書香校園。
- 2、營造具人文藝術氣息的校園，於潛移默化中，陶冶性情。

創新力

- 1、創意來自於對己身的珍惜，對他人無盡的關懷，以及勇於探索的好奇心。
- 2、有創意的教師培養出有創意的學生，有創意的環境培養出出類拔萃的思考能力。
- 3、教師教學品質、研究能量提昇，確實要求老師遵循並完成教務處之教學進度控管外，也特別鼓勵教師參加各種短期進修及國內外相關研討會，提昇教學品質。配合學校未來重點發展方向，組織研發團隊，尋求大專院校策略聯盟合作機會，加強教師實務研發能力，相互支援，資源共享，以有效提昇學生實務能力及技術水準。

精進力

- 1、提昇教師與學生的語文能力與資訊能力，是學校邁入新世紀的進步表徵。
- 2、課程規劃檢討一年級注重基礎及通識課程，二年級則加強專業課程、三年級則實務能力養成與校外專業參觀實習並重。
- 3、追求卓越、力爭上游，共塑優質校園。



肆、課程發展組織要點

屏榮學校財團法人屏東縣屏榮高級中學課程發展委員會組織要點

98年08月23日訂定

107年11月5日配合新課綱重新擬訂，經臨時校務會議通過

110年12月20日臨時校務會議通過

一、依據教育部 110 年 3 月 15 日臺教授國部字第 1100016363B 號頒布「十二年國民基本教育課程綱要總綱」之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。

二、本校課程發展委員會(以下簡稱本委員會)置委員33人，委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下：

(一)召集人：校長。

(二)學校行政人員：由各處室主任及若干組長(教務主任、學務主任、總務主任、輔導主任、會計主任、人事主任、進修部主任、教學組長、註冊組長、設備組長、實習組長)擔任之，共計11人；並由教務主任兼任執行秘書，進修部主任兼任副執行秘書。

(三)領域/科目教師：由各領域/科目召集人(含語文(國語文和英語文)領域、數學領域、自然領域、社會領域及體育與健康領域)擔任之，每領域/科目 1 人，共計6人。

(四)專業群科(學程)教師：由各專業群科(學程)之科主任或學程召集人擔任之，每專業群科(學程)1 人，共計7人。

(五)特殊需求領域課程教師：由輔導室推舉1人。

(六)各年級導師代表：由各年級導師推選之，共計3人。

(七)專家學者：由學校聘任專家學者1人擔任之。

(八)產業代表：由學校聘任產業代表1人擔任之。

(九)學生代表：由學生會或經選舉產生之學生代表1人擔任之。

(十)學生家長委員會代表：由學校學生家長委員會推派 1 人擔任之。

三、本委員會根據總綱的基本理念和課程目標，進行課程發展，其任務如下：

(一)掌握學校教育願景，發展學校本位課程。

(二)統整及審議學校課程計畫。

(三)審查學校教科用書的選用，以及全年級或全校且全學期使用之自編教材。

(四)進行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正。

四、本委員會其運作方式如下：

(一)本委員會由校長召集並擔任主席，每年定期舉行二次會議，以十月前及六月前各召開一次為原則，必要時得召開臨時會議。

(二)如經委員二分之一以上連署召開時，由校長召集之，得由委員互推一人擔任主席。

(三)本委員會每年十一月前召開會議時，必須完成審議下學年度學校課程計畫，送所屬教育主管機關備查。

(四)本委員會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決。

(五)本委員會得視需要，另行邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。

(六)本委員會相關之行政工作，由教務處主辦，實習處和進修部協辦。

五、本委員會設下列組織：(以下簡稱研究會)

(一)各領域/科目教學研究會：由領域/科目教師組成之，由召集人召集並擔任主席。

(二)各專業群科(學程)教學研究會：由各科(學程)教師組成之，由科(學程)主任召集並擔任主席。

(三)各群課程研究會：由該群各科(學程)教師組成之，由該群之科(學程)主任互推召集人並擔任主席。

研究會針對專業議題討論時，得邀請業界代表或專家學者參加。

六、各研究會之任務如下：

(一)規劃校訂必修和選修科目，以供學校完成各科和整體課程設計。

(二)規劃跨群科或學科的課程，提供學生多元選修和適性發展的機會

(三)協助辦理教師甄選事宜。

(四)辦理教師或教師社群的教學專業成長，協助教師教學和專業提升。

(五)辦理教師公開備課、授課和議課，精進教師的教學能力。

(六)發展多元且合適的教學模式和策略，以提升學生學習動機和有效學習。

(七)選用各科目的教科用書，以及研發補充教材或自編教材。

(八)擬定教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。

(九)協助轉學生原所修課程的認定和後續課程的銜接事宜。

(十)其他課程研究和發展之相關事宜。

七、各研究會之運作原則如下：

(一)各領域/科目/專業群科(學程)教學研究會每學期舉行三次會議，必要時得召開臨時會議；各群課程研究會每年定期舉行二次會議。

(二)每學期召開會議時，必須提出各領域/科目和專業群科之課程計畫、教科用書或自編教材，送請本委員會審查。

(三)各研究會會議由召集人召集，如經委員二分之一以上連署召集時，由召集人召集之，得由連署委員互推一人為主席。

(四)各研究會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決，投票得採無記名投票或舉手方式行之。

(五)經各研究會審議通過之案件，由科(群)召集人具簽送本委員會核定後辦理。

(六)各研究會之行政工作及會議記錄，由各領域/科目/專業群科(學程)/各群召集人主辦，教務處和實習處協助之。

八、本組織要點經校務會議通過後，陳校長核定後施行。

屏東學校財團法人屏東縣屏東高級中學課程發展委員會組織要點

98年08月23日訂定

107年11月5日配合新課綱重新擬訂，經臨時校務會議通過

110年12月20日臨時校務會議通過

- 一、依據教育部 110 年 3 月 15 日臺教授國部字第 1100016363B 號頒布「十二年國民基本教育課程綱要總綱」之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。
- 二、本校課程發展委員會(以下簡稱本委員會)置委員33人，委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下：
 - (一)召集人：校長。
 - (二)學校行政人員：由各處室主任及若干組長(教務主任、學務主任、總務主任、輔導主任、會計主任、人事主任、進修部主任、教學組長、註冊組長、設備組長、實習組長)擔任之，共計11人；並由教務主任兼任執行秘書，進修部主任兼任副執行秘書。
 - (三)領域/科目教師：由各領域/科目召集人(含語文(國語文和英語文)領域、數學領域、自然領域、社會領域及體育與健康領域)擔任之，每領域/科目 1 人，共計6人。
 - (四)專業群科(學程)教師：由各專業群科(學程)之科主任或學程召集人擔任之，每專業群科(學程)1 人，共計7人。
 - (五)特殊需求領域課程教師：由輔導室推舉1人。
 - (六)各年級導師代表：由各年級導師推選之，共計3人。
 - (七)專家學者：由學校聘任專家學者1人擔任之。
 - (八)產業代表：由學校聘任產業代表1人擔任之。
 - (九)學生代表：由學生會或經選舉產生之學生代表1人擔任之。
 - (十)學生家長委員會代表：由學校學生家長委員會推派 1 人擔任之。
- 三、本委員會根據總綱的基本理念和課程目標，進行課程發展，其任務如下：
 - (一)掌握學校教育願景，發展學校本位課程。
 - (二)統整及審議學校課程計畫。
 - (三)審查學校教科用書的選用，以及全年級或全校且全學期使用之自編教材。
 - (四)進行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正。
- 四、本委員會其運作方式如下：
 - (一)本委員會由校長召集並擔任主席，每年定期舉行二次會議，以十月前及六月前各召開一次為原則，必要時得召開臨時會議。
 - (二)如經委員二分之一以上連署召開時，由校長召集之，得由委員互推一人擔任主席。
 - (三)本委員會每年十一月前召開會議時，必須完成審議下學年度學校課程計畫，送所屬教育主管機關備查。
 - (四)本委員會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決。
 - (五)本委員會得視需要，另行邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。
 - (六)本委員會相關之行政工作，由教務處主辦，實習處和進修部協辦。

五、本委員會設下列組織：(以下簡稱研究會)

- (一) 各領域/科目教學研究會：由領域/科目教師組成之，由召集人召集並擔任主席。
- (二) 各專業群科(學程)教學研究會：由各科(學程)教師組成之，由科(學程)主任召集並擔任主席。
- (三) 各群課程研究會：由該群各科(學程)教師組成之，由該群之科(學程)主任互推召集人並擔任主席。

研究會針對專業議題討論時，得邀請業界代表或專家學者參加。

六、各研究會之任務如下：

- (一) 規劃校訂必修和選修科目，以供學校完成各科和整體課程設計。
- (二) 規劃跨群科或學科的課程，提供學生多元選修和適性發展的機會
- (三) 協助辦理教師甄選事宜。
- (四) 辦理教師或教師社群的教學專業成長，協助教師教學和專業提升。
- (五) 辦理教師公開備課、授課和議課，精進教師的教學能力。
- (六) 發展多元且合適的教學模式和策略，以提升學生學習動機和有效學習。
- (七) 選用各科目的教科用書，以及研發補充教材或自編教材。
- (八) 擬定教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。
- (九) 協助轉學生原所修課程的認定和後續課程的銜接事宜。
- (十) 其他課程研究和發展之相關事宜。

七、各研究會之運作原則如下：

- (一) 各領域/科目/專業群科(學程)教學研究會每學期舉行三次會議，必要時得召開臨時會議；各群課程研究會每年定期舉行二次會議。
- (二) 每學期召開會議時，必須提出各領域/科目和專業群科之課程計畫、教科用書或自編教材，送請本委員會審查。
- (三) 各研究會會議由召集人召集，如經委員二分之一以上連署召集時，由召集人召集之，得由連署委員互推一人為主席。
- (四) 各研究會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決，投票得採無記名投票或舉手方式行之。
- (五) 經各研究會審議通過之案件，由科(群)召集人具發送本委員會核定後辦理。
- (六) 各研究會之行政工作及會議記錄，由各領域/科目/專業群科(學程)/各群召集人主辦，教務處和實習處協助之。

八、本組織要點經校務會議通過後，陳校長核定後施行。

屏東高中課程發展委員會

序	組織成員	姓名	職稱	內容	備註
1	主任委員	徐福祥	校長	召集會議，督導學校課程工作	
2	執行秘書	李東樹	教務主任	統籌學校課程，聯繫各項工作之執行	
3	行政人員代表	陳季容	學務主任	規劃品德教育、國防通識教育議題融入	

4	行政人員代表	鄭君政	總務主任	協助相關教用物品及材料申購	
5	行政人員代表	洪孟堂	輔導主任	規劃性別平等、生涯探索及家庭教育議題融入	
6	行政人員代表	陳菊珍	會計主任	審核相關經費申請	
7	行政人員代表	鍾漢澤	人事主任	負責安排教師專業成長與進修	
8	行政人員代表	葉正豐	進修部主任	協助進修部課程融入	
9	行政人員代表	李枝勇	教學組長	1.擬定學校課程大綱 2.擬定學生能力指標及多元評量模式 3.負責課程小組諮詢與推動	
10	行政人員代表	陳汝陵	註冊組長	1.負責學生學籍呈報 2.協助學生學習歷程檔案上傳	
11	行政人員代表	吳世明	設備組長	負責學生學學習歷程檔案網頁管理與維護	
12	行政人員代表	丘金平	實習組長	1.統籌規劃安排學生實習課程 2.負責安排各項檢定工作	
13	領域教師代表	陳健章	國語文教師	1.學科召集人 2.統籌課程計劃擬定 3.統籌教學評鑑	
14	領域教師代表	盛敬元	英語文教師	1.學科召集人 2.統籌課程計劃擬定 3.統籌教學評鑑	
15	領域教師代表	施東吉	數學教師	1.學科召集人 2.統籌課程計劃擬定 3.統籌教學評鑑	
16	領域教師代表	謝海永	自然教師	1.學科召集人 2.統籌課程計劃擬定 3.統籌教學評鑑	
17	領域教師代表	戴竹筠	社會教師	1.學科召集人 2.統籌課程計劃擬定 3.統籌教學評鑑	
18	領域教師代表	潘慶龍	健體教師	1.學科召集人 2.統籌課程計劃擬定 3.統籌教學評鑑	
19	專業群科代表	李桂英	電子商務科	1.統籌群科課程計畫擬定 2.定期群科會報、討論	

				3. 規劃群科各項活動	
20	專業群科代表	李瑞梅	日文科	1. 統籌群科課程計畫擬定 2. 定期群科會報、討論 3. 規劃群科各項活動	
21	專業群科代表	楊靜雯	餐飲管理科	1. 統籌群科課程計畫擬定 2. 定期群科會報、討論 3. 規劃群科各項活動	
22	專業群科代表	莊雪翎	幼兒保育科	1. 統籌群科課程計畫擬定 2. 定期群科會報、討論 3. 規劃群科各項活動	
23	專業群科代表	許天陽	電子科	1. 統籌群科課程計畫擬定 2. 定期群科會報、討論 3. 規劃群科各項活動	
24	專業群科代表	黃淑蘭	資訊科	1. 統籌群科課程計畫擬定 2. 定期群科會報、討論 3. 規劃群科各項活動	
25	專業群科代表	黃惠清	多媒體設計科	1. 統籌群科課程計畫擬定 2. 定期群科會報、討論 3. 規劃群科各項活動	
26	特殊需求領域代表	蘇恆如	輔導教師	協助學生安置與輔導	輔導室
27	一年級導師代表	曾尉華	專任教師	協助反映學生學習狀況及生活常規管理與輔導	
28	二年級導師代表	蔡佳紋	專任教師	協助反映學生學習狀況及生活常規管理與輔導	
29	三年級導師代表	黃智勇	專任教師	協助反映學生學習狀況及生活常規管理與輔導	
30	學者專家代表	王子玲	學者專家	給予本校課程建議與協助	美和科大 副教授
31	產業代表	許紫宥	產業代表	協助學校課程規劃與業界結合	
32	家長代表	王之邑	家長會長	協助家長了解學校規劃與方向	
33	學生代表	郭昱呈	學生代表	以學生立場協助本校課程設計與修正	

伍、課程發展與規劃

一、一般科目教學重點

表5-1 一般科目教學重點與學生圖像對應表

領域	科目	科目教學目標	科目教學重點 (學校領域科目自訂)	學生圖像				
				健康力	活動力	人文力	創新力	精進力
語文領域	國語文	【總綱之教學目標】 1.培養學生閱讀、表達、欣賞與寫作簡易語體文興趣及能力。 2.培養學生閱讀與欣賞文選、古典詠選等淺近古籍之興趣及能力，以陶冶優雅之氣質及高尚之情操。 3.指導學生理解中國文化基本教材論語，以培養倫理道德之觀念及愛國淑世之精神。 4.指導學生熟習常用應用文書信、便條、名片等之格式與作法，以應實際生活及職業發展之需要。 5.培養學生思考、組織、創造及想像能力。 6.指導學生認知人文素養，以培養人文關懷之情操。	引導學生學習具備閱讀範文之興趣及能力		○	●		○
			引導學生學習具備了解文化教材論語之現代意義與價值解析		○	●		●
			引導學生學習具備應用及創新書信、便條、名片等能力	●	○			●
			引導學生學習具備了解作文寫作方法及相關範文觀摩能力	○	●			●
	英語文	【總綱之教學目標】 1.訓練學生運用所學的字詞及語法於日常生活聽、說、讀、寫之溝通中。 2.養成學生具備英語文有效的學習方法。 3.引導學生認識及瞭解中西文化差異。 4.培養學生獨立思考之能力。	引導學生具備有一般人際溝通的語言能力		●	○		○
			引導學生具備活用日常生活用語能力	●	●	○		●
			引導學生具備能了解文化與風俗民情能力	●		●	○	
			引導學生具備認識文學與藝術能力	●	○	●	○	
	閩南語文	【總綱之教學目標】	培養學生聽、說、讀、寫的閩南語文素養，鼓勵學生運用詞彙、句型與肢體語言，在生活與職場常見情境中適切溝通表達。		●	●		
			於課堂進行討論，培養學生判斷資訊、解讀資訊能力。使期能以口語或寫作表達自我。		●		●	
			善用時事及議題融入教學(性別、環境、人權等)，配合課程，協助學生於閱讀或實作中，書寫或口語表達對議題的關注，並從多元觀點了解欣賞不同文化習俗。	○	●	●		
			培養學生參與課堂及課外語文的學習，發展良好溝通協調與解決問題的能力。		●		●	
	客語文	【總綱之教學目標】	培養學生聽、說、讀、寫的客語文素養，鼓勵學生運用詞彙、句型與肢體語言，在生活與職場常見情境中適切溝通表達。	●		●		
			善用時事及議題融入教學(性別、環境、人權等)，配合課程，協助學生於閱讀或實作中，書寫或口語表達對議題的關注，並從多元觀點了解欣賞不同文化習俗。	●	○	○	●	
			培養學生參與課堂及課外語文的學習，發展良好溝通協調與解決問題的能力。		●		●	
			培養學生具備客語文赏析及應用的能力，並能融合社經議題、人文精神進行辯論或戲劇表演。	●	●		●	
	原住民族語文-排灣語	【總綱之教學目標】	培養學生聽、說、讀、寫的排灣語文素養，鼓勵學生運用詞彙、句型與肢體語言，在生活與職場常見情境中適切溝通表達。		●	●		
			培養學生具備本土語言聽、說等基本能力。	●	●			
	原住民族語文-魯凱語	【總綱之教學目標】	培養學生聽、說、讀、寫的魯凱語文素養，鼓勵學生運用詞彙、句型與肢體語言，在生活與職場常見情境中適切溝通表達。		●	●		
			培養學生具備本土語言聽、說等基本能力。	●	●			
	閩東語文	【總綱之教學目標】	培養學生聽、說、讀、寫的閩東語文素養，鼓勵學生運用詞彙、句型與肢體語言，在生活與職場常見情境中適切溝通表達。		○	●	○	
			於課堂進行討論，培養學生判斷資訊、解讀資訊能力。使期能以口語或寫作表達自我。		●	●		
	臺灣手語	【總綱之教學目標】	培養學生肢體表達台灣手語素養，鼓勵學生運用肢體語言，在生活與職場常見情境中適切溝通表達。	●	●			●
			於課堂進行討論，培養學生判斷資訊、解讀資訊能力。使期能台灣手語表達自我。		●		●	
數學領域	數學(A)	【總綱之教學目標】 1.引導學生瞭解數學概念與函數圖形，增進學生的基本數學知識。 2.培養學生基本演算與識圖能力，以應用於解決日常實際問題及未來工作領域內實務問題。 3.訓練學生運用電算器與電?軟體解決日常實際問題及未來工作領域內實務問題。 4.增強學生基礎應用能力，以培養學生未來封業、繼續進修、自我發展的能力。	引導學生具備將數學知識應用到生活、職涯、與人溝通及正確使用工具等核心素養。		●	○		●
			引導學生強化將相關專業科目內容融入數學課程之能力。		●	○		●
			提升學生基礎智能，引導學生具備學習專業之能力。		●	○		●
			引導學生具備將數學知識應用到生活、職涯、與人溝通及正確使用工具等核心素養。		●	○	●	●
	數學(B)	【總綱之教學目標】 1.引導學生瞭解數學概念與函數圖形，增進學生的基本數學知識。 2.培養學生基本演算與識圖能力，以應用於解決日常實際問題及未來工作領域內實務問題。	引導學生具備將數學知識應用到生活、職涯、與人溝通及正確使用工具等核心素養。		●	○	●	●
			引導學生強化將相關專業科目內容融入數學課程之能力。		●		●	●

		3.訓練學生運用電算器與電?軟體解決日常實際問題及未來工作領域內實務問題。 4.增強學生基礎應用能力,以培養學生未來對業、繼續進修、自我發展的能力。	提升學生基礎智能,引導學生具備學習專業之能力。		●		●	●		
數學 (C)		【總綱之教學目標】 1.引導學生瞭解數學概念與函數圖形,增進學生的基本數學知識。 2.培養學生基本演算與識圖能力,以應用於解決日常實際問題及未來工作領域內實務問題。 3.訓練學生運用電算器與電?軟體解決日常實際問題及未來工作領域內實務問題。 4.增強學生基礎應用能力,以培養學生未來對業、繼續進修、自我發展的能力。	引導學生具備將數學知識應用到生活、職涯、與人溝通及正確使用工具等核心素養		●	○		●		
		引導學生強化將相關專業科目內容融入數學課程之能力。		●	○		●			
		提升學生基礎智能,引導學生具備學習專業之能力。		●	○		●			
歷史		【總綱之教學目標】 1.引導學生以國中時期所學的歷史知識為基礎,進一步瞭解近代中國由傳統走向現代的發展過程。 2.將歷史由基本事實的「認知」,提升至「理解」層次,並且能夠掌握史實的脈絡及意義。 3.學生透過學習養成歷史意識,理解歷史因果關係,對歷史事件的原因及影響提出解釋。	引導學生具備認識傳統中國的歷史特質		●		●	○		
		引導學生具備瞭解近代中國由傳統走向現代的發展過程			●	○	●			
		引導學生具備掌握史實的脈絡及意義		○		●	○			
		引導學生具備認識近代以來的社會文化變遷			●		○	○		
社會 領域	地理	【總綱之教學目標】 1.引導學生瞭解重要地理現象空間分布意涵。 2.引導學生瞭解地理環境與人類活動間關係。 3.引導學生瞭解重要地理知識與地理技能,以增進認識地理、適應環境及解決問題的能力。 4.引導學生瞭解地理的實察、資料的蒐集與分析,以及圖表的繪製等重要的地理學方法,以培養科學素養及學習地理的興趣。 5.培養學生關心地理環境的情懷,增進本土意識並拓展國際視野。	引導學生學習認識地圖與地理資訊系統能力		●	○	●		●	
		引導學生學習能認識地形、氣候與水文能力			●	●			○	
		引導學生學習具備能認識人口及聚落能力			●	●			○	
		引導學生學習具備能認識鄉土地理實察能力			●		●		○	
公民 與社會		【總綱之教學目標】 1.引導學生瞭解現代社會生活的公民知識及現實感。 2.培養學生適應現代社會生活的公民德行及關懷心。 3.增進學生具備現代社會生活的公民參與能力及未來觀	引導學生學習具備認識心理、社會與文化能力		●	○	●		●	
		引導學生學習具備認識教育、道德與法律能力		●		●	○			
		引導學生學習具備認識政府與民主政治能力			●	●			○	
		引導學生學習具備認識經濟與永續發展能力			●	○		●		
自然 科學 領域	物理 (A)	【總綱之教學目標】 1、培養自然科學基本素養,具備基本自然科學知能與探索能力,並能應用於日常生活中有效溝通、參與公民社會做決定與解決問題,且能理解並判斷媒體報導中與科學相關之內容。2、教導基礎自然科學知識,培養科學興趣,認識科學方法,增進個人自主學習、系統思考、解決問題、規劃執行及創新應變之能力,俾養成具有科學素養的國民。3、提升基礎科學實驗操作與運用技能,未來能應用於生活或工作職場上,奠定適應科時代生活及社會變遷之能力。4、關懷社會價值觀之養成,懂得欣賞自然環境之美,珍惜有限資源,愛護大自然並致力於環境保護及節能減碳,使自然生態永續經營及生生不息。	引導學生能運用已知的知識加以探究未知的科學,對未來世界能有勇於面對及創新與彈性適應的態度。			○	○	●		
		引導學生能關心自然科學發展的資訊,藉由多元資訊分析及思辨,以具備對媒體報導的科學相關議題給予回應或批判之能力。		●	●	○		●		○
		引導學生能培養就美善的人事物,進行賞析、建構與分享的態度與能力,進而欣賞自然界運作的平衡、穩定與美感。		●	○	○		●		○
		引導學生能培養愛護環境、珍惜環境及海洋資源、尊重生命的知能與態度,以及熱愛本土生態環境的情操。		●		●		○	○	
	物理 (B)	【總綱之教學目標】 1.培養學生對自然科學的認知及興趣。 2.引導學生體認科學發展對人類生活與環境的影響及其重要性。 3.啟發學生創造和解決問題的能力。 4.幫助學生養成正確科學態度及學習科學方法	引導學生學習具備認識科學定理的由來能力		○	○		●		●
		引導學生學習具備能了解能量的觀念能力		●	●	○		●		
		引導學生學習具備能創造和解決問題的能力			●		○		●	
		引導學生學習具備認識現代科技能力		●	●	○		●		
	化學 (B)	【總綱之教學目標】 1.引導學生學習化學的興趣。 2.培養學生具備化學基本素養、科學態度並熟悉科學方法。 3.增進學生解決問題、自我學習、推理思考及表達溝通之能力,以適應社會變遷,成為具有科學素養之公民。	引導學生學習具備能認識自然界的物質能力			○		●		○
		引導學生學習具備能認識生活中的能源能力		●			○	●		
		引導學生學習具備能認識生活中的物質能力		○	●		●		○	
		引導學生學習具備能認識現代產業與化學能力		●			○	●		
生物 (A)	【總綱之教學目標】 1、培養自然科學基本素養,具備基本自然科學知能與探索能力,並能應用於日常生活中有效溝通、參與公民社會做決定與解決問題,且能理解並判斷媒體報導中與科學相關之內容。2、教導基礎自然科學知識,培養科學興趣,認識科學方法,增進個人自主學習、系統思考、解決問題、規劃執行及創新應變之能力,俾養成具有科學素養的國民。3、提升基礎科學實驗操作與運用技能,未來能應用於生活或工作職場上,奠定適應科時代生活及社會變遷之能力。4、關懷社會價值觀之養成,懂得欣賞自然環境之美,珍惜有限資源,愛護大自然並致力於環境保護及節能減碳,使自然生態永續經營及生生不息。	引導學生能培養學習已知的知識並探究未知的科學,對未來世界能有勇於面對及創新與彈性適應的態度。		●	○			○	●	
	引導學生能關心自然科學發展的資訊,藉由多元資訊分析及思辨,以具備對媒體報導的科學相關議題給予回應或批判之能力。		●	●	●			○		
	引導學生能培養對美善的人事物,進行賞析、建構與分享的態度與能力,進而欣賞自然界運作的平衡、穩定與美感。		●	●	●			○	○	
	引導學生能培養愛護環境、珍惜環境及海洋資源、尊重生命的知能與態度,以及熱愛本土生態環境的情操。		●		●		○	○	●	
藝術 領域	音樂	【總綱之教學目標】 1.豐富通識性之音樂基本素養 2.培養多樣化音樂欣賞的興趣及能力。 3.增進演奏及歌唱之表現能力。 4.涵養適性化之音樂終身活動。 5.建構整合性之音樂文化理念。	引導學生學習具備能培養音樂知識能力		○	●		○		
		引導學生學習具備對歌曲鑑賞與表現能力		●		○		●		
		引導學生學習具備認識樂器種類及應用能力			●	○		○		
		引導學生學習具備能欣賞音樂與生活的關係能力		●	●	○			●	
	美術	【總綱之教學目標】 1.涵養並陶育學生美術的基本概念,增進學生審美的能力。 2.引導學生認識美術的各種創作媒材及技法。3.培養學生對美術的興趣,以提高生活品質。	引導學生學習具備能認識美術與人生能力		●	●			○	○
		引導學生學習具備能了解視覺藝術的原理能力		○	●			○		○
		引導學生學習具備能應用美術與多媒體創作能力		○	●		●			
		引導學生學習具備能參觀美術館與美術展覽能力			●	●		○	●	
綜合 活動 領域	生涯 規劃	【總綱之教學目標】 1.培養學生瞭解生涯規劃的基本概念及重要性。 2.指導學生學習生涯規劃技巧,擴展生涯知覺範圍,增進生涯探索能力,促進自我實現。 3.陶冶學生職業活動志趣,培養敬業樂群的服務態度,涵養良好職業道德。	引導學生學習具備能了解生涯與生涯規劃能力		●	○	●		●	
		引導學生學習具備能製作個人成長歷程與生涯學習檔案能力		○	●		●		●	●
		引導學生學習具備能扮演好生涯角色能力		●	●	○		○	○	

		4.培養學生終身學習態度，學習團隊合作精神，活出生命意義。	引導學生學習具備能做好生涯行動與時間管理能力	●	●	○	○	●
科技領域	生活科技	【總綱之教學目標】 1.協助學生理解科技與評估其對個人、社會、環境及文化的影響。 2.協助學生理解科技、科學與社會三者的互動關係。 3.發展學生善用科技知能以解決問題與創新設計的能力 4.培養學生正確科技觀念與態度，並啟發其對科技研究及發展的興趣 5.培養學生團隊合作的能力及習慣。	引導學生學習具備認識科技的本質能力		○	●	●	
			引導學生學習具備了解科技社會與環境能力	●	●	○	●	
			引導學生學習具備能認識科技、科學與工程能力		●		○	●
			引導學生學習具備認識科技世界能力	●		○		●
健康與體育領域	健康與護理	【總綱之教學目標】 1.促進健康生活型態 2.促進安全生活 3.促進健康消費 4.促進心理健康 5.促進無菸及無物質濫用的生活 6.促進性健康	引導學生學習具備能認識健康生活型態能力	●	●	○	○	
			引導學生學習具備了解安全生活能力	●	●	○		●
			引導學生學習具備認識健康消費能力	●	●		○	
			引導學生學習具備能於無菸與無物質濫用生活能力	●	●		○	
	體育	【總綱之教學目標】 1.協助學生認識體育功能，建立正確體育觀念 2.引導學生充實體育知識，奠定良好運動基礎 3.協助學生增進運動技能，提升身體適應能力 4.養成學生良好運動習慣，樹立良好運動道德 5.引導學生養成運動興趣，提升休閒生活品質	引導學生學習具備認識田徑基本動作能力	●	●		○	●
			引導學生學習具備建立正確體育觀念	●	●			●
			引導學生學習具備能認識休閒運動能力	●	●	○		●
			引導學生學習具備了解體育知識能力	○	○			●
	全民國防教育	【總綱之教學目標】 1.培育宏觀國際視野，增進國防安全知識。 2.凝聚國人憂患意識，淬煉愛國愛鄉情操。 3.深化全民國防共識，確保國家整體安全。 4.提升防衛動員知能，實踐全民國防目標。 5.熟悉安全應變機制，奠定社會安全基礎。	引導學生學習具備能了解國際情勢能力	○	●			
			引導學生學習具備能了解全民國防意義能力	●	●	○		
			引導學生學習具備能了解防衛動員能力		●	○		●
			引導學生學習具備能了解國防科技能力		●	○		●

備註：學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科目教學重點與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

二、群科教育目標與專業能力

表5-2 群科教育目標、科專業能力與學生圖像對應表

群別	科別	產業人力需求或職場進路	科教育目標	科專業能力	學生圖像				
					健康力	活動力	人文力	創新力	精進力
電機與電子群	資訊科	1. 資訊相關產業人員。 2. 雲端科技技術人員。 3. 程式設計產業人員。 4. 電腦維修人員。 5. 電腦遊戲軟體相關產業人員。	1. 培養資訊相關技術(程式設計、系統分析應用)之人才。(基礎) 2. 培養實務操作及應用電腦解決問題之人才。(基礎) 3. 培養晶片設計及硬體設備維修之人才。(專業) 4. 培養微電腦設計及應用之人才。(專業) 5. 培養繼續進修、能銜接產業鏈結發展指標與具有職業道德之人才。(再進修)	具備資訊產業相關知識及技能之能力。	○	●	○		○
				具備電腦應用及解決問題之能力。	○	●	○		○
				具備晶片設計、測試及檢修等相關之能力。	●	○		●	○
				具備微電腦設計及應用之能力。	○	●		●	○
				具備繼續進修的學習態度及適應社會變遷之能力。	○	●		●	
電機與電子群	電子科	1. 電子工廠作業員。 2. 系統維護員/操作員。 3. 電子助理工程師。 4. 電子產品維修人員。 5. 行動裝置程式設計助理員。 6. 電腦組裝/維修人員。	1. 培養電子產業發展所需之基礎技術人才。(基礎) 2. 培養具有系統維護技術人員之基礎技術人才。(基礎) 3. 培養微電腦控制產業之專業技術人才。(專業) 4. 培養具有行動裝置程式設計之專業技術人才。(專業) 5. 培養職業道德及終身學習之專業人才。(再進修)	具備電子產業發展所需之專業知識及問題解決能力。		●	○		●
				具備系統維護技術及故障排除之基礎能力。		●		●	○
				具備微控制器應用及程式撰寫之專業能力。	●	●		●	○
				具備開發行動裝置應用程式以及軟體維護之專業能力。		●	○	●	●
				具備職業道德及專業精進之能力。		●	○	●	○
商業與管理群	電子商務科	1. 財務會計、行銷企劃、文書處理專業人員。 2. 網頁設計、資訊應用軟體設計之設計人員。 3. 金融機構(銀行、證券公司)營業員。 4. 書籍等出版事業之打字/排版及編輯人員。	1. 培養具有電子商務基礎知識之人才。 2. 培養電商經營與網路行銷之人才。 3. 培養具有職業道德、人文素養及終身學習之人才。	具備商業基本知識及現代經營技術之能力。	●			○	●
				具備會計帳務處理能力與財務知能之能力。		●	○	●	●
				具備電子商務基礎知識與實務操作之能力。		●	○	●	●
				具備資訊科技知能與辦公室軟體操作之能力。	●	●	○	●	●
				具備職業道德、敬業樂群、專業精進與終身學習之能力。	●		●	●	
外語群	應用日語科	1. 日文教學教師 2. 翻譯口譯人員 3. 事務秘書人員 4. 旅遊業服務人員 5. 航空公司事務人員	1. 培養適應未來職場之外語基礎人才。 2. 培養聽、說、讀、寫、譯等日文基礎人才。 3. 培養具商務日文之基礎人才。 4. 培養旅遊業之基礎人才。 5. 培養具國際觀視野及職業道德，並有終身學習態度之人才。	具備日語聽說讀寫基礎能力。		●		●	●
				具備觀光、商業、電腦基礎能力，並具有職業道德外語人才。	●	●		●	●
				具備國際觀暨觀光旅遊語言能力。	●	●	●		
				具備良好工作態度與職業道德，有終身學習之能力。	●	●	●	●	●
設計群	多媒體設計科	1. 數位漫畫、動畫產業人力。 2. 影音剪輯及數位攝影實務基層人力。 3. 電腦繪圖及網頁設計等產業基層人力。	1. 傳授多媒體設計之基本知識，導向終身學習目的。 2. 培養具數位設計技術與製作知能及職業道德。 3. 培養具人文素養、社會關懷與專業倫理之多媒體創作與技術人才。	具備設計學理之基本能力，以達終身學習的目的。	○	●	○		●
				具備數位科技設計生活化之能力及職業道德。	●	○		●	○
				傳授實用技能，並結合人文、美學和科技的課程規劃，培養具創意科技人才。	●	○		●	○
家政群	幼兒保育科	1. 幼兒園及兒少機構專業助理保育人員。 2. 居家托育服務人員。 3. 托育機構行政人員。 4. 親子手作設計製作人員。 5. 親子活動設計人員。	1. 培養幼兒園及托育機構專業知識及應用人才。 2. 培養居家托育應用人才。 3. 培養幼教產業行政及行銷管理基層人才。 4. 培養教具及玩具設計製作，具備創意思考之人才。 5. 培養幼教職場活動設計人才。 6. 培養幼保專業領域具有職業道德且終身學習之人才。	具備基本教保專業知識能力	●	○		●	
				具備居家托育專業能力。	●	●	○	○	○
				具備職場服務及行銷管理能力。		●		●	○
				具備基礎手作能力。		●		●	○
				具備基礎教保活動設計能力。	○	●	○	●	●
				具備幼保專業領域職場所需職業道德、衛生安全及持續專業精進之能力。		●		●	●
餐旅群	餐飲管理科	1. 餐旅業基層經營管理人才 2. 餐廳外場服務專業人員 3. 中西餐廚房專業人員 4. 烘焙產業專業人員 5. 飲務工作專業人員	1. 培養具餐飲服務之專業知識及基礎能力。 2. 培養具有食物製備之專業知識及能力。 3. 陶冶具藝術、創造思考能力，提升精緻美食文化。 4. 培養具有職業道德及終身學習之專業人才。	具備餐飲管理能力	●	●	○	●	●
				具備餐飲服務專業能力		●		●	
				具備中西餐烹調專業能力	○			●	●
				具備烘焙專業能力		●		●	●
				具備飲料調製專業能力	●	●	○	●	●
				具備職業道德、敬業樂群及終身學習的專業精進能力	●	●	●	●	●

備註：

1. 各科教育目標、科專業能力：請參照群科課程綱要之規範敘寫。

2. 學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科專業能力與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

三、群科課程規劃

(一) 資訊科(305)

科專業能力：

1. 具備資訊產業相關知識及技能之能力。
2. 具備電腦應用及解決問題之能力。
3. 具備晶片設計、測試及檢修等相關之能力。
4. 具備微電腦設計及應用之能力。
5. 具備繼續進修的學習態度及適應社會變遷之能力。

表5-3-1電機與電子群資訊科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核					備註
名稱	名稱	1	2	3	4	5	
部定必修	專業科目						
	基本電學	●	○	○	●	○	
	電子學	●	○	○	○	●	
	數位邏輯設計		●	○		●	
	微處理機	●	●	●		○	
	實習科目						
	基本電學實習	●		●	●		
	電子學實習	●	○	●	●	●	
	程式設計實習	●	●	○		●	
	可程式邏輯設計實習	●	●	○	●	○	
	單晶片微處理機實習	●	●		○	●	
	行動裝置應用實習	●	○	●	○	●	
校訂必修	專業科目						
	電子電路	●		●	○	○	
	實習科目						
	專題實作	●	●	●	○	●	
校訂選修	專業科目						
	電子電路實習	●		●	○	○	
	基礎電子實習	●	○	●	●	●	
	實習科目						
	基礎電路學	●	●	●	○	○	
	數位邏輯進階	○	●	○	●		
	基本線性電路	●		●	○	●	
	電子儀表	○		●	●	●	
	電腦網路原理		●	●	○	●	
	室內配線實習	●	●	●		●	
	網路設計實習	●	●	●	○	●	
	機器人程式控制實習	●	●	●			
校訂選修	實習科目						
	電腦繪圖實習		●		○	●	
	電腦輔助電路設計實習		●	●	○	○	
	物聯網實習	○	●	●	○	○	
校訂選修	實習科目						
	資訊技術應用	○	●	●	○	○	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(二) 電子科(306)

科專業能力：

1. 具備電子產業發展所需之專業知識及問題解決能力。
2. 具備系統維護技術及故障排除之基礎能力。
3. 具備微控制器應用及程式撰寫之專業能力。
4. 具備開發行動裝置應用程式以及軟體維護之專業能力。
5. 具備職業道德及專業精進之能力。

表5-3-2電機與電子群電子科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目		科專業能力對應檢核					備註
	名稱	名稱	1	2	3	4	5	
部定必修	專業科目	基本電學	●	○	○	●	○	
		電子學	●	○	○	●	○	
		數位邏輯設計	●	●	○		○	
		微處理機	●	●	●		○	
	實習科目	基本電學實習	●	●	●	●	○	
		電子學實習	●	●	●	●	○	
		程式設計實習	●	●	○		○	
		可程式邏輯設計實習	●	●	○		○	
		單晶片微處理機實習	●	●		○		
		行動裝置應用實習	●	○	●	●	●	
		微電腦應用實習	●	○	●	●	○	
		介面電路控制實習	●	○	●	●	○	
校訂必修	專業科目	電子電路	●		●	○	○	
		專題實作	●	●	●	○	○	
	實習科目	電子電路實習	●		●	○	○	
		基礎電子實習	○	●	●	○		
校訂選修	專業科目	音響技術	●	●	●	○	○	
		工業電子學	○	●		○	●	
		基礎電路學	●			●	○	
		數位邏輯進階	○	●	○	●		
		基本線性電路	●		●	○	○	
		感測器	●	●	○	○		
		電子儀表	●		●	○		
		通信電學	○	●	●	●	●	
		電腦網路原理	●	●		○	●	
		室內配線實習	●	●	●		●	
	實習科目	資訊技術應用	●	●	●		●	
		電腦繪圖實習	●	●	●	○	○	
		配管實習	●	●	●	●	○	
		電腦輔助電路設計實習	●	●	○	●	○	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(三) 電子商務科(425)

科專業能力：

1. 具備商業基本知識及現代經營技術之能力。
2. 具備會計帳務處理能力與財務知能之能力。
3. 具備電子商務基礎知識與實務操作之能力。
4. 具備資訊科技知能與辦公室軟體操作之能力。
5. 具備職業道德、敬業樂群、專業精進與終身學習之能力。

表5-3-3商業與管理群電子商務科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目		科專業能力對應檢核					備註
	名稱	名稱	1	2	3	4	5	
部定必修	專業科目	商業概論	●	●	○		●	
		數位科技概論	○	●	●	○	●	
		會計學	●	●	●	○	●	
		經濟學	○	●	●	●		
	實習科目	數位科技應用	●	○	●	●	●	
		商業溝通	●	○	○	●	●	
		多媒體製作與應用	●	○	●	●		
		程式語言與設計	●	●	○	○	●	
		資料庫應用	●	●	○	●	●	
校訂必修	專業科目	微算機作業系統	○	○	○	●	●	
		會計學進階	●	●	○		●	
		經濟學進階	●	●	○		●	
	實習科目	電子商務平台操作模式	●	●	●	●	●	
		專題實作	●	●	●	●	●	
		行銷實務		●	●	○	●	
		文書處理	○	●	●	○	●	
		電子商務實務	●	●	●	●	○	
校訂選修	專業科目	會計軟體應用		●	○		●	
		小資族投資應用		●	●	●	●	
		商業攝影	●	●	●	●	●	
	實習科目	社群經營	●	●	●	●	●	
		網頁程式設計		●	○	●	●	
		直播及多媒體實務	●	●	●	●	●	
		電子商務網站設計實作		●	●	○	●	
		數位影像編修實務		●	●	●	●	
		時尚媒體經營實務	○	○	●	●	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(四) 應用日語科(434)

科專業能力：

1. 具備日語聽說讀寫基礎能力。
2. 具備觀光、商業、電腦基礎能力，並具有職業道德外語人才。
3. 具備國際觀暨觀光旅遊語言能力。
4. 具備良好工作態度與職業道德，有終身學習的能力。

表5-3-4外語群應用日語科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核				備註
名稱	名稱	1	2	3	4	
部定必修	專業科目					
	商業概論		●	●	●	
	數位科技概論	●	●	○	●	
	數位科技應用	●	●	○	●	
	日語聽解入門練習	●	●	○	○	
	日語聽解初階練習	●	●	○	○	
	日語文型練習	●	●	●	○	
	日語翻譯練習	●	●	○	○	
	日語讀解入門練習	●	●	●	○	
	日語讀解初階練習	●	●	●	●	
	日文商用書信實務	●	●	●	●	
	外語簡報實務		●	●	●	
	外語文書處理實務		●	●	●	
	實習科目					
校訂必修	專業科目					
	日語讀本	●		●		
	屏東觀光導覽進階	●	●	●	●	
	專題實作	●	●	○	●	
	日本文化	●	●	●		
校訂選修	實習科目					
	觀光日語	●	●	○	○	
	商業經營實務		●		●	
	專業科目					
	日文字彙解析		●	●		
	日本文學賞析	○	●	●	●	
	漫畫日語	●		●	●	
	日文教材製作					
	實習科目					
	美食日文	●	●	●	●	
	旅遊日語	●	●	○	●	
	日本童話故事選讀		●	●		
	實習科目					
	計算機應用	○	○	●	●	
	日語聽講練習	●		●	●	
	屏東觀光導覽	●	●	○	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(五) 多媒體設計科(430)

科專業能力：

1. 具備設計學理之基本能力，以達終身學習的目的。
2. 具備數位科技設計生活化之能力及職業道德。
3. 傳授實用技能，並結合人文、美學和科技的課程規劃，培養具創意科技人才。

表5-3-5設計群多媒體設計科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核			備註
名稱	名稱	1	2	3	
部定必修	專業科目				
	設計概論	●	○	●	
	色彩原理	●	●	○	
	造形原理	●	●	○	
	創意潛能開發	○	●	●	
	繪畫基礎實習	●	○	●	
	表現技法實習	●	●	○	
	基本設計實習	○	●	○	
	基礎圖學實習	●	●	●	
	電腦向量繪圖實習	○	●	○	
	數位影像處理實習	●	●	●	
	數位與商業攝影實習	●	○	●	
	影音製作實習	○	●	●	
	影音編輯實習	○	●	●	
	網頁設計實習	●	○	●	
	動畫製作實習	●	○	○	
校訂必修	專業科目				
	設計繪畫	○	○	●	
	動畫概論	●	●	●	
	文字造形	●	○	●	
	專題實作	●	●	●	
校訂選修	實習科目				
	動畫腳本設計與分鏡實務		●	○	
	專業科目				
	設計美學	●	○	●	
	三維空間動畫	●	○	○	
	作品集製作實務	●		●	
	設計實務		●		
	漫畫與插畫實作		○		
	設計圖學		●	●	
	品牌設計規劃應用		●		
實習科目	廣告行銷與企劃實務		●		
	文化创意產品設計		○	●	
	圖文編排實習	●	●	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(六) 幼兒保育科(503)

科專業能力：

1. 具備基本教保專業知識能力
2. 具備居家托育專業能力。
3. 具備職場服務及行銷管理能力。
4. 具備基礎手作能力。
5. 具備基礎教保活動設計能力。
6. 具備幼保專業領域職場所需職業道德、衛生安全及持續專業精進的能力。

表5-3-6家政群幼兒保育科課程規劃與科專業能力對應檢核表 (以科為單位, 1科1表)

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核						備註
		1	2	3	4	5	6	
部定必修	名稱	名稱						
	專業科目	家政概論	○	●	●	○	○	●
		色彩概論	○			○	●	●
		家政職業衛生與安全	●	●		●	●	●
		家庭教育	●	○	●	○	○	●
		家政職業倫理	●	●	○		○	●
		行銷與服務	●	●	●	○		●
		家政美學	○	○		●	●	●
	實習科目	多媒材創作實務	●	○	●	●	●	●
		飾品設計與實務	○		○	●	○	●
		嬰幼兒發展照護實務	●	●	○		●	●
		膳食與營養實務	●	○	○	●	○	●
		幼兒教保活動設計與實務	●	○	○	○	●	●
		家庭生活管理實務	●	●	○	○	○	●
校訂必修	專業科目	幼兒教保概論	●	●	○	○	●	●
	專業科目	教學媒體設計與製作	●	○	○	●	●	●
	實習科目	專題實作	●	●	●	●	●	●
校訂選修	專業科目	幼兒文學	○	○	●	○	●	●
	專業科目	健康促進與照顧	○	●	●	○	○	●
	實習科目	體能與韻律實務	○	○	●	●	●	●
		幼兒環境規劃實務	○	○	●	●	●	●
		兒童產業經營實務	○	○	●	○	●	●
		幼兒教保行政	●	○	●	○	●	●
		教保實務	●	○	●	○	○	●
		保母技能	●	●	●	○	○	●
		幼兒繪本創作	○	○	●	●	○	●
		色彩應用	●		○	●	○	●
		幼老照顧實務	●	●	●		○	●
		幼老餐點設計	○	●	●	●	○	●
		打擊樂創作		○	○	●	●	●
		幼兒安全教育	○	○	●	○	○	●
		幼兒戲劇	○	○	○	●	●	●
		特殊幼兒保育	●	●	●	○	●	●
		幼兒造型	○	○	○	●	●	●

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(七) 餐飲管理科(408)

科專業能力：

1. 具備餐飲管理能力
2. 具備餐飲服務專業能力
3. 具備中西餐烹調專業能力
4. 具備烘焙專業能力
5. 具備飲料調製專業能力
6. 具備職業道德、敬業樂群及終身學習的專業精進能力

表5-3-7 餐旅群餐飲管理科課程規劃與科專業能力對應檢核表 (以科為單位, 1科1表)

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核						備註
		1	2	3	4	5	6	
部定必修	專業科目							
	觀光餐旅業導論	●	●	●	○	●	●	
	觀光餐旅英語會話	●	●	●	○	●	●	
	餐飲服務技術	○	○	●	●	●	●	
	飲料實務	○	●	○	●	○	●	
	中餐烹調實習	○	●	●	●	●	●	
	西餐烹調實習	●	○	●	○	○	●	
校訂必修	專業科目							
	採購學	●	●	○	●	●	○	
	專題實作	●	●	●	●	●	●	
	異國料理	●	●	○	●	●	○	
校訂選修	實習科目							
	餐飲服務技術進階	●	●	○	●	●	●	
	旅館管理	○	●	●	●	●	○	
	食物學	●	●	○	○	●	○	
	飲食文化	○	●	○	●	●	●	
	飲調理論	●	●	●	○	○	●	
	餐廳管理	○	●	●	○	●	●	
	飲料管理	●	○	●	○	●	●	
	蔬果雕刻	○	●	●	●	○	○	
	中式點心製作		●	●	●		●	
	西式點心製作	●	●	●	●		●	
	盤飾藝術實務		●	●	●	○	○	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(一) 資訊科(&3050)

科教育目標

1. 培養資訊相關技術(程式設計、系統分析應用)之人才。(基礎)
2. 培養資訊操作及應用電腦解決問題之人才。(基礎)
3. 培養晶片設計及硬體設備維護之人才。(專業)
4. 培養微電腦設計及應用之人才。(專業)
5. 培養繼續進修、能銜接產業鏈結發展招標與具有職業道德之人才。(再進修)

科學專業能力	職場進路	升學進路
1. 具備資訊及電腦相關知識及技能之能力。 2. 具備電腦應用及解決問題之能力。 3. 具備網路設計、測試及維修等相關之能力。 4. 具備網路電腦設計及應用之能力。 5. 具備網路維修的學習態度及適應社會變遷之能力。	1. 資訊相關產業人員。 2. 雲端科技技術人員。 3. 程式設計產業人員。 4. 電腦維修人員。 5. 電腦遊戲軟體相關產業人員。 6. 公民營機構之資訊相關之	升讀四技二專繼續進修

[illegible]

科教育目標

1. 培養電子產業發展所需之基礎技術人才。(基礎)
2. 培養具有系統維護技術人員之基礎技術人才。(基礎)
3. 培養微電腦控制產業之專業技術人才。(專業)
4. 培養具有行動裝置程式設計之專業技術人才。(專業)
5. 培養職業道德及終身學習之專業人才。(再進修)

科專業能力	職場通路	升學進路
1. 具備電子產業發展所需之專業知識及問題解決能力。 2. 具備系統維護技術及故障排除之基礎能力。 3. 具備能控制因應度及程式調弄之專業能力。 4. 具備開發行動裝置應用程式以及軟體進修之專業能力。 5. 具備職業道德及專業解決之能力。	1. 電子工廠作業員。 2. 系統維護員/維修員。 3. 電子助理工程師。 4. 電子產品檢驗人員。 5. 行動裝置程式設計助理員。 6. 電腦組裝/維修人員。	升讀四技二專繼續進修

23/62

電子商務科--課程地圖

24/62

111 學年度入學新生		多媒體設計科--課程地圖						科教育目標		
		學校願景						科教育目標 1.傳授多媒體設計之基本知識，導向終身學習目的。 2.培養具數位設計技術與製作知能及職業道德。		
		營造適性、拔卓、扶弱、溫馨、優質的學習環境；培育文雅、體用並濟、全人教育之優秀屏東人								
		學生圖像								
		健康力	活動力	人文力	創新力	精進力				
部定必修	一般科目	國語文(3)	國語文(3)	國語文(3)	國語文(3)	國語文(2)	國語文(2)	科專業能力 1.具備設計學理之基本能力，以達終身學習的目的。 2.具備數位科技設計生活化之能力及職業道德。 3.傳授實用技能，並結合人文、美術和科技的課程規劃，培養具創意思科人才。	職場進路 1.數位漫畫、動畫產業人力。 2.影音剪輯及數位攝影實務基層人力。 3.電腦繪圖及網頁設計等產業基層人力。	升學進路 升讀四技二專繼續進修
		英語文(2)	英語文(2)	英語文(2)	英語文(2)	本土語文/台灣手語(1) (閩南語、客語、原住民族語)	本土語文/台灣手語(1) (閩南語、客語、原住民族語)			
		歷史(2)	地理(2)	公民與社會(1)	公民與社會(1)	數學(2)	英語文(2)			
		物理(2)	化學(2)	生物(1)	生物(1)	英語文(2)	體育(2)			
校訂必修	一般科目	音樂(1)	音樂(1)	體育(2)	體育(2)	體育(2)	體育(2)			
		美術(1)	美術(1)	體育(2)	體育(2)	體育(2)	體育(2)			
		生活概論(1)	生活概論(1)	體育(2)	體育(2)	體育(2)	體育(2)			
		生活科技(1)	生活科技(1)	體育(2)	體育(2)	體育(2)	體育(2)			
校訂選修	專業科目	全民國防教育(1)	全民國防教育(1)	全民國防教育(1)	全民國防教育(1)	全民國防教育(1)	全民國防教育(1)			
		色彩原理(2)	色彩原理(2)	設計概論(2)	設計概論(2)	攝影製作實習(2)	攝影製作實習(2)			
		繪圖原理(2)	繪圖原理(2)	數位繪圖實習(2)	數位繪圖實習(2)	數位影像處理實習(3)	數位影像處理實習(3)			
		繪圖實習(3)	繪圖實習(3)	繪圖實習(3)	繪圖實習(3)	繪圖實習(3)	繪圖實習(3)			
彈性學習	活動科目	彈性學習(1)	彈性學習(1)	彈性學習(1)	彈性學習(1)	彈性學習(1)	彈性學習(1)			
		原住民族語 1 學分	原住民族語 1 學分	原住民族語 1 學分	原住民族語 1 學分	原住民族語 1 學分	原住民族語 1 學分			
		自主學習	自主學習	自主學習	自主學習	自主學習	自主學習			
		充實/增廣性教學	充實/增廣性教學	充實/增廣性教學	充實/增廣性教學	充實/增廣性教學	充實/增廣性教學			
彈性學習	活動科目	學校特色活動	學校特色活動	學校特色活動	學校特色活動	學校特色活動	學校特色活動			
		團體活動(3)	團體活動(3)	團體活動(3)	團體活動(3)	團體活動(3)	團體活動(3)			
		團體活動(3)	團體活動(3)	團體活動(3)	團體活動(3)	團體活動(3)	團體活動(3)			
		團體活動(3)	團體活動(3)	團體活動(3)	團體活動(3)	團體活動(3)	團體活動(3)			

[illegible]

111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部定必修	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	適性分組：第一學年第一學期
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	2					1	1	
		客語文	0					(1)	(1)	
		原住民族語文-排灣語	0					(1)	(1)	
		原住民族語文-魯凱語	0					(1)	(1)	
		閩東語文	0					(1)	(1)	
		臺灣手語	0					(1)	(1)	
	數學領域	數學	8	4	4					C版 適性分組：第一學年
	社會領域	歷史	2	2						
		地理	2		2					
		公民與社會	2			1	1			
	自然科學領域	物理	4	2	2					B版
		生物	2			1	1			A版
	藝術領域	音樂	2	1	1					
		美術	2	1	1					
	綜合活動領域	生涯規劃	2	1	1					
	科技領域	生活科技	2	1	1					
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育		2	1	1					
小計		74	21	21	9	9	7	7	部定必修一般科目總計74學分	
專業科目	基本電學	6	3	3						
	電子學	6			3	3				
	數位邏輯設計	3			3					
	微處理機	3				3				
	小計		18	3	3	6	6	0	0	部定必修專業科目總計18學分
實習科目	基本電學實習	3		3						
	電子學實習	6			3	3				

晶片設計技能領域	程式設計實習	3	3						
	可程式邏輯設計實習	3			3				
	單晶片微處理機實習	3				3			
	微電腦應用技能領域	行動裝置應用實習	3				3		
		微電腦應用實習	3					3	
		介面電路控制實習	3					3	
	小計	27	3	3	6	9	6	0	部定必修實習科目總計27學分
專業及實習科目合計		45	6	6	12	15	6	0	
部定必修合計		119	27	27	21	24	13	7	部定必修總計119學分

表 6-1-1 電機與電子群資訊科 教學科目與學分(節)數表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	一般科目 14學分 7.53%	輔導活動	2			1	1			
		數學	6			3	3			
		戰爭與危機的啟示	2			1	1			
		應用數學	4					2	2	
		小計	14			5	5	2	2	校訂必修一般科目總計14學分
	專業科目 6學分 3.23%	電子電路	6					3	3	
		小計	6					3	3	校訂必修專業科目總計6學分
	實習科目 16學分 8.6%	基礎電子實習	4	2	2					
		專題實作	6					3	3	
		電子電路實習	6					3	3	
		小計	16	2	2			6	6	校訂必修實習科目總計16學分
	校訂必修學分數合計		36	2	2	5	5	11	11	校訂必修總計36學分
	專業科目	基本線性電路	4	2	2					
		基礎電路學	4					2	2	
		電子儀表	2			2				
		電腦網路原理	3						3	
		數位邏輯進階	2				2			
		最低應選修學分數小計	15							
		網路設計實習	3						3	
		電腦輔助電路設計實習	4					2	2	同科單班 AM2選1
		電腦繪圖實習	4					2	2	同科單班 AM2選1
		物聯網實習	6					3	3	同科單班 AN2選1
		機器人程式控制實習	6					3	3	同科單班 AN2選1
		室內配線實習	3			3				同群跨科 A02選1
		資訊技術應用	3			3				同群跨科 A02選1
		最低應選修學分數小計	16							
	特殊需求領域	生活管理	6	1	1	1	1	1	1	
		社會技巧	6	1	1	1	1	1	1	
		學習策略	6	1	1	1	1	1	1	
		職業教育	6	1	1	1	1	1	1	
		小計	24	4	4	4	4	4	4	
校訂選修學分數合計		31	2	2	5	2	7	13	多元選修開設13學分	
必修學分數總計		186	31	31	31	31	31	31		
每週團體活動時間(節數)		18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)		6	1	1	1	1	1	1		
每週總上課時間(節數)		210	35	35	35	35	35	35		

表 6-1-2 電機與電子群電子科 教學科目與學分(節)數表

111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部定必修	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	適性分組：第一學年第一學期
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	2					1	1	
		客語文	0					(1)	(1)	
		原住民族語文-排灣語	0					(1)	(1)	
		原住民族語文-魯凱語	0					(1)	(1)	
		閩東語文	0					(1)	(1)	
		臺灣手語	0					(1)	(1)	
	數學領域	數學	8	4	4					C版 適性分組：第一學年
	社會領域	歷史	2	2						
		地理	2		2					
		公民與社會	2			1	1			
	自然科學領域	物理	4	2	2					B版
		生物	2			1	1			A版
	藝術領域	音樂	2	1	1					
		美術	2	1	1					
	綜合活動領域	生涯規劃	2	1	1					
	科技領域	生活科技	2	1	1					
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育	2	1	1					
	小計		74	21	21	9	9	7	7	部定必修一般科目總計74學分
	專業科目	基本電學	6	3	3					
		電子學	6			3	3			
		數位邏輯設計	3			3				
		微處理機	3				3			
小計			18	3	3	6	6	0	0	部定必修專業科目總計18學分
實習科目	基本電學實習	3		3						
	電子學實習	6			3	3				
	晶片設計技能領域	程式設計實習	3	3						
		可程式邏輯設計實習	3			3				
		單晶片微處理機實習	3				3			
	微電腦應用技能領域	行動裝置應用實習	3				3			
		微電腦應用實習	3					3		
		介面電路控制實習	3					3		
	小計		27	3	3	6	9	6	0	部定必修實習科目總計27學分
專業及實習科目合計		45	6	6	12	15	6	0		
部定必修合計		119	27	27	21	24	13	7	部定必修總計119學分	

表 6-1-2 電機與電子群電子科 教學科目與學分(節)數表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
					第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	一般科目 14學分 7.53%	輔導活動	2				1	1				
		數學	6				3	3				
		戰爭與危機的啟示	2				1	1				
		應用數學	4						2	2		
		小計	14				5	5	2	2	校訂必修一般科目總計14學分	
	專業科目 6學分 3.23%	電子電路	6						3	3		
		小計	6						3	3	校訂必修專業科目總計6學分	
	實習科目 16學分 8.6%	基礎電子實習	4	2	2							
		專題實作	6						3	3		
		電子電路實習	6						3	3		
		小計	16	2	2				6	6	校訂必修實習科目總計16學分	
	校訂必修學分數合計			36	2	2	5	5	11	11	校訂必修總計36學分	
	校訂科目	專業科目	基本線性電路	4	2	2						
			基礎電路學	4						2	2	
			電子儀表	2			2					
			電腦網路原理	3							3	
數位邏輯進階			2				2					
工業電子學			3							3	同科單班 AP2選1	
通信電學			3							3	同科單班 AP2選1	
音響技術			3							3	同科單班 AQ2選1	
感測器			3							3	同科單班 AQ2選1	
最低應選修學分數小計			21									
實習科目		配管實習	3						3			
		電腦輔助電路設計實習	4						2	2	同科單班 AR2選1	
		電腦繪圖實習	4						2	2	同科單班 AR2選1	
		室內配線實習	3			3					同群跨科 AV2選1	
		資訊技術應用	3			3					同群跨科 AV2選1	
		最低應選修學分數小計	10									
特殊需求領域		生活管理	6	1	1	1	1	1	1	1		
		社會技巧	6	1	1	1	1	1	1	1		
		學習策略	6	1	1	1	1	1	1	1		
		職業教育	6	1	1	1	1	1	1	1		
	小計	24	4	4	4	4	4	4	4			
校訂選修學分數合計			31	2	2	5	2	7	13	多元選修開設13學分		
必選修學分數總計			186	31	31	31	31	31	31			
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3			
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1			
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35			

表 6-1-3 商業與管理群電子商務科 教學科目與學分(節)數表

111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部定必修	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	適性分組：第一學年第一學期
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	2					1	1	
		客語文	0					(1)	(1)	
		原住民族語文-排灣語	0					(1)	(1)	
		原住民族語文-魯凱語	0					(1)	(1)	
		閩東語文	0					(1)	(1)	
		臺灣手語	0					(1)	(1)	
	數學領域	數學	6	3	3					B版 適性分組：第一學年第一學期
	社會領域	歷史	2	2						
		地理	2		2					
	自然科學領域	公民與社會	2			1	1			
		物理	2	2						A版
		化學	2		2					B版
	藝術領域	生物	2			1	1			A版
		音樂	2	1	1					
	綜合活動領域	美術	2	1	1					
		生涯規劃	2	1	1					
	科技領域	生活科技	2	1	1					
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育		2	1	1					
	小計		72	20	20	9	9	7	7	部定必修一般科目總計72學分
	專業科目	商業概論	4	2	2					
		數位科技概論	4	2	2					
		會計學	10	3	3	2	2			
		經濟學	8			4	4			
		小計	26	7	7	6	6	0	0	部定必修專業科目總計26學分
	實習科目	數位科技應用		4			2	2		
		商業溝通		2						2
		資訊應用技能領域	程式語言與設計	4	2	2				
			多媒體製作與應用	6			3	3		
			資料庫應用	4					2	2
		小計	20	2	2	5	5	2	4	部定必修實習科目總計20學分
專業及實習科目合計		46	9	9	11	11	2	4		
部定必修合計		118	29	29	20	20	9	11	部定必修總計118學分	

表 6-1-3 商業與管理群電子商務科 教學科目與學分(節)數表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	一般科目 14學分 7.53%	輔導活動	2			1	1				
		數學	6			3	3				
		戰爭與危機的啟示	2			1	1				
		應用數學	4					2	2		
		小計	14			5	5	2	2	校訂必修一般科目總計14學分	
	專業科目 14學分 7.53%	微算機作業系統	4					2	2		
		會計學進階	4					2	2		
		經濟學進階	6					3	3		
		小計	14					7	7	校訂必修專業科目總計14學分	
	實習科目 14學分 7.53%	文書處理	4	2	2						
		行銷實務	2					2			
		專題實作	4				2	2			
		電子商務平台操作模式	2						2		
		電子商務實務	2			2					
		小計	14	2	2	2	2	4	2	校訂必修實習科目總計14學分	
	校訂必修學分數合計		42	2	2	7	7	13	11	校訂必修總計42學分	
	校訂選修	專業科目	商業攝影	4					2	2	
			小資族投資應用	4			2	2			同科單班 AH2選1
			會計軟體應用	4			2	2			同科單班 AH2選1
			最低應選修學分數小計	8							
		實習科目	直播及多媒體實務	4					2	2	
電子商務網站設計實作			4					2	2		
網頁程式設計			4			2	2				
數位影像編修實務			4					2	2		
社群經營			2					1	1	同科單班 AW2選1	
時尚媒體經營實務			2					1	1	同科單班 AW2選1	
最低應選修學分數小計			18								
特殊需求領域		生活管理	6	1	1	1	1	1	1		
		社會技巧	6	1	1	1	1	1	1		
		學習策略	6	1	1	1	1	1	1		
		職業教育	6	1	1	1	1	1	1		
	小計	24	4	4	4	4	4	4	4		
校訂選修學分數合計		26			4	4	9	9	多元選修開設6學分		
必選修學分數總計		186	31	31	31	31	31	31			
每週團體活動時間(節數)		18	3	3	3	3	3	3			
每週彈性學習時間(節數)		6	1	1	1	1	1	1			
每週總上課時間(節數)		210	35	35	35	35	35	35			

表 6-1-4 外語群應用日語科 教學科目與學分(節)數表

111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	適性分組：第一學年第一學期
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	2					1	1	
		客語文	0					(1)	(1)	
		原住民族語文-排灣語	0					(1)	(1)	
		原住民族語文-魯凱語	0					(1)	(1)	
		閩東語文	0					(1)	(1)	
	臺灣手語	0					(1)	(1)		
	數學領域	數學	8	2	2	2	2			B版 適性分組：第一學年第一學期
	社會領域	歷史	2	2						
		地理	2		2					
		公民與社會	2			1	1			
	自然科學領域	物理	2	2						A版
		化學	2		2					B版
		生物	2			1	1			A版
	藝術領域	音樂	2	1	1					
		美術	2	1	1					
	綜合活動領域	生涯規劃	2	1	1					
	科技領域	生活科技	2	1	1					
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育		2	1	1					
	小計		74	19	19	11	11	7	7	部定必修一般科目總計74學分
	專業科目	商業概論		4	2	2				
		數位科技概論		4	2	2				
		小計		8	4	4	0	0	0	0
實習科目	數位科技應用		4			2	2			
	職場實務技能領域	外語簡報實務	4			2	2			
		外語文書處理實務	4			2	2			
	日語文技能領域	日語聽解入門練習	4	2	2					
		日語聽解初階練習	4			2	2			
		日語文型練習	4	2	2					
		日語翻譯練習	4			2	2			
		日語讀解入門練習	4			2	2			
		日語讀解初階練習	4					2	2	
		日文商用書信實務	2					2		
	小計		38	4	4	12	12	4	2	部定必修實習科目總計38學分
	專業及實習科目合計		46	8	8	12	12	4	2	
	部定必修合計		120	27	27	23	23	11	9	部定必修總計120學分

表 6-1-4 外語群應用日語科 教學科目與學分(節)數表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註		
					第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
校訂必修	一般科目	8學分 4.3%	輔導活動	4				2	2				
			應用數學	4					2	2			
			小計	8				2	2	2	2	校訂必修一般科目總計8學分	
	專業科目	12學分 6.45%	日語讀本	12	2	2	2	2	2	2			
			小計	12	2	2	2	2	2	2	2	校訂必修專業科目總計12學分	
			實習科目	20學分 10.75%	日本文化	4					2	2	
	屏東觀光導覽進階	4						2	2				
	商業經營實務	4								2	2		
	專題實作	4								2	2		
	觀光日語	4								2	2		
	小計			20				2	2	8	8	校訂必修實習科目總計20學分	
	校訂必修學分數合計			40	2	2		6	6	12	12	校訂必修總計40學分	
	校訂選修	專業科目		日文教材製作	4						2	2	同科單班 AS2選1
				日本文學賞析	4						2	2	同科單班 AS2選1
				日文字彙解析	4						2	2	同科單班 AT2選1
漫畫日語				4						2	2	同科單班 AT2選1	
最低應選修學分數小計				8									
實習科目			日本童話故事選讀	2							2		
			日語聽講練習	4							2	2	
			屏東觀光導覽	4	2	2							
			計算機應用	4							2	2	
			美食日文	4				2	2				同科單班 AZ2選1
			旅遊日語	4				2	2				同科單班 AZ2選1
			最低應選修學分數小計	18									
特殊需求領域			生活管理	6	1	1	1	1	1	1	1		
			社會技巧	6	1	1	1	1	1	1	1		
			學習策略	6	1	1	1	1	1	1	1		
	職業教育		6	1	1	1	1	1	1	1			
	小計		24	4	4	4	4	4	4	4	4		
校訂選修學分數合計			26	2	2	2	2	2	8	10	多元選修開設12學分		
必修學分數總計			186	31	31	31	31	31	31	31			
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3	3			
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1	1			
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35	35			

表 6-1-5 設計群多媒體設計科 教學科目與學分(節)數表

111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	適性分組：第一學年第一學期
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2					1	1	
			客語文	0					(1)	(1)	
			原住民族語文-排灣語	0					(1)	(1)	
			原住民族語文-魯凱語	0					(1)	(1)	
			閩東語文	0					(1)	(1)	
			臺灣手語	0					(1)	(1)	
	數學領域	數學	8	2	2	2	2			B版 適性分組：第一學年第一學期	
		社會領域	歷史	2	2						
	地理		2		2						
	公民與社會		2			1	1				
	自然科學領域	物理	2	2						A版	
		化學	2		2					B版	
		生物	2			1	1			A版	
	藝術領域	音樂	2	1	1						
		美術	2	1	1						
	綜合活動領域	生涯規劃	2	1	1						
	科技領域	生活科技	2	1	1						
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2		
	全民國防教育		2	1	1						
	小計		74	19	19	11	11	7	7	部定必修一般科目總計74學分	
	專業科目	設計概論		2				2			
		色彩原理		2			2				
		造形原理		2			2				
		創意潛能開發		2				2			
小計		8	0	0	4	4	0	0	部定必修專業科目總計8學分		
實習科目	繪畫基礎實習		6	3	3						
	表現技法實習		4			2	2				
	基本設計實習		6	3	3						
	基礎圖學實習		6	3	3						
	電腦向量繪圖實習		3			3					
	數位影像處理實習		3				3				
	數位影音技能領域	數位與商業攝影實習	2				2				
		影音製作實習	2					2			
		影音剪輯實習	2						2		
	互動媒體技能領域	網頁設計實習	3			3					
		動畫製作實習	3						3		
	小計		40	9	9	8	7	2	5	部定必修實習科目總計40學分	
專業及實習科目合計		48	9	9	12	11	2	5			
部定必修合計		122	28	28	23	22	9	12	部定必修總計122學分		

表 6-1-5 設計群多媒體設計科 教學科目與學分(節)數表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	一般科目 8學分 4.3%	輔導活動	4			2	2				
		應用數學	4					2	2		
		小計	8			2	2	2	2	校訂必修一般科目總計8學分	
	專業科目 9學分 4.84%	文字造形	3	3							
		動畫概論	2			2					
		設計繪畫	4			2	2				
	小計	9	3		4	2			校訂必修專業科目總計9學分		
	實習科目 10學分 5.38%	動畫腳本設計與分鏡實務	4					2	2		
		專題實作	6				3	3			
		小計	10				3	5	2	校訂必修實習科目總計10學分	
	校訂必修學分數合計			27	3		6	7	7	4	校訂必修總計27學分
	校訂選修	專業科目	三維空間動畫	4					2	2	
			設計美學	4					2	2	
			最低應選修學分數小計	8							
		實習科目	設計實務	6					3	3	
			圖文編排實習	3		3					
			漫畫與插畫實作	4			2	2			
			廣告行銷與企劃實務	4					2	2	
			文化創意產品設計	6					3	3	同科跨班 AK2選1
			作品集製作實務	6					3	3	同科跨班 AK2選1
			品牌設計規劃應用	6					3	3	同科跨班 AL2選1
			設計圖學	6					3	3	同科跨班 AL2選1
			最低應選修學分數小計	29							
		特殊需求領域	生活管理	6	1	1	1	1	1	1	
			社會技巧	6	1	1	1	1	1	1	
			學習策略	6	1	1	1	1	1	1	
			職業教育	6	1	1	1	1	1	1	
			小計	24	4	4	4	4	4	4	4
	校訂選修學分數合計			37		3	2	2	15	15	多元選修開設12學分
必選修學分數總計			186	31	31	31	31	31	31		
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1		
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35		

表 6-1-6 家政群幼兒保育科 教學科目與學分(節)數表

111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部定必修	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	適性分組：第一學年第一學期
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	2					1	1	
		客語文	0					(1)	(1)	
		原住民族語文-排灣語	0					(1)	(1)	
		原住民族語文-魯凱語	0					(1)	(1)	
		閩東語文	0					(1)	(1)	
	臺灣手語	0					(1)	(1)		
	數學領域	數學	8	2	2	2	2			A版 適性分組：第一學年第一學期
	社會領域	歷史	2	2						
		地理	2		2					
		公民與社會	2			1	1			
	自然科學領域	物理	2	2						A版
		化學	2		2					B版
		生物	2			1	1			A版
	藝術領域	音樂	2	1	1					
		美術	2	1	1					
	綜合活動領域	生涯規劃	2	1	1					
	科技領域	生活科技	2	1	1					
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育		2	1	1					
	小計		74	19	19	11	11	7	7	部定必修一般科目總計74學分
專業科目	家政概論		4	2	2					
	色彩概論		2	2						
	家政職業衛生與安全		2		2					
	家庭教育		4			2	2			
	家政職業倫理		2						2	
	行銷與服務		4					2	2	
	家政美學		2					2		
	小計		20	4	4	2	2	4	4	部定必修專業科目總計20學分
實習科目	多媒材創作實務		6	3	3					
	飾品設計與實務		4			2	2			
	生活應用技能領域	嬰幼兒發展照護實務	4	2	2					
		膳食與營養實務	4			2	2			
		幼兒教保活動設計與實務	4			2	2			
		家庭生活管理實務	4					2	2	
	小計		26	5	5	6	6	2	2	部定必修實習科目總計26學分
專業及實習科目合計		46	9	9	8	8	6	6		
部定必修合計		120	28	28	19	19	13	13	部定必修總計120學分	

表 6-1-6 家政群幼兒保育科 教學科目與學分(節)數表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
					第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	一般科目 8學分 4.3%		輔導活動	4			2	2				
			應用數學	4					2	2		
			小計	8			2	2	2	2	校訂必修一般科目總計8學分	
	專業科目 10學分 5.38%		幼兒教保概論	6	3	3						
			教學媒體設計與製作	4			2	2				
			小計	10	3	3	2	2			校訂必修專業科目總計10學分	
	實習科目 4學分 2.15%		專題實作	4				2	2			
			小計	4				2	2		校訂必修實習科目總計4學分	
	校訂必修學分數合計			22	3	3	4	6	4	2	校訂必修總計22學分	
	校訂選修	專業科目		幼兒文學	4			2	2			
			健康促進與照顧	4					2	2		
			最低應選修學分數小計	8								
實習科目			幼老照顧實務	2							2	
			幼老餐點設計	4						2	2	
			幼兒環境規劃實務	4			2	2				
			幼兒繪本創作	2								2
			兒童產業經營實務	4			2	2				
			特殊幼兒保育	4						2	2	
			體能與韻律實務	4						2	2	
			幼兒教保行政	4						2	2	同科單班 AB2選1
			教保實務	4						2	2	同科單班 AB2選1
			幼兒安全教育	2						2		同科單班 AC2選1
			保母技能	2						2		同科單班 AC2選1
			打擊樂創作	4						2	2	同科單班 AD2選1
			色彩應用	4						2	2	同科單班 AD2選1
			幼兒造型	2			2					同科單班 AE2選1
			幼兒戲劇	2			2					同科單班 AE2選1
			最低應選修學分數小計	36								
特殊需求領域			生活管理	6	1	1	1	1	1	1	1	
			社會技巧	6	1	1	1	1	1	1	1	
			學習策略	6	1	1	1	1	1	1	1	
			職業教育	6	1	1	1	1	1	1	1	
			小計	24	4	4	4	4	4	4	4	
		校訂選修學分數合計			44			8	6	14	16	多元選修開設12學分
必修學分數總計			186	31	31	31	31	31	31			
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1	1		
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35			

表 6-1-7 餐旅群餐飲管理科 教學科目與學分(節)數表

111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部定必修	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	適性分組：第一學年第一學期
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	2					1	1	
		客語文	0					(1)	(1)	
		原住民族語文-排灣語	0					(1)	(1)	
		原住民族語文-魯凱語	0					(1)	(1)	
		閩東語文	0					(1)	(1)	
	臺灣手語	0					(1)	(1)		
	數學領域	數學	8	2	2	2	2			B版 適性分組：第一學年第一學期
	社會領域	歷史	2	2						
		地理	2		2					
		公民與社會	2			1	1			
	自然科學領域	物理	2	2						A版
		化學	2		2					B版
		生物	2			1	1			A版
	藝術領域	音樂	2	1	1					
		美術	2	1	1					
	綜合活動領域	生涯規劃	2	1	1					
	科技領域	生活科技	2	1	1					
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
體育		12	2	2	2	2	2	2		
全民國防教育		2	1	1						
小計		74	19	19	11	11	7	7	部定必修一般科目總計74學分	
專業科目	觀光餐旅業導論		6	3	3					
	觀光餐旅英語會話		8			2	2	2	2	
	小計		14	3	3	2	2	2	2	部定必修專業科目總計14學分
實習科目	餐飲服務技術		6	3	3					
	飲料實務		6			3	3			
	廚藝技能領域	中餐烹調實習	8	4	4					
		西餐烹調實習	6			3	3			
	烘焙技能領域	烘焙實務	8			4	4			
	小計		34	7	7	10	10	0	0	部定必修實習科目總計34學分
	專業及實習科目合計		48	10	10	12	12	2	2	
部定必修合計		122	29	29	23	23	9	9	部定必修總計122學分	

表 6-1-7 餐旅群餐飲管理科 教學科目與學分(節)數表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂必修	一般科目 8學分 4.3%	輔導活動	2			1	1			
		戰爭與危機的啟示	2			1	1			
		應用數學	4					2	2	
		小計	8			2	2	2	2	校訂必修一般科目總計8學分
	專業科目 4學分 2.15%	採購學	4					2	2	
		小計	4					2	2	校訂必修專業科目總計4學分
	實習科目 14學分 7.53%	專題實作	4				2	2		
		異國料理	6					3	3	
		餐飲服務技術進階	4			2			2	
		小計	14			2	2	5	5	校訂必修實習科目總計14學分
校訂必修學分數合計			26			4	4	9	9	校訂必修總計26學分
校訂科目	一般科目	美食日文	4					2	2	
		最低應選修學分數小計	4							
	專業科目	食物學	4	2	2					
		旅館管理	4					2	2	
		飲食文化	6					3	3	
		餐廳管理	6					3	3	
		飲料管理	4			2	2			同科跨班 AF2選1
		飲調理論	4			2	2			同科跨班 AF2選1
		最低應選修學分數小計	24							
	實習科目	中式點心製作	6					3	3	同科跨班 AU2選1
		西式點心製作	6					3	3	同科跨班 AU2選1
		盤飾藝術實務	4			2	2			同科跨班 AV2選1
		蔬果雕刻	4			2	2			同科跨班 AV2選1
		最低應選修學分數小計	10							
	特殊需求領域	生活管理	6	1	1	1	1	1	1	
		社會技巧	6	1	1	1	1	1	1	
		學習策略	6	1	1	1	1	1	1	
		職業教育	6	1	1	1	1	1	1	
		小計	24	4	4	4	4	4	4	4
	校訂選修學分數合計			38	2	2	4	4	13	13
必選修學分數總計			186	31	31	31	31	31	31	
每週團體活動時間(節數)			18	3	3	3	3	3	3	
每週彈性學習時間(節數)			6	1	1	1	1	1	1	
每週總上課時間(節數)			210	35	35	35	35	35	35	

二、課程架構表

表 6-2-1 電機與電子群資訊科 課程架構表(以科為單位, 1 科 1 表)

111學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定		68-78 學分	74	40 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	14	8 %		
		選修		0	0 %	不含跨屬性	
	合 計 (A)			88	48 %		
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	18	10 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	27	15 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	45	25 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	6	3 %	
			選修		15	8 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	16	9 %	
			選修		16	9 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合 計(B)			至少 80 學分	98	53 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	59	28 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計			至多160學分	155	83 %		
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分 數合計(C)			各校課程發展組織自訂	0	0 %		
應修習總學分數			180 - 192 學分	186 學分		(A)+(B)+(C)	
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節	18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計			4 - 12 節	6 節			
上課總節數			210 節	210 節			
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註：							
1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數＝應修習總學分＋六學期團體活動時間合計＋六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

表 6-2-2 電機與電子群電子科 課程架構表(以科為單位, 1 科 1 表)

111學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	74	40 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	14	8 %	
		選修			0	0 %	不含跨屬性
	合 計 (A)				88	48 %	
	專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	18	10 %
實習科目			學分(依總綱規定)	27	15 %		
專業及實習科目合計			60 學分為限	45	25 %		
校訂		專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	6	3 %	
			選修		21	11 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	16	9 %	

	選修		10	5 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計	各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合 計(B)	至少 80 學分	98	53 %	
	實習科目學分數	至少 45 學分	53	25 %	不含跨屬性
	部定及校訂必修學分數合計	至多160學分	155	83 %	
	校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分 數合計(C)	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
	應修習總學分數	180 - 192 學分		186 學分	(A)+(B)+(C)
	六學期團體活動時間(節數)合計	12 - 18 節		18 節	
	六學期彈性教學時間(節數)合計	4 - 12 節		6 節	
	上課總節數	210 節		210 節	
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。				
備註：					
1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數＝應修習總學分＋六學期團體活動時間合計＋六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。					

表 6-2-3 商業與管理群電子商務科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)
111學年度入學新生適用

項目				相關規定		學校規劃情形		說明
						學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分		72	39 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂		14	8 %	
		選修				0	0 %	不含跨屬性
	合 計 (A)						86	47 %
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)		26	14 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)		20	11 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限		46	25 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂		14	8 %	
			選修			8	4 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂		14	8 %	
			選修			18	10 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂		0	0%	系統統計
	合 計(B)			至少 80 學分		100	54 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分		52	25 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計				至多160學分		160	86 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分 數合計(C)				各校課程發展組織自訂		0	0 %	
應修習總學分數				180 - 192 學分		186 學分		(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節		18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				4 - 12 節		6 節		
上課總節數				210 節		210 節		
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。							
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。								

3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

表 6-2-4 外語群應用日語科 課程架構表(以科為單位, 1 科 1 表)

111學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	74	40 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	8	4 %	
		選修			0	0 %	不含跨屬性
	合 計 (A)					82	44 %
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	8	4 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	38	20 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	24 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	12	6 %	
			選修		8	4 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	20	11 %	
			選修		18	10 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合 計(B)			至少 80 學分	104	56 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	76	36 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計				至多160學分	160	86 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分 數合計(C)				各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數				180 - 192 學分	186 學分		(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				4 - 12 節	6 節		
上課總節數				210 節	210 節		
畢業條件		1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。					
備註：							
1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數＝應修習總學分＋六學期團體活動時間合計＋六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

表 6-2-5 設計群多媒體設計科 課程架構表(以科為單位, 1 科 1 表)

111學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	74	40 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	8	4 %	
		選修			0	0 %	不含跨屬性
	合 計 (A)					82	44 %
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	8	4 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	40	22 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	48	26 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	9	5 %	
			選修		8	4 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	10	5 %	

	選修		29	16 %	不含跨屬性
校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計	各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計	
合 計(B)	至少 80 學分	104	56 %		
實習科目學分數	至少 45 學分	79	38 %	不含跨屬性	
部定及校訂必修學分數合計	至多160學分	149	80 %		
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分 數合計(C)	各校課程發展組織自訂	0	0 %		
應修習總學分數	180 - 192 學分	186 學分	(A)+(B)+(C)		
六學期團體活動時間(節數)合計	12 - 18 節	18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計	4 - 12 節	6 節			
上課總節數	210 節	210 節			
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。				
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數＝應修習總學分＋六學期團體活動時間合計＋六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。					

表 6-2-6 家政群幼兒保育科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)
111學年度入學新生適用

項目				相關規定		學校規劃情形		說明	
						學分數	百分比(%)		
一般科目	部定			68-78 學分		74	40 %		
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂		8	4 %	不含跨屬性	
		選修				0	0 %		
	合 計 (A)						82	44 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)		20	11 %		
		實習科目		學分(依總綱規定)		26	14 %		
		專業及實習科目合計		60 學分為限		46	25 %		
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂		10	5 %		
			選修			8	4 %	不含跨屬性	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂		4	2 %		
			選修			36	19 %	不含跨屬性	
	校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計				各校課程發展組織自訂		0	0%	系統統計
	合 計(B)				至少 80 學分		104	56 %	
	實習科目學分數				至少 45 學分		66	31 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計				至多160學分		142	76 %		
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分 數合計(C)				各校課程發展組織自訂		0	0 %		
應修習總學分數				180 - 192 學分		186 學分		(A)+(B)+(C)	
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節		18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計				4 - 12 節		6 節			
上課總節數				210 節		210 節			
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。								
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。									

3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

表 6-2-7 餐旅群餐飲管理科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

111學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明	
					學分數	百分比(%)		
一般科目	部定		68-78 學分	74	40 %			
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	8	4 %			
		選修		4	2 %	不含跨屬性		
	合 計 (A)				86	46 %		
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)		14	8 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)		34	18 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限		48	26 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2 %		
			選修		24	13 %	不含跨屬性	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	14	8 %		
			選修		10	5 %	不含跨屬性	
	校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂		0	0%	系統統計
	合 計(B)			至少 80 學分		100	54 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分		58	28 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計			至多160學分		148	80 %		
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分 數合計(C)			各校課程發展組織自訂		0	0 %		
應修習總學分數			180 - 192 學分		186 學分		(A)+(B)+(C)	
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節		18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計			4 - 12 節		6 節			
上課總節數			210 節		210 節			
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。							
備註：								
1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數＝應修習總學分＋六學期團體活動時間合計＋六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。								

柒、團體活動時間規劃

說明：								
1. 團體活動時間每周教學節數以2-3節為原則。其中班級活動1節列為教師基本節數。各校可因應實際需求，於團體活動課程安排班級活動、社團活動、學生自治會活動、學生服務學習活動及週會或講座， 惟社團活動每學年不得低於24節 。								
2. 學校宜以三年整體規劃、逐年實施為原則，一學年或一學期之總節數配點實際教學需要，彈性安排各項活動，不受每週1節或每週班級活動、社團活動各1節之限制。								
3. 節數：請務必輸入阿拉伯數字，切勿輸入其他文字。								

序號	項目	團體活動時間節數						備註
		第一學年		第二學年		第三學年		
		一	二	一	二	一	二	
1	班級活動	18	18	18	18	18	18	
2	社團活動	12	12	12	12	12	12	
3	週會或講座活動節數	12	12	12	12	12	12	
4	其他節數	12	12	12	12	12	12	
	合計	54	54	54	54	54	54	(節/學期)
		3	3	3	3	3	3	(節/週)

捌、彈性學習時間實施規劃表

一、彈性學習時間實施相關規定

屏東高中彈性學習時間實施相關規定

- (一) 依據十二年國民基本教育課程綱要總綱與十二年國民基本教育課程綱要高級中等學校課程規劃及實施要點相關規定，特訂定本實施規定。
- (二) 本校彈性學習時間之實施，以拓展學生學習面向、減少學生學習落差及促進學生適性發展，並落實學生自主學習為原則。
- (三) 依據學校校內外資源條件、學生興趣與需求，並結合社區特性，彈性學習時間規劃作為學生自主學習、選手培訓、充實(增廣)/補強性教學及學校特色活動等運用。
- (四) 彈性學習時間得以全學期授課、短期性授課或指導及學生自主學習等方式實施。
- (五) 全學期授課以發展學校特色及銜接學生進路為主軸，並規劃充實(增廣)/補強性教學等課程為主。
- (六) 全學期授課應配合學校課程、排課需求和師資安排，依同科跨班、同群跨科及同校跨群等模式規劃，每週至多一節；三年級每週至多三節。
- (七) 全學期授課並授予學分之課程，實施方式依下列規定辦理：
1. 於前一學期結束前之規定日期辦理學生預選。
 2. 每班開課人數最低以12人為原則，情形特殊且學校經費足以支應者，得降低至10人，最高以選課手冊記載為準，唯不得超過當年度每班核定人數。
 3. 如須辦理加退選，每學期以1次為限，於開學後第二週內辦理，經家長、導師、課程諮詢教師、科主任與教務處簽核後辦理。
 4. 如因退選而影響該科目開班之規定人數，則不得退選。
 5. 凡不依規定辦理改選，自行加退選者，該科目均以零分計算。
 6. 全學期課程應詳列開設年段、課程名稱、每週節數、開設週數、實施對象、教學綱要及師資規劃等內容，並納入學校課程計畫且須經課程發展委員會通過後實施。
- (八) 學校特色活動可辦理例行性、獨創性活動或服務學習，其內容包括活動名稱、辦理方式、時間期程、預期效益及其他相關規定，並納入學校課程計畫經課程發展委員會通過後實施。
- (九) 彈性學習時間得提供學生自主學習，其實施原則、輔導管理、學生自主學習計畫及相關規定如下：
1. 實施原則：鼓勵學生自主規劃、提升自主學習能力及落實自主學習精神。
 2. 輔導管理：學生得於彈性學習時間，規劃自主學習活動，並得採個人或小組(3至5人)合作學習的方式進行專題、議題、創新實作或其他方式，且應事後安排成果報告、發表或展示。學生進行自主學習前，應先經教師指導且討論後填寫申請表，填寫完成後必須經家長(法定代理人)、導師、指導老師與教學組審核通過後實施。
 3. 學生自主學習計畫應包括學習主題、內容、進度、地點、方式及所需設備或資源等，見學生自主學習申請表。
 4. 學校應提供適合和必要的學習資源，如資訊設備、圖書和使用空間等；同時為能落實學生自主學習成效，得安排教師隨班或組進行指導。
- (十) 彈性學習時間得就代表學校參加縣級、全國性或國際性以上競賽之選手，安排指導教師實施培訓，並依實際指導節數支給鐘點費。
- (十一) 彈性學習時間得安排教師授課或指導，並列入教師教學節數或給付鐘點費。全學期授課者列入教學節數；短期性授課或指導支給鐘點費。
- (十二) 本實施規定經課程發展委員會討論通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。

屏東高中彈性學習時間實施相關規定

- (一) 依據「十二年國民基本教育課程綱要總綱」與「十二年國民基本教育課程綱要高級中等學校課程規劃及實施要點」相關規定，特訂定本實施規定。
- (二) 本校彈性學習時間之實施，以拓展學生學習面向、減少學生學習落差及促進學生適性發展，並落實學生自主學習為原則。
- (三) 依據學校校內外資源條件、學生興趣與需求，並結合社區特性，彈性學習時間規劃作為學生自主學習、選手培訓、充實(增廣)/補強性教學及學校特色活動等運用。
- (四) 彈性學習時間得以全學期授課、短期性授課或指導及學生自主學習等方式實施。
- (五) 全學期授課以發展學校特色及銜接學生進路為主軸，並規劃充實(增廣)/補強性教學等課程為主。
- (六) 全學期授課應配合學校課程、排課需求和師資安排，依同科跨班、同群跨科及同校跨群等模式規劃，每週至多一節；三年級每週至多三節。
- (七) 全學期授課並授予學分之課程，實施方式依下列規定辦理：
 1. 於前一學期結束前之規定日期辦理學生預選。
 2. 每班開課人數最低以12人為原則，情形特殊且學校經費足以支應者，得降低至10人，最高以選課手冊記載為準，唯不得超過當年度每班核定人數。
 3. 如須辦理加退選，每學期以1次為限，於開學後第二週內辦理，經家長、導師、課程諮詢教師、科主任與教務處簽核後辦理。
 4. 如因退選而影響該科目開班之規定人數，則不得退選。
 5. 凡不依規定辦理改選，自行加退選者，該科目均以零分計算。
 6. 全學期課程應詳列開設年段、課程名稱、每週節數、開設週數、實施對象、教學綱要及師資規劃等內容，並納入學校課程計畫且須經課程發展委員會通過後實施。
- (八) 學校特色活動可辦理例行性、獨創性活動或服務學習，其內容包括活動名稱、辦理方式、時間期程、預期效益及其他相關規定，並納入學校課程計畫經課程發展委員會通過後實施。
- (九) 彈性學習時間得提供學生自主學習，其實施原則、輔導管理、學生自主學習計畫及相關規定如下：
 1. 實施原則：鼓勵學生自主規劃、提升自主學習能力及落實自主學習精神。
 2. 輔導管理：學生得於彈性學習時間，規劃自主學習活動，並得採個人或小組(3至5人)合作學習的方式進行專題、議題、創新實作或其他方式，且應事後安排成果報告、發表或展示。學生進行自主學習前，應先經教師指導且討論後填寫申請表，填寫完成後必須經家長(法定代理人)、導師、指導老師與教學組審核通過後實施。
 3. 學生自主學習計畫應包括學習主題、內容、進度、地點、方式及所需設備或資源等，見學生自主學習申請表。
 4. 學校應提供適合和必要的學習資源，如資訊設備、圖書和使用空間等；同時為能落實學生自主學習成效，得安排教師隨班或組進行指導。
- (十) 彈性學習時間得就代表學校參加縣級、全國性或國際性以上競賽之選手，安排指導教師實施培訓，並依實際指導節數支給鐘點費。
- (十一) 彈性學習時間得安排教師授課或指導，並列入教師教學節數或給付鐘點費。全學期授課者列入教學節數；短期性授課或指導支給鐘點費。
- (十二) 本實施規定經課程發展委員會討論通過，陳請校長核定後發布實施，修正時亦同。

二、學生自主學習實施規範

屏東學校財團法人屏東縣屏東高級中學學生自主學習實施補充規定

107年11月7日課程發展委員會會議通過

- 一、 依據
- (一) 教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令發布、106 年 5 月 10 日臺教授國部字第 1060048266A 號令發布修正之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」(以下簡稱總綱)
 - (二) 教育部 107 年 2 月 21 日臺教授國部字第 1060148749B 號令發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」(以下簡稱課程規劃及實施要點)
- 二、 目的
- 屏東學校財團法人屏東縣屏東高級中學(以下簡稱本校)學生自主學習實施,以落實總綱「自發」、「互動」、「共好」之核心理念,實踐總綱藉由自主學習,拓展學生學習面向,減少學生學習落差,促進學生適性發展為目的,特訂定本校自主學習時間補充規定(以下簡稱本補充規定)。
- 三、 本校學生自主學習之實施規範
- (一) 學生自主學習實施時段,應於本校彈性學習時間所定每週實施節次內為之。
 - (二) 學生申請自主學習,應完成自主學習申請表暨計畫書,並得自行徵詢邀請指導教師指導,提出申請,經教務處彙整後,依其自主學習之主題與性質,指派校內具相關專長之專任教師,擔任指導教師。
 - (三) 學生申請自主學習者,應系統規劃學習主題、內容、進度、目標及方式,並經指導教師指導及其父母或監護人同意,送交指導教師簽署後,依教務處規定之時程及程序,完成自主學習申請。
 - (四) 每位指導教師之指導學生人數,以 12 人以上為原則。指導教師應於學生自主學習期間,定期與指導學生進行個別或團體之晤談與指導,以瞭解學生自主學習進度、提供學生自主學習建議,並完成自主學習晤談及指導紀錄表。
 - (五) 學生完成自主學習申請後,應依自主學習計畫書之規劃實施,並於各階段彈性學習時間結束前,將自主學習成果紀錄彙整成冊;指導教師得就學生自主學習成果發表之內容、自主學習成果彙編之完成度、學生自主學習目標之達成度或實施自主學習過程之參與度,針對學生自主學習成果紀錄表之檢核提供質性建議。
- 四、 本補充規定之實施檢討,應就實施內涵、場地規劃、設施與設備以及學生參與情形,定期於每學年之課程發展委員會內為之。
- 五、 本補充規定經課程發展委員會討論通過,陳校長核定後實施,並納入本校課程計畫。

三、彈性學習時間規劃表

說明：						
1. 技術型高級中等學校每週 0-2 節，六學期每週單位合計需4-12節。						
2. 若開設類型授予學分數者，請於備註欄位加註說明。						
3. 開設類型為「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，且為全學期授課時，須檢附教學大綱，敘明授課內容等。若同時採計學分時其課程名稱應為：0000(彈性)						
4. 開設類型為「自主學習」，由第陸章中各科所設定之彈性學習時間之各學期節數時新增，無法由此處修正。						
5. 實施對象請填入群科別等。						
6. 本表以校為單位，1校1表。						

科別	授課節數						備 註
	第一學年		第二學年		第三學年		
每週彈性學習時間(節數)	一	二	一	二	一	二	
資訊科	1	1	1	1	1	1	
電子科	1	1	1	1	1	1	
幼兒保育科	1	1	1	1	1	1	
電子商務科	1	1	1	1	1	1	
餐飲管理科	1	1	1	1	1	1	
應用日語科	1	1	1	1	1	1	
多媒體設計科	1	1	1	1	1	1	

開設年段	開設名稱	每週節數	開設週數	實施對象	開設類型				師資規劃	備註
					自主學習	選手培訓	充實(增廣)性教學	補強性教學		
第一學年	自主學習	1	18	全校各科	V				內聘	
	原住民族語文-排灣語(彈性)	1	18	全校各科			V		內聘	授予學分
	投資自己	1	6	資訊科 電子科 電子商務科			V		內聘	
	電到好好玩	1	6	資訊科 電子科			V		內聘	
	漢字好好玩	1	6	全校各科			V		內聘	
	文字故事	1	6	應用日語科 多媒體設計科 幼兒保育科			V		內聘	
	海報照片拼貼	1	6	多媒體設計科 餐飲管理科			V		內聘	
	餐桌花藝設計	1	6	餐飲管理科			V		內聘	
	好玩文創商品	1	6	全校各科			V		內聘	
	Fun手玩創意	1	6	應用日語科 多媒體設計科 幼兒保育科			V		內聘	
	盒子的變化	1	6	資訊科 多媒體設計科 幼兒保育科 餐飲管理科			V		內聘	
	快樂閱讀	1	6	全校各科			V		內聘	
	狼殺數學邏輯	1	6	全校各科			V		內聘	
	英文桌遊DIY	1	6	全校各科			V		內聘	
	水果酵素	1	6	幼兒保育科 餐飲管理科			V		內聘	
	基礎數學演算	1	6	全校各科			V		內聘	
	追追!植化素	1	6	應用日語科 幼兒保育科 餐飲管理科			V		內聘	
	數錢好好玩	1	6	電子商務科 應用日語科 多媒體設計科 幼兒保育科			V		內聘	
	原住民族語文-魯凱語(彈性)	1	18	全校各科			V		內聘	授予學分
第二學期	自主學習	1	18	全校各科	V				內聘	
	原住民族語文-排灣語(彈性)	1	18	全校各科			V		內聘	授予學分
	投資自己	1	6	資訊科 電子科 電子商務科			V		內聘	
	電到好好玩	1	6	資訊科 電子科			V		內聘	
	漢字好好玩	1	6	全校各科			V		內聘	
	各國美食欣賞	1	6	全校各科			V		內聘	
	文字故事	1	6	應用日語科 多媒體設計科 幼兒保育科			V		內聘	

		創意包裝	1	6	全校各科			V			內聘	
		海報照片拼貼	1	6	多媒體設計科 餐飲管理科			V			內聘	
		餐桌花藝設計	1	6	餐飲管理科			V			內聘	
		盒子的變化	1	6	資訊科 多媒體設計科 幼兒保育科 餐飲管理科			V			內聘	
		快樂閱讀	1	6	全校各科			V			內聘	
		狼殺數學邏輯	1	6	全校各科			V			內聘	
		英文桌遊DIY	1	6	全校各科			V			內聘	
		水果酵素	1	6	幼兒保育科 餐飲管理科			V			內聘	
		幸福手藝	1	6	應用日語科 多媒體設計科 幼兒保育科			V			內聘	
		追追!植化素	1	6	應用日語科 幼兒保育科 餐飲管理科			V			內聘	
		數錢好好玩	1	6	電子商務科 應用日語科 多媒體設計科 幼兒保育科			V			內聘	
		原住民族語文-魯凱語(彈性)	1	18	全校各科			V			內聘	授予學分
第二學年	第一學期	自主學習	1	18	全校各科	V					內聘	
		休閒高齡活動	1	6	全校各科			V			內聘	
		原住民族語文-排灣語(彈性)	1	18	全校各科			V			內聘	授予學分
		10分鐘開口說英文	1	6	全校各科			V			內聘	
		休閒遊憩	1	6	全校各科			V			內聘	
		甜點介紹	1	6	應用日語科 幼兒保育科 餐飲管理科			V			內聘	
		皮革縫樂趣	1	6	全校各科			V			內聘	
		社會工作與兒少保護	1	6	全校各科			V			內聘	
		筋絡好好玩	1	6	全校各科			V			內聘	
		桌遊-告別通關	1	6	全校各科			V			內聘	
		日本浴衣與穿著	1	6	應用日語科 幼兒保育科 餐飲管理科			V			內聘	
		教學媒體應用	1	6	全校各科			V			內聘	
		STAR運動節奏訓練	1	6	全校各科			V			內聘	
		寵物鮮食	1	6	全校各科			V			內聘	
		基礎動畫入門	1	6	電子商務科 多媒體設計科 幼兒保育科			V			內聘	
		理財投資概念篇	1	6	全校各科			V			內聘	
		簡報設計實務	1	6	全校各科			V			內聘	
		兒少工作與兒少保護	1	6	全校各科			V			內聘	
		和諧粉彩	1	6	全校各科			V			內聘	
		微電影拍攝與製作	1	6	全校各科			V			內聘	
		歡樂學日語	1	6	全校各科			V			內聘	
		總統?	1	6	全校各科			V			內聘	
		PhotoShop大變身	1	6	全校各科			V			內聘	
		蛋糕裝飾物(捏塑)	1	6	全校各科			V			內聘	
		理財投資概念	1	6	全校各科			V			內聘	
		設計基礎	1	6	多媒體設計科 幼兒保育科			V			內聘	
		生活中的數學	1	6	全校各科			V			內聘	
		手機APP設計	1	6	全校各科			V			內聘	
		寵物美容課程	1	6	全校各科			V			內聘	
		儀表量測入門	1	6	資訊科 電子科			V			內聘	
		日本地圖美食旅遊樂	1	6	電子商務科 應用日語科 餐飲管理科			V			內聘	
		MoneyGame	1	6	全校各科			V			內聘	
		原住民族語文-魯凱語(彈性)	1	18	全校各科			V			內聘	授予學分
第二學期		自主學習	1	18	全校各科	V					內聘	
		選手培訓	1	6	全校各科		V				內聘	
		休閒高齡活動	1	6	全校各科			V			內聘	
		原住民族語文-排灣語(彈性)	1	18	全校各科			V			內聘	授予學分
		10分鐘開口說英文	1	6	全校各科			V			內聘	
		休閒遊憩	1	6	全校各科			V			內聘	
		甜點介紹	1	6	應用日語科			V			內聘	

第三學年	第一學期			幼兒保育科 餐飲管理科							
		皮革縫樂趣	1	6	全校各科			V			內聘
		社會工作與兒少保護	1	6	全校各科			V			內聘
		筋絡好好玩	1	6	全校各科			V			內聘
		桌遊-告別通關	1	6	全校各科			V			內聘
		教學媒體應用	1	6	全校各科			V			內聘
		STAR運動節奏訓練	1	6	全校各科			V			內聘
		寵物鮮食	1	6	全校各科			V			內聘
		基礎動畫入門	1	6	電子商務科 多媒體設計科 幼兒保育科			V			內聘
		理財投資概念篇	1	6	全校各科			V			內聘
		簡報設計實務	1	6	全校各科			V			內聘
		兒少工作與兒少保護	1	6	全校各科			V			內聘
		和諧粉彩	1	6	全校各科			V			內聘
		歡樂學日語	1	6	全校各科			V			內聘
		纏繞?	1	6	全校各科			V			內聘
		PhotoShop大變身	1	6	全校各科			V			內聘
		蛋糕裝飾物(捏塑)	1	6	全校各科			V			內聘
		理財投資概念	1	6	全校各科			V			內聘
		設計基礎	1	6	多媒體設計科 幼兒保育科			V			內聘
		生活中的數學	1	6	全校各科			V			內聘
		手機APP設計	1	6	全校各科			V			內聘
		寵物美容課程	1	6	全校各科			V			內聘
		MoneyGame	1	6	全校各科			V			內聘
		原住民族語文-魯凱語(彈性)	1	18	全校各科			V			內聘 授予學分
		如何關懷社區幼老	1	6	幼兒保育科				服務學習		內聘
		自主學習	1	18	全校各科	V					內聘
		休閒高齡活動	1	6	全校各科			V			內聘
		財務金流	1	6	全校各科			V			內聘
		10分鐘開口說英文	1	6	全校各科			V			內聘
		唐詩賞析	1	6	全校各科			V			內聘
		用雷射創造藝術	1	6	資訊科 電子商務科 幼兒保育科			V			內聘
		休閒遊憩	1	6	全校各科			V			內聘
		皮革縫樂趣	1	6	全校各科			V			內聘
		社會工作與兒少保護	1	6	全校各科			V			內聘
		剪出你的人生縮影	1	6	全校各科			V			內聘
		感情世界管理	1	6	全校各科			V			內聘
		筋絡好好玩	1	6	全校各科			V			內聘
		電玩產業探索	1	6	資訊科 電子科 電子商務科			V			內聘
		桌遊-告別通關	1	6	全校各科			V			內聘
		手機APP應用程式設計	1	6	資訊科 電子科 電子商務科			V			內聘
		線上百萬富翁	1	6	電子商務科			V			內聘
		肢體Fun輕鬆	1	6	幼兒保育科 餐飲管理科			V			內聘
		STAR運動節奏訓練	1	6	全校各科			V			內聘
		3C產品學日文	1	6	資訊科 電子科 應用日語科			V			內聘
		歡唱學日語	1	6	應用日語科 幼兒保育科			V			內聘
		寵物鮮食	1	6	全校各科			V			內聘
		理財投資概念篇	1	6	全校各科			V			內聘
		簡報設計實務	1	6	全校各科			V			內聘
		浴衣教學	1	6	應用日語科			V			內聘
		兒少工作與兒少保護	1	6	全校各科			V			內聘
		和諧粉彩	1	6	全校各科			V			內聘
		YoYo樂手作	1	6	多媒體設計科 幼兒保育科			V			內聘
		親子玩食趣	1	6	應用日語科 幼兒保育科 餐飲管理科			V			內聘
		歡樂學日語	1	6	全校各科			V			內聘
		纏繞?	1	6	全校各科			V			內聘
		PhotoShop大變身	1	6	全校各科			V			內聘
		中國文學賞析	1	6	全校各科			V			內聘

		蛋糕裝飾物(捏塑)	1	6	全校各科			V			內聘	
		理財投資概念	1	6	全校各科			V			內聘	
		生活中的數學	1	6	全校各科			V			內聘	
		手機APP設計	1	6	全校各科			V			內聘	
		寵物美容課程	1	6	全校各科			V			內聘	
		MoneyGame	1	6	全校各科			V			內聘	
		日本國際旅行	1	6	全校各科			V			內聘	
		網路生存邏輯	1	6	全校各科			V			內聘	
		暢遊桌遊世界	1	6	資訊科 電子科 電子商務科			V			內聘	
第二學期		自主學習	1	18	全校各科	V					內聘	
		休閒高齡活動	1	6	全校各科			V			內聘	
		財務金流	1	6	全校各科			V			內聘	
		10分鐘開口說英文	1	6	全校各科			V			內聘	
		唐詩賞析	1	6	全校各科			V			內聘	
		用雷射創造藝術	1	6	資訊科 電子商務科 幼兒保育科			V			內聘	
		休閒遊憩	1	6	全校各科			V			內聘	
		皮革縫樂趣	1	6	全校各科			V			內聘	
		社會工作與兒少保護	1	6	全校各科			V			內聘	
		剪出你的人生縮影	1	6	全校各科			V			內聘	
		感情世界管理	1	6	全校各科			V			內聘	
		筋絡好好玩	1	6	全校各科			V			內聘	
		電玩產業探索	1	6	資訊科 電子科 電子商務科			V			內聘	
		桌遊-告別通關	1	6	全校各科			V			內聘	
		手機APP應用程式設計	1	6	資訊科 電子科 電子商務科			V			內聘	
		線上百萬富翁	1	6	電子商務科			V			內聘	
		肢體Fun輕鬆	1	6	幼兒保育科 餐飲管理科			V			內聘	
		STAR運動節奏訓練	1	6	全校各科			V			內聘	
		3C產品學日文	1	6	資訊科 電子科 應用日語科			V			內聘	
		歡唱學日語	1	6	應用日語科 幼兒保育科			V			內聘	
		寵物鮮食	1	6	全校各科			V			內聘	
		理財投資概念篇	1	6	全校各科			V			內聘	
		簡報設計實務	1	6	全校各科			V			內聘	
		兒少工作與兒少保護	1	6	全校各科			V			內聘	
		和諧粉彩	1	6	全校各科			V			內聘	
		YoYo樂手作	1	6	多媒體設計科 幼兒保育科			V			內聘	
		親子玩食趣	1	6	應用日語科 幼兒保育科 餐飲管理科			V			內聘	
		歡樂學日語	1	6	全校各科			V			內聘	
		纏繞?	1	6	全校各科			V			內聘	
		PhotoShop大變身	1	6	全校各科			V			內聘	
		中國文學賞析	1	6	全校各科			V			內聘	
		蛋糕裝飾物(捏塑)	1	6	全校各科			V			內聘	
		理財投資概念	1	6	全校各科			V			內聘	
		生活中的數學	1	6	全校各科			V			內聘	
		手機APP設計	1	6	全校各科			V			內聘	
		寵物美容課程	1	6	全校各科			V			內聘	
		MoneyGame	1	6	全校各科			V			內聘	
		日本國際旅行	1	6	全校各科			V			內聘	
		網路生存邏輯	1	6	全校各科			V			內聘	
		暢遊桌遊世界	1	6	資訊科 電子科 電子商務科			V			內聘	

玖、學生選課規劃與輔導

一、校訂選修課程規劃(含跨科、群、校選修課程規劃)

表 9-1-1 原班級選修方式課程規劃表

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置					
				第一學年		第二學年		第三學年	
				一	二	一	二	一	二
1.	一般	美食日文	餐飲管理科	0	0	0	0	2	2
2.	專業	幼兒文學	幼兒保育科	0	0	2	2	0	0
3.	專業	基礎電路學	資訊科	0	0	0	0	2	2
			電子科	0	0	0	0	2	2
4.	專業	數位邏輯進階	資訊科	0	0	0	2	0	0
			電子科	0	0	0	2	0	0
5.	專業	旅館管理	餐飲管理科	0	0	0	0	2	2
6.	專業	基本線性電路	資訊科	2	2	0	0	0	0
			電子科	2	2	0	0	0	0
7.	專業	設計美學	多媒體設計科	0	0	0	0	2	2
8.	專業	商業攝影	電子商務科	0	0	0	0	2	2
9.	專業	三維空間動畫	多媒體設計科	0	0	0	0	2	2
10.	專業	食物學	餐飲管理科	2	2	0	0	0	0
11.	專業	電子儀表	資訊科	0	0	2	0	0	0
			電子科	0	0	2	0	0	0
12.	專業	飲食文化	餐飲管理科	0	0	0	0	3	3
13.	專業	健康促進與照顧	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2
14.	專業	餐廳管理	餐飲管理科	0	0	0	0	3	3
15.	專業	電腦網路原理	資訊科	0	0	0	0	0	3
			電子科	0	0	0	0	0	3
16.	實習	屏東觀光導覽	應用日語科	2	2	0	0	0	0
17.	實習	體能與韻律實務	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2
18.	實習	網路設計實習	資訊科	0	0	0	0	0	3
19.	實習	幼兒環境規劃實務	幼兒保育科	0	0	2	2	0	0
20.	實習	兒童產業經營實務	幼兒保育科	0	0	2	2	0	0
21.	實習	數位影像編修實務	電子商務科	0	0	0	0	2	2
22.	實習	設計實務	多媒體設計科	0	0	0	0	3	3
23.	實習	日本童話故事選讀	應用日語科	0	0	0	0	0	2
24.	實習	漫畫與插畫實作	多媒體設計科	0	0	2	2	0	0
25.	實習	配管實習	電子科	0	0	0	0	3	0
26.	實習	計算機應用	應用日語科	0	0	0	0	2	2
27.	實習	幼兒繪本創作	幼兒保育科	0	0	0	0	0	2
28.	實習	直播及多媒體實務	電子商務科	0	0	0	0	2	2
29.	實習	幼老照顧實務	幼兒保育科	0	0	0	0	0	2
30.	實習	廣告行銷與企劃實務	多媒體設計科	0	0	0	0	2	2
31.	實習	網頁程式設計	電子商務科	0	0	2	2	0	0
32.	實習	幼老餐點設計	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2
33.	實習	特殊幼兒保育	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2
34.	實習	日語聽講練習	應用日語科	0	0	0	0	2	2
35.	實習	電子商務網站設計實作	電子商務科	0	0	0	0	2	2
36.	實習	圖文編排實習	多媒體設計科	0	3	0	0	0	0

表 9-2-1 多元選修方式課程規劃表

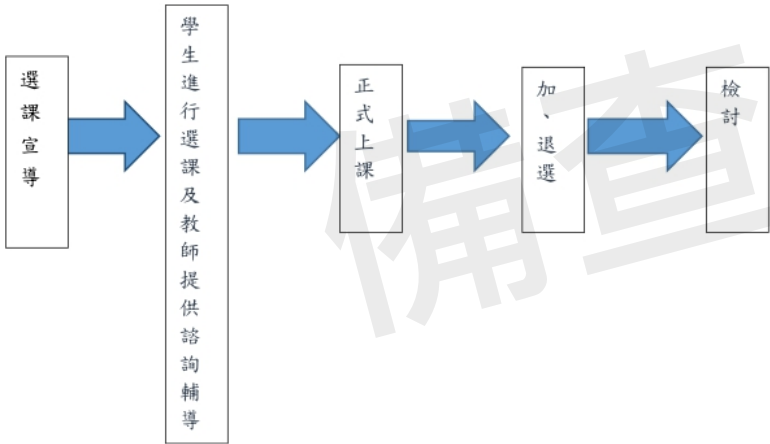
序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
1.	實習	幼兒教保行政	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AB2選1
2.	實習	教保實務	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AB2選1
3.	實習	保母技能	幼兒保育科	0	0	0	0	2	0	同科單班	AC2選1
4.	實習	幼兒安全教育	幼兒保育科	0	0	0	0	2	0	同科單班	AC2選1
5.	實習	色彩應用	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AD2選1
6.	實習	打擊樂創作	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AD2選1
7.	實習	幼兒戲劇	幼兒保育科	0	0	2	0	0	0	同科單班	AE2選1
8.	實習	幼兒造型	幼兒保育科	0	0	2	0	0	0	同科單班	AE2選1
9.	專業	飲調理論	餐飲管理科	0	0	2	2	0	0	同科跨班	AF2選1
10.	專業	飲料管理	餐飲管理科	0	0	2	2	0	0	同科跨班	AF2選1
11.	專業	會計軟體應用	電子商務科	0	0	2	2	0	0	同科單班	AH2選1
12.	專業	小資族投資應用	電子商務科	0	0	2	2	0	0	同科單班	AH2選1
13.	實習	作品集製作實務	多媒體設計科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	AK2選1
14.	實習	文化創意產品設計	多媒體設計科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	AK2選1
15.	實習	設計圖學	多媒體設計科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	AL2選1

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
16.	實習	品牌設計規劃應用	多媒體設計科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	AL2選1
17.	實習	電腦繪圖實習	資訊科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AM2選1
18.	實習	電腦輔助電路設計實習	資訊科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AM2選1
19.	實習	機器人程式控制實習	資訊科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AN2選1
20.	實習	物聯網實習	資訊科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AN2選1
21.	實習	室內配線實習	資訊科	0	0	3	0	0	0	同群跨科	A02選1
22.	實習	資訊技術應用	資訊科	0	0	3	0	0	0	同群跨科	A02選1
23.	專業	工業電子學	電子科	0	0	0	0	0	3	同科單班	AP2選1
24.	專業	通信電學	電子科	0	0	0	0	0	3	同科單班	AP2選1
25.	專業	音響技術	電子科	0	0	0	0	0	3	同科單班	AQ2選1
26.	專業	感測器	電子科	0	0	0	0	0	3	同科單班	AQ2選1
27.	實習	電腦繪圖實習	電子科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AR2選1
28.	實習	電腦輔助電路設計實習	電子科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AR2選1
29.	專業	日文教材製作	應用日語科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AS2選1
30.	專業	日本文學賞析	應用日語科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AS2選1
31.	專業	日文字彙解析	應用日語科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AT2選1
32.	專業	漫畫日語	應用日語科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AT2選1
33.	實習	中式點心製作	餐飲管理科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	AU2選1
34.	實習	西式點心製作	餐飲管理科	0	0	0	0	3	3	同科跨班	AU2選1
35.	實習	蔬果雕刻	餐飲管理科	0	0	2	2	0	0	同科跨班	AV2選1
36.	實習	盤飾藝術實務	餐飲管理科	0	0	2	2	0	0	同科跨班	AV2選1
37.	實習	時尚媒體經營實務	電子商務科	0	0	0	0	1	1	同科單班	AW2選1
38.	實習	社群經營	電子商務科	0	0	0	0	1	1	同科單班	AW2選1
39.	實習	室內配線實習	電子科	0	0	3	0	0	0	同群跨科	AY2選1
40.	實習	資訊技術應用	電子科	0	0	3	0	0	0	同群跨科	AY2選1
41.	實習	旅遊日語	應用日語科	0	0	2	2	0	0	同科單班	AZ2選1
42.	實習	美食日文	應用日語科	0	0	2	2	0	0	同科單班	AZ2選1

二、選課輔導流程規劃

(一)流程圖(含選課輔導及流程)

屏榮高中學生選課規劃與輔導-流程圖



(二)日程表

序號	時間	活動內容	說明
1	1. 當年6月~8月(辦理第一學期) 2. 隔年1月(辦理第二學期)	選課宣導	1. 高二三利用班會活動時段進行選課宣導 2. 高一利用新生報到時段進行選課宣導
2	1. 當年6月(中旬)~8月(中旬)(辦理第一學期) 2. 隔年1月(中旬)(辦理第二學期)	學生進行選課及教師提供諮詢輔導	1. 進行選課試填，確認開課班級 2. 規劃1.2~1.5倍選修課程 3. 選課諮詢輔導 4. 確認選課科目
3	1. 當年9月(第一學期) 2. 隔年2月(第二學期)	正式上課	開學即正式上課
4	1. 當年9月(中旬)(第一學期) 2. 隔年3月(中旬)(第二學期)	加、退選	由學生自行加退、選
5	1. 當年11月(中旬)(第一學期) 2. 隔年5月(中旬)(第二學期)	檢討	課發會進行選課檢討

三、選課輔導措施

屏東高中學生選課輔導措施

選課輔導措施

本校課程係為升學導向(普通科)與就業(職業類科)而設計，並兼顧綜合導向學生之需求。學生可依個人志趣與性向，並徵詢老師與家長之意見決定進路後，選修合適之課程。

各學期選課時，提醒學生注意各領域之必修課程一定要列入選課計畫。選修課程部份，就該學期各領域所開設之選修科目選擇，要注意不能盲目選擇，應配合自己的進路詳加考慮。

選課方式，除了高一上學期於新生始業輔導期間實施外，其餘各學期均於前一學期結束前實施。有關選課輔導的項目、人員、時間、查詢資源等，說明如下：

1. 輔導項目：分別經由學生、教師及家長三方面實施。

(1)學生方面：

- a. 高一新生於新生始業輔導及高一學期中，介紹國中、高中之差異，畢業生之進路發展及大學多元入學管道等。
- b. 高一上、下學期分別實施性向測驗及興趣測驗，提供客觀之評量資訊，幫助學生增進對自我的認識。
- c. 高一上學期舉辦課程說明會，介紹各學期所開課程之內容與生涯發展之關係。
- d. 以班級座談方式，引導學生參閱各大學概況、系組簡介，以及介紹職業世界之各類資訊。

(2)家長方面：

- a. 適時辦理家長座談會，使家長了解有關子女生涯發展的各項因素，協助子女選擇適合個人能力、興趣之課程。
- b. 利用親職教育輔導刊物隨時報導學生選課適應情形及最新課程動態，讓家長對子女選課情形有所了解。

(3)教師方面：

- a. 提供有關必、選修課程之資訊，溝通其在學生選課輔導過程中所遭遇困難，協助解決。
- b. 提供教師學生心理測驗資料，解釋並說明測驗結果與學生選課間的關係。
- c. 個別選課適應困難學生之轉介輔導服務。

2. 輔導人員

(1)各班導師

(2)輔導教師

(3)各領域召集人

(4)其他相關人員

3. 輔導時機

- (1)高一新生於新生始業輔導及高一學期中實施。
- (2)各種說明會與座談會利用寒暑假、活動課程時間或課餘時間進行。
- (3)個別輔導可利用課餘時間進行。
- (4)家長溝通則適時適地以資料寄送、電話或約談等方式

屏東高中學生選課輔導措施

選課輔導措施

本校課程係為升學導向(普通科)與就業(職業類科)而設計，並兼顧綜合導向學生之需求。學生可依個人志趣與性向，並徵詢老師與家長之意見決定進路後，選修合適之課程。

各學期選課時，提醒學生注意各領域之必修課程一定要列入選課計畫。選修課程部份，就該學期各領域所開設之選修科目選擇，要注意不能盲目選擇，應配合自己的進路詳加考慮。

選課方式，除了高一上學期於新生始業輔導期間實施外，其餘各學期均於前一學期結束前實施。有關選課輔導的項目、人員、時間、查詢資源等，說明如下：

1.輔導項目：分別經由學生、教師及家長三方面實施。

(1)學生方面：

a.高一新生於新生始業輔導及高一學期中，介紹國中、高中之差異，畢業生之進路發展及大學多元入學管道等。

b.高一上、下學期分別實施性向測驗及興趣測驗，提供客觀之評量資訊，幫助學生增進對自我的認識。

c.高一上學期舉辦課程說明會，介紹各學期所開課程之內容與生涯發展之關係。

d.以班級座談方式，引導學生參閱各大學概況、系組簡介，以及介紹職業世界之各類資訊。

(2)家長方面：

a.適時辦理家長座談會，使家長了解有關子女生涯發展的各項因素，協助子女選擇適合個人能力、興趣之課程。

b.利用親職教育輔導刊物隨時報導學生選課適應情形及最新課程動態，讓家長對子女選課情形有所了解。

(3)教師方面：

a.提供有關心、選修課程之資訊，溝通其在學生選課輔導過程中所遭遇困難，協助解決。

b.提供教師學生心理測驗資料，解釋並說明測驗結果與學生選課間的關係。

c.個別選課適應困難學生之轉介輔導服務。

2.輔導人員

(1)各班導師

(2)輔導教師

(3)各領域召集人

(4)其他相關人員

3.輔導時機

(1)高一新生於新生始業輔導及高一學期中實施。

(2)各種說明會與座談會利用寒暑假、活動課程時間或課餘時間進行。

(3)個別輔導可利用課餘時間進行。

(4)家長溝通則適時適地以資料寄送、電話或約談等方式

拾、學校課程評鑑

111學年度學校課程評鑑計畫

屏榮高中111學年度學校課程評鑑計畫

111學年度學校課程評鑑計畫 附件圖檔

