

113 學年度第一學期(處室、科務)工作執行與檢討事項會議紀錄

日期:114 年 1 月 8 日上午 7:40

教務處	會議地點:教務處	
	主席:楊孟修 主任	紀錄:戴華萱
	出席人員:楊孟修主任、陳建茗組長、蔡宛汝組長、陳顛任組長、許琬真組長、何中敬幹事、邱國偉幹事、戴華萱幹事、龔滋誼	
	缺席人員:	
	會議內容: (一)1/18(六)-1/20(一)高中部 114 年學科能力測驗。 (二)1/18(六)國中部 114 學年度適性學習能力檢測活動。 (三)1/18(六)國中部 114 學年度校園導覽暨家長說明會。 (四)1/18(六)高職部 114 學年度專業群科特色招生說明會。 (五)1/22(三)-1/24(五)國中寒假 AI 營隊。 (六)1/22(三)-1/24(五)高中職寒假重補修。	

學務處	會議地點：學務處	
	主席：陳季容 主任	紀錄：林佳蓉
	出席人員：陳季容主任、陳韋宏組長、陳美香組長、盧純慧老師、蕭慧敏校護、施慈恩、林佳蓉	
	缺席人員：無	
	<p>會議內容：</p> <p>(一)1/15(三)召開 113 學年第 1 學期學校衛生委員會，委員名單： 李欣蔓校長、陳季容主任、楊孟修主任、陳菊珍主任、黃百申主任、陳美香體衛組長、盧純慧健康護理老師、李桂英老師、林芙伊老師、高嘉君老師。請會後留下來開會。</p> <p>(二)1/16, 17 舉行期末考，請各班於 8:00~8:20 進行環境打掃，萊爾富 8:00 後不開放營業，請同學 8:00 前買好早餐。</p> <p>(三)1/20(一)到校後請展開環境整理。</p> <p>(1)教室區內外窗戶及前後門的上窗戶都要擦拭乾淨，地板要先掃乾淨再拖地，教室垃圾桶刷洗乾淨倒蓋，蜘蛛網要清除，個人物品也請同學帶回家，桌子抽屜及兩側不能放任何物品，桌腳不能墊紙。教室板擦機要拿出來清洗。</p> <p>(2)所有的廁所區垃圾桶要刷洗乾淨倒蓋，廁所區馬桶、門板、地板要刷、拖把不能滴水。</p> <p>(3)所有的洗手台要刷。外掃落葉雜草都要清理乾淨。</p> <p>(4)9:00 前完成打掃工作及班級事務後至學務處回報。</p> <p>(四)1/23(四)生活常規加強班返校輔導(榮譽評比末 5 名)。</p> <p>(五)1/20 休業式後參加日本教育旅行的學生留下練習表演，1/22-24 09:00:-12:00 來校上文化課程及練習表演。</p>	

總務處	會議地點:育英館貴賓室	
	主席:鄭君政	紀錄:陳佩穎
	出席人員:鄭君政主任、陳汝綾組長、莊百如組長、蔡宛薰組長、郭娜延、陳佩穎、周淑貞、陳秀芸、陳彥豪、馮億剛、林政邦、邱仁宏、劉顯明	
	缺席人員:無	
	會議內容: (一)1/9 (四) 幼兒園完工要拜拜 (二)1/9 (四) 重補休說明會用到禮堂 (三)1/11 (六) 大仁科大比排球 (四)1/15 (三) 期末校務會議、發註冊單、發校車劃撥單 (五)1/16、1/17 期末考，1/20 休業式下午老師研習，1/21 教師研習 (上午) (六)1/17 (五) 泰武國中博覽會下午公正國中博覽會 (七)1/18 (六) 佈置學測考場 (八)國中寒輔 1/22、1/23、1/24 (九)1/24 (五) 轉學生報到 (十)1/25~2/2 過年 (十一) 2/3 上班，2/6 註冊 (下午補考) (十二) 2/3~2/8 扶輪社主辦營隊，對象國中學生 (十三) 2/7 春酒，2/8 (六) 補班 (十四) 2/10 (一) 校務會議南華大學 (十五) 2/11 (二) 正式上課開學 (十六) 2/22 (六) 停電保養	

輔導室	會議地點:輔導室	
	主席:洪孟堂	紀錄:洪孟堂
	出席人員:洪孟堂、侯幸伶、林峰安、蘇恒如、侯俞全。	
	缺席人員:無	
	<p>會議內容:</p> <p>(一) 1/8(三)社工第 2 節到校訪視資三 1 花 0 璞、第 6 節商一 1 吳 0 卉。</p> <p>(一) 1/8(三)13:30 崇文國中國三視障生到校參訪。</p> <p>(三) 1/8(三)第 6~7 節孟堂師、恒如師參加課發會研習，幸伶師與學務處人員家訪電二 1 曾楷峻、餐二 1 曾楷峰。</p> <p>(四) 1/10(五)16:15 召開國中部生涯發展委員會，檢討 112 學年度生涯訪視缺失與改進。</p> <p>(五) 1/13(一)第 6 節孟堂師參加國中部線上技藝教育計畫申請說明會。</p> <p>(六) 1/13(一)第 6 節恒如師至縣府參加國中特教巡輔協調會。</p> <p>(七) 1/16(四)下午恒如師至屏特參加鑑定說明會。</p> <p>(八) 1/21(二)上午辦理「校園心理健康教師研習-教師班級經營與危機處遇」與「特殊教育-普教教師學習領域教學知能研習」。</p> <p>(九) 1/21(二)下午學生適性輔導會議。</p> <p>(十) 2/5(三)普仁扶助生月報填報。</p> <p>(十一) 2/6(四)年級導師繳交 B 表。</p> <p>(十二) 2/10(一)校務會議後召開期初輔工會、國中部生涯發展委員會。</p> <p>(十三) 2/17(一)辦理新住民子女獎助學金申請。</p> <p>(十四) 2/19(三)第 6 節辦理七、八年級性平教育宣導、第 7 節辦理普三繁星校內推薦作業說明會。</p> <p>(十五) 2/20(四)上午俞全助理至高師參加特教通報網研習。</p>	

全中部	會議地點:全中辦	
	主席: 黃百申	紀錄: 黃智 黃智勇
	出席人員: 楊佩芬、張媛絮、黃蘭婷、林昭吉、黃寶萱、戴竹筠、何妃卿、洪英芳、謝宗庭、林咸志、陳雅雲、施東吉、黃智勇	
	缺席人員: 無	
	會議內容:	
	<p>(一)因 1/18、1/19、1/20 大學學科能力測驗，請高三導師 1/17 下午協助幫忙考場布置。</p> <p>(二)1/17(週五)下午 3:00~3:30 左右帶學生前往屏東大學林森校區看考場，並交代考前注意事項。</p> <p>(三)因休業式高三學生已在學測，請高三導師事先提醒同學將個人雜物及書籍帶回家，並清理班級環境。</p> <p>(四)全中部熱水瓶注意有無空燒，放學最後一個離開的同仁請記得拔插頭以及關閉電腦等電器用品。</p> <p>(五)在處裡一些事務難免會遇到一些問題，但希望同仁不要因為怕出錯而選擇不做。</p> <p>(六)接下來還有許多新的任務和工作，希望大家共同努力去完成。</p> <p>(七)1/22、1/23、1/24 國中部早上學藝活動，下午舉辦冬令營。</p>	

電子商務科	會議地點： 西芝樓導師室	
	主席：李桂英	紀錄：卓斌勝
	出席人員：卓斌勝 黃惠清	
	缺席人員：李桂英（全國技藝競賽）	
	<p>會議內容：</p> <p>(一)本校寒假國中小營隊，1/22-1/24，預計招收國小一班，國中二班，目前國小滿額，國中還有缺額，請老師協助推廣。</p> <p>(二)商三2乙級軟體應用預計2/26術科在屏東大學考試，輔導課有二次在下學期開學實施。</p> <p>(三)部份學生學期末顯得浮躁，也不在乎課業成績，有此狀況也請任課老師跟導師反應，請導師加以輔導。</p> <p>(四)各班級期末有輔導轉學或留校查看學生，請導師多予關心並輔導，協助導入正軌。</p>	

多媒體設計科	會議地點： 繪圖教室（西芝3樓）	
	主席：高嘉君	紀錄：李卓烈
	出席人員：高嘉君、黃也真李卓烈、顏惠玲、鍾尚穎、陳舒宜、李德欽、楊宗義	
	缺席人員：無	
	<p>會議內容：</p> <p>(一)第五屆畢業製作『欸！屏什麼』順利圓滿完成，感謝導師及科內師長兩天的陪伴與支持，1/9~1/10為校內展出，展出時間為10:00~12:00；13:00~15:10，會有部分同學公假，請導師注意與協助，再次歡迎大家來看展。</p> <p>(二)寒假營隊1/22-1/24，多媒科負責1/24下午場次，請各班導師轉達給學生知道，並鼓勵家中的弟妹報名參加。</p> <p>(三)提醒高二、高三同學積極且努力的準備印前製程檢定項目，靜待術科考試時間公告。</p> <p>(四)期末學生心情、出缺狀況異動起伏大，請導師多加注意關心。</p>	

餐飲管理科	會議地點:西芝 4 樓餐飲群教室	
	主席:楊靜雯	紀錄:陳書緯
	出席人員:餐飲科高一~三導師	
	缺席人員:陳俊昌	
	會議內容: (一)1/4 (六) 舉辦餐飲科成果展, 感謝所有餐飲科老師及導師齊心協力共同完成, 成果展可以提供餐飲科學生學習的機會以及展現學生三年努力的成果。 (二)三年級下學期班級導師請鼓勵學生參加學校的扶助教學, 規劃如下, 學生來源以全科後 35%為主, 各班導師鼓勵每班兩位同學參與此課程, 上課時間以第八節為主, 課程免費, 師資以餐飲科專業教團隊進行授課。 (三)一二年級下學期各檢定模擬即將進行, 模擬費用請學生先行準備, 也請導師正向提醒同學參加模擬的重要性, 並鼓勵參加, 模擬可以提前熟悉檢定考試的流程, 增加檢定的通過率。 (四)1/13 (一) 下午 4:00 點召開餐飲科期末科務會議, 請餐飲科專業科目授課老師準時參加。 (五)113 學年度家長盃主題為白蝦及鳳梨, 二、三年級每班請派三~四組參與比賽, 一年級同學共襄盛舉, 詳細請參照競賽辦法。 (六)三年級成果展活動結束檢討會將報告完整附於期末科務會議記錄中。	

應用日語科	會議地點:導師室	
	主席:洪春梅	紀錄:辜筱筑
	出席人員:楊淑真、李瑞梅、辜筱筑	
	缺席人員:無	
	會議內容: 1. 寒假 AI 營隊招生, 請各班導師轉達給學生知道, 並鼓勵家中的弟妹報名參加。 2. 寒假 AI 營隊招生, 請支援明正、中正國中日語社團老師轉達此訊息。 3. 請各班導師詳細介紹【菲律賓英語夏令營】相關資訊給學生知道。 4. 期末學生心情、出缺狀況異動起伏大, 請導師多加注意關心。 5. 請老師提供學習歷程檔案模板供學生參考, 並鼓勵學生建置上傳。	

電機電子群	會議地點:導師室	
	主席:黃淑蘭	紀錄:熊敏慧
	出席人員:陳文宗、林保廷、盧台芳、熊敏慧、黃淑蘭、許天陽	
	缺席人員:無	
	會議內容:	
	<p>(一)本學期部分科目為外聘老師授課，提醒同學檢核個人作業繳交及平時成績是否補齊。</p> <p>(二)提醒高二、高三同學取得專業證照可抵免學分，辦理單位為教務處教學組。</p> <p>(三)下學期電資一年級會進行高二分科前置作業、及一場職場參訪活動。</p> <p>(四)下學期「群科招生完免計畫」多項活動要執行，屆時需要各位導師協助。</p> <p>(五)「第 55 屆全國技能分區賽」比賽時間是 3/27-28 有四位選手（黃昱齊、劉意亨、黃珉諺、林家銳）參賽。</p> <p>(六)高二申請「114 學年提升實作乙級證照考試補助計畫」共 14 名學生（電二 10 名、資二 4 名）參加。</p> <p>(七)要注意學生『學習歷程』的建立狀況。</p>	

幼兒保育科	會議地點:導師室	
	主席:莊雪翎	紀錄:李佳佩
	出席人員:莊雪翎、李佳佩、彭淑玲	
	缺席人員:無	
	會議內容:	
	<p>(一)本學期第二次團體課程諮詢為 1/8 (三) 幼三 1 第五節、幼二 1 第六節、幼一 1 第七節實施，主要分享學習歷程檔案建置技巧。</p> <p>(二)寒假 A I 營隊負責教師李佳佩師、彭淑玲師，並選派工讀生協助支援。</p> <p>(三)本學期寒假重補修負責教師莊雪翎師。</p> <p>(四)113 學年度第一學期期末教學研究會時間訂於 1/15(三)中午 12:00。</p> <p>(五)屏榮星夢採購兩台麥克風組，歡迎科上教師多加利用。</p> <p>(六)近日詐騙案件頻傳，請教師們多加宣導，避免受騙上當。</p>	

人事主任:

校長: