

112 學年度第二學期(處室、科務)工作執行與檢討事項會議紀錄

日期:113 年 6 月 5 日上午 7:40

教務處	會議地點:教務處	
	主席:楊孟修 主任	紀錄:龔滋誼
	出席人員:楊孟修主任、陳建茗組長、蔡宛汝組長、許琬真組長、陳顛任組長、何中敬幹事、邱國偉幹事、戴華萱幹事、龔滋誼	
	缺席人員:無	
	<p>會議內容:</p> <p>(一) 教學組:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 113 高職優質化計畫申請/前導學校計畫修正。 2. 國中課程計畫填報/全中部。 3. 提醒重補修學生垃圾不要亂丟。 4. 暑期輔導課及重補修規劃。 <p>(二) 註冊組:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 今年度國中部增班/國中小入班宣導及博覽會已經完成。 2. 6/17(一)技優/完免/離島生/特色招生甄選入學報到日相關準備工作。 3. 一二年級及新生註冊單據、新生報到，工讀生協助。 <p>(三) 實習組:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 全國技藝競賽第一階段報名。 2. 各類在校生檢定考試。 <p>(四) 設備組:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 113 完免挹注經費(群招生)修正後複審。 2. 科技輔助暨精進計畫執行。 <p>(五) 其他報告事項:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教師甄試試務工作。 2. 落實及檢視教學正常化。 3. 符合畢業資格人數及畢業證書發放。 	

學務處	會議地點: 學務處	
	主席: 陳季容 主任	紀錄: 吳宇翔
	出席人員: 陳季容主任、李卓烈組長、陳美香組長、盧純惠老師、吳宇翔、林佳蓉	
	缺席人員: 王靜霞(值勤)	
	會議內容: 一、學務主任: 1. 希望今天下午不要下雨, 讓活動可以順利進行。 2. 感謝各位協助, 畢業典禮順利完成。 二、訓育組長: 1. 6/5(三)一年級辦理炊事比賽, 場地及雨天備案均已通知各班, 視天氣狀況調整實施方式。評審人員均安排妥適。 2. 二年級辦理品德教育創意化裝舞台劇比賽, 場地適應時間均已排程, 各班級於午休後進入禮堂進行比賽。場務及評審人員均安排妥適。 三、體衛組長: 1. 6/12(三)第六節舉行「一年級校園菸害暨檳榔防治講座」, 第五節下課請一年級各班進入禮堂就位完畢。 2. 請有打掃廁所的班級留意, 廁所內牆壁、門板四周要擦拭乾淨, 上方橫條, 上次有給照片請同學能夠擦拭乾淨, 目前還有很多班級未處理。 3. 6/19(三)第六節舉行「一、二年級、國中部水域安全講座」, 第五節下課請一、二年級各班進入禮堂就位完畢。 4. 7/1(一)13:30-15:30 舉行教師愛滋防治研習。	

總務處	會議地點: 育英館貴賓室	
	主席: 鄭君政	紀錄: 林政邦
	出席人員: 鄭君政主任、陳汝綾組長、莊百如組長、蔡宛薰組長、郭娜延、陳颯穎、周淑貞、陳彥豪、馮億剛、劉顯明、蔡好婕、林政邦	
	缺席人員:	
	會議內容: (一) 6/5 一、二年級班級活動, 第四節停課搬桌椅, 禮堂預演彩排。 (二) 6/26~28 為期末考。 (三) 6/28 休業式, 考試完後將公務收回。 (四) 7/1~7/6 校內工丙檢定。 (五) 7/1~7/12 為重補修。	

輔導室	會議地點:輔導室	
	主席:洪孟堂	主席:洪孟堂
	出席人員:洪孟堂、侯幸伶、林峰安、蘇恒如。	
	缺席人員:侯俞全。	
	<p>會議內容:</p> <p>(一) 6/5(三)第 1 節語言治療師到校服務。第 4 節職能治療師到校服務。 下午幸伶師、峰安師、恒如師支援炊事評審，孟堂師支援話劇評審。</p> <p>(二) 6/6(四)青儲學生回訓。</p> <p>(三) 6/12(三)第 7 節於西芝樓會議室召開 IEP 會議，共 12 位家長報名出席。</p> <p>(四) 6/12(三)第 5、6 節八年級性向測驗。</p> <p>(五) 6/13(四)身障甄試、大學申請入學放榜。</p> <p>(六) 6/15~6/30 四技甄試 2 階指定項目甄試。</p> <p>(七) 6/13(四)電一 1 校外職場參訪。</p> <p>(八) 6/17(一)普仁助學金核撥。</p> <p>(九) 6/17(一)國中技優、特招、離島、完免報到。</p> <p>(十) 6/17(一)第 6~7 節八年級職探。</p> <p>(十一) 6/19(三)峰安師下午至屏女研習。</p> <p>(十二) 6/12(三)輔導股長獎狀頒獎。</p> <p>(十三) 7/1(一)輔導室上午共辦理 3 場教師研習。</p> <p>(十四) 7/10(三)身障生適性安置報到，共 31 名新生錄取本校。</p> <p>(十五) 8/1(四)下午召開適性輔導會議。</p>	

全中部	會議地點:全中辦	
	主席: 黃百申	紀錄: 施東吉
	出席人員: 謝宗庭、楊佩芬、張媛絮、蔡佳姝、洪英芳、林咸志、陳雅雲、施東吉、黃智勇、何妃卿、黃寶萱	
	缺席人員:戴竹筠	
	<p>討論事項</p> <p>(1)建議對學生的禮貌及服儀的部分加強宣導，以符合屏榮品德教育的期望。小地方多提醒，給導師自己多製造些機會與學生多接觸，雖然有點煩也能令學生體會老師用心。</p> <p>(2)國高中暑輔將自 7/29 起至 8/16 進行 3 週（內含國中 3 週及高中 1 週之銜接課程）。</p> <p>(3)本週起啟動高一班群選組（社會組與自然組）作業，多元選修作業亦隨之開展。</p> <p>(4)下週三為全中部承辦本校第一次自主學習成發。地點是江來館 B1 會議室，各位導師務必團隊合作。</p> <p>(5)高三模考預計採用文昌或南一模擬試題。暑輔期間辦理高一及高二的模擬考測驗！</p> <p>(6)如何藉宣導提升國中生報讀本校普通科之意願？如何擬定可行措施提升普高同學之學習成就？請大家隨時腦力激盪集思廣益。</p> <p>主席結論</p> <p>(1)暑輔期間環境打掃工作自不逮言～畢竟自己的教室大家的衛生間由我們使用者來維護當然沒毛病！還請各位導師對同學善加開導：別想著暑假為何來掃地... 為什麼我們要負責... 主要是想這些中二問題不會因此不用掃地還容易得內傷～更徒然為自己的爛成績找到原因。這事大約好解決！我建議每天 1500 下課時花個 10 分鐘處理... 去車棚牽車時順便帶一包垃圾去丟就能了事。</p> <p>(2)暑假期間照例有班級返校打掃的安排... 時間或者於 7 月 29 日前抑或暑輔那三週期間？感謝各位導師針對實施時間進行討論得到安排於暑輔期間為宜！我相信學務處會考量我們的意見。</p> <p>(3)至於暑輔期間同學們的遲到請假早退或外出如何處置？我先立個章程請各位參酌或許容易決定出一個好辦法或流程。</p> <p>請假：原則上導師若一向掌握度高～估計學生會跟導師說明清楚。接下來就是請假手續的正常流程。我其實比較建議既是正常流程就走平日途徑～學務處。</p> <p>遲到：請導師指派可靠學生數名於第一節下課將當日遲到、未到者 line 訊給導師。我猜不會多... 請導師去電關懷並做紀錄！</p> <p>早退：若是早有規劃理應早有請示或告知導師了。所以程序大致同於請假！只是要請各位小心跟您對話的真是父母嗎？又或者～以 line 傳訊或可留下證據！對話也可以顯示通話時間長短。</p> <p>若上述狀況是卒然臨之特別是外出及早退... 簽單請先找導師，導師容或不在則請找到我處理。末了我會把資訊 line 給導師告知該生狀況...</p>	

電子商務科	會議地點： 導師辦公室	
	主席：卓斌勝	紀錄：
	出席人員：卓斌勝、施明秀、李桂英	
	缺席人員：	
	會議內容： 1. 三年級成果展圓滿完成，感謝老師們的協助，有待努力的地方再一起完成，各項經費核銷，也請儘速完成。 2. 113 學年度教科書選書會議預計 6/11(二)第 7 節共備時間在導師室舉行。 3. 一、二年級丙級電腦軟體應用、網頁設計與會計資訊等即測即評，6 月起陸續展開，請任課老師與導師多給予關心。 4. 完全免試入學資源挹注計劃 A1-2-4 自媒經營樂悠悠教師研習活動，訂於 6/12 (三)6-7 節在電五及 6/19(三)6-7 節電七舉行，請老師完成報名，商一 1 及商二 1 各指派學生 5-10 名學生參與。 5. 英文科舉辦與電商科、數理科雙語精進研習調整至 6/7(五)中午西芝 2 樓會議室。	

多媒體設計科	會議地點： 導師辦公室	
	主席：高嘉君	紀錄：顏惠玲
	出席人員：一～三年級導師及黃也真師	
	缺席人員：	
	會議內容： 1. 計三 1 及計三 2 各有一名學生學分數不足，已提醒補學分。另外也請一二年級導師協助提醒班上學生如有學分數不足的情形，務必報名重補修。 2. 六月重要行程提醒 (1)6/5 下午 3 點/ 增能研習-計科讀書會/ 講師：陳建茗師。 (2)6/16(日)高一視傳丙檢術科/ 地點：鳳商。 (3)6/15、6/29 高二最後兩次上輔導課，請導師協助提醒。 (4)6/22 跨域合作「屏榮心夢」將由高二約 10 名學生前往勝利新村附近的「旅天下」進行佈展，請老師提醒參加學生完成多元展能學習歷程。 3. 七月重要行程提醒 (1)7/1~7/5 期間為高二印前製程丙檢術科考試/ 地點：雄商 (2)7/5~7/8 為期 4 天的計科志工營隊將前往霧台國小，都已請學生繳交家長同意書，但也請導師協助跟家長確認。 (3)7/12 為學習歷程截止日，請老師務必協助提醒學生上傳相關資料。 4. 討論科內學生準備丙檢是否需加購測驗卷、學生學習情形等相關科務。	

餐飲管理科	會議地點:西芝4樓餐飲群教室	
	主席:楊靜雯	紀錄:高少芸
	出席人員:餐飲科高一~三導師	
	缺席人員:黃雪慧、何淑真	
	<p>會議內容:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 主任: 期末將至, 請課諮老師、導師共同協助幫忙釐清學生的學分事宜, 若學生有課程的問題, 將資料準備好主動找該班的課諮老師。 2. 一年級升二年級的學生有2門課: 果雕、盤飾需選修, 需每班各拆一半來選修, 若遇到分配上的問題, 也可參加中餐的成績來分配; 另一門是飲調部分, 分別是茶、咖啡、飲料設計, 每一個班分成三組來選修, 同學會都上過飲調概論才來選修。 3. 二年級升三年級的選修課程有中西式點心。 4. 雖然完免名單已公佈, 但因會考尚未公布成績, 故尚未麻煩老師打電話, 近期會將名單發下, 麻煩老師告知國中學生, 拿到畢業證書, 隨時可以到校繳交畢業證書。 5. 三年級的重補修資訊是否能公布讓科知悉, 讓學生或家長詢問時, 能順利告知。 	

電子科	會議地點:導師室	
	主席:許天陽	紀錄:許天陽
	出席人員:許天陽、陳文宗、林保廷、梁高倫	
	缺席人員:無	
	<p>會議內容:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 6/5 安排電子科課程諮詢, 有關畢業學分數內容, 若有學分數不足時學分重補修等注意事項。 2. 群招生計畫, 5場講座的地點:北萱樓地下室電腦(三)教室, 執行時間如下~ <ol style="list-style-type: none"> (1)6/6(四) 9:30~12:30 程式應用 (2)6/11(二)12:30~15:30 半導體產業技術 (3)6/12(三)9:30~12:30 程式應用 (4)6/17(一) 12:30~15:30MakerV 製作, 探索虛擬新世界 (5)6/20(四) 9:30~12:30MakerV 製作, 探索虛擬新世界 3. 三年級重補修於6/11及6/13上實體課, 一及二年級重補修則於下週報名, 並請導師提醒需補學分數的同學, 記得於期限內完成報名手續 4. 6/13(四)12:00~13:00 辦理群招生適性分科輔導會議 5. 預計6/19(三)PM3:00~4:00 辦理多元評估及學習成效分析指標工作坊 	

資訊科	會議地點:導師室	
	主席:黃淑蘭	紀錄:黃淑蘭
	出席人員:熊敏慧 黃蘭婷	
	缺席人員:無	
	<p>會議內容:</p> <p>1. 資三1 學生學分數不足及品德志工時未完成，已提醒補學分及志工時數。</p> <p>2. 請一二年級導師協助提醒班上學生如有學分數不足的情形，務必報名重補修。</p> <p>2. 6/12 安排資二資一課程諮詢，檢視學生學分數內容，說明畢業學分數計算，並提醒若有學分數不足之情形，務必報名重補修。</p> <p>3. 群招生計畫，5 場講座執行時間及地點，如下~</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 6/6(四) 9:30~12:30 程式應用 ● 6/11(二)12:30~15:30 半導體產業技術 ● 6/12(三)9:30~12:30 程式應用 ● 6/17(一) 12:30~15:30MakerV 製作，探索虛擬新世界 ● 6/20(四) 9:30~12:30MakerV 製作，探索虛擬新世界 <p style="text-align: center;">研習地點：北萱樓地下室 電腦（三）教室</p>	

應用日語科	會議地點:導師室		
	主席:楊淑真	紀錄:李瑞梅	
	出席人員:楊淑真、李瑞梅、辜筱筑		
	缺席人員:洪春梅(補休)		
	<p>會議內容:</p> <p>1. 檢討 1130525 應日科成果展</p> <p>(1)加強宣導環保杯的使用。</p> <p>(2)建議學生不分場次，可全程觀賞。</p> <p>2. 確認並佈達「日本語能力技藝達人獎」辦法，請鼓勵學生爭取榮譽。</p> <p>(1)取得 JLPT 日本語能力測驗 N2 級數合格以上者，即具得獎審查資格。</p> <p>(2)承第一項，若有相同級數合格者，將進行下列得獎項目評比。</p>		
	主辦單位	項 目	得 分
	日本國際交流基金會 日本國際教育支援協會	JLPT 日本語能力測驗 檢定分數最高者	5
	日本國際交流基金會 日本國際教育支援協會	JLPT 日本語能力測驗 三年在學期間最早取得合格證書者	5
外語群科中心	日語簡報比賽	5	

	外語群科中心	日文閱讀心得寫作	5
	東吳大學	全國高中職日語演講比賽	5
	文藻大學	全國高中職日文朗讀比賽	5
<p>(3)將上述 6 個項目得分相加，得出總分。</p> <p>(4)根據總分進行排序，總分最高者獲得日本語能力技藝達人獎。</p> <p>(5)若評比有相同總分情況，將以第一項 【JLPT 日本語能力測驗 檢定分數最高者】為得獎者。</p> <p>(6)若無 JLPT 日本語能力測驗 N2 級數以上合格者，此獎項從缺。</p> <p>3. 提醒轉科生和轉學生重補修應日科專業科目及實習科目的學分。</p>			

幼兒保育科	會議地點:導師室		
	主席: 彭淑玲		紀錄: 李佳佩
	出席人員: 李佳佩、彭淑玲		
	缺席人員: 莊雪翎 (病假)		
	<p>會議內容:</p> <ol style="list-style-type: none"> 6/13 (四) 09:10~12:00 一年級進行紙雕檢定。 6/14 (五) 08:00~12:00 二年級進行教具檢定。 幼一預計暑假 8 月開設電腦軟體丙級檢定，人數約 30 人，感謝電商科卓斌勝老師協助指導。 請課諮教師協助學生檢視學分內容，並再次說明畢業門檻，若有學分數不足之情形，務必報名重補修。 「屏榮星夢」將於 6/22 進行成果發表，由幼二 5 名參與學生前往勝利新村的「旅天下」進行活動，並提醒學生完成上傳學習歷程。 		

人事主任:

校長: